



ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL REKOMENDUOJAMŲ PAREIGYBIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO
ĮSTAIGŲ DARBO UŽMOKESČIO FONDUI IŠ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO
LĖŠŲ PLANUOTI**

2020 m. sausio d. Nr.
Šakiai

Vadovaudamasis Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų, patvirtintų Šakių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 23 d. sprendimu Nr. T-277 „Dėl Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, 24 punktu,

r e k o m e n d u o j u rajono savivaldybės Biudžeto, turto ir strateginio planavimo skyriui bei švietimo įstaigų vadovams planuojant 2020 m. darbo užmokesčio fondą vadovautis pareigybėmis pagal 1-13 priedus (pridedama), o reorganizavus švietimo įstaigą, sutaupytas lėšas naudoti išeitinių išmokų mokėjimui.

Administracijos direktorius

Dainius Grincevičius

Parengė
Biudžeto, turto ir strateginio planavimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Vaclovas Laurinaitis
2020-01-13

Ikimokyklinių ugdymo įstaigų pavyzdinės pareigybės

7 priedas

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Direktorius	1,0	
2	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,45 0,95 1,45	1-ai 7,2 val. trukmės grupei, 1-ai 10,5 val. trukmės grupei, 1-ai 12 val. trukmės grupei (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
3	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	0,25 0,50 0,75 1,00	4-5 grupės 6-7 grupės 8-11 grupių 12 ir daugiau grupių
4	Pavduotojas ūkio reikalams	1,00 0,50	6 ir daugiau grupių iki 6 grupių
5	Buhalteris	1,00 0,75	6 ir daugiau grupių iki 6 grupių
6	Apskaitininkas	0,25	
7	Ūkio dalies darbininkas	1,00 0,50	6 ir daugiau grupių iki 6 grupių
8	Virėjas	1,50 2,00 2,75	4-5 grupės 6-11 grupių 12 ir daugiau grupių
13	Pagalbinis virtuvės darbininkas	0,25 0,50	12 ir daugiau grupių 6-11 grupių
14	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto, bendrojo naudojimo patalpoms
15	Aplinkos priežiūros darbininkas	0,50	tik Šakių miesto darželiams
16	Papildomas ugdymo pedagogo etatas	0,50	Kiekvieniems 6 ugdymo pedagogų etatams, susijusiems su 3 val. naudojimu metodinei veiklai
17	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	1,00	1-ai grupei
18	Kūrikas	2,00	esant centralizuoto šildymo katilinei, šildymo sezonui
19	Sekretorius	0,25	6 ir daugiau grupių
20	Sandėlininkas	0,50	6 ir daugiau grupių
21	Skalbėjas	0,50 0,75 1,00	4-5 grupės 6-8 grupės 9 ir daugiau grupių

Ikimokyklinių ugdymo įstaigų skyrių pavyzdinės pareigybės

8 priedas

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,45 0,95 1,45	1-ai 7,2 val. trukmės grupei, 1-ai 10,5 val. trukmės grupei, 1-ai 12 val. trukmės grupei (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Ūkvedys-sandėlininkas	0,50	
3	Buhalteris	0,25	
4	Ūkio dalies darbininkas	0,50	
5	Virėjas	1,00 1,50 2,00	2-3 grupės 4-5 grupės 6 ir daugiau grupių
6	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto, bendrojo naudojimo patalpoms
7	Papildomas ugdymo pedagogo	0,50	Kiekvieniems 6 ugdymo pedagogų etatams,

	etatas		susijusiems su 3 val. naudojimu metodinei veiklai
8	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	1,00	1-ai grupei
9	Kūrikas	2,00	esant centralizuoto šildymo katilinei, šildymo sezonui
10	Elektrikas	0,25	esant elektriniam šildymui
11	Skalbėjas	0,50	

Pradinio ugdymo skyrių pavyzdinės pareigybės

9 priedas

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,30	1-ai iki 7,2 val. trukmės grupei, (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Aplinkos priežiūros darbininkas	0,50	
3	Virėja	0,50	
4	Kūrikas	1,00	
5	Valytojas	0,50	300m ² bendrojo naudojimo patalpoms
6	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	0,50	1-ai grupei

Specialiojo ugdymo centro grupės pavyzdinės pareigybės

10 priedas

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	1,00	1-ai grupei, (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Kineziterapeutas	0,25	
3	Rūbų priežiūrėtoja-skalbėja	0,25	
4	Naktinės auklės	1,50	
5	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	1,00	

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,30	1-ai iki 7,2 val. trukmės grupei, kai nėra ikimokyklinio ugdymo skyriaus (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Informacinių technologijų specialistas	0,25	pagrindinio ugdymo skyriams
3	Buhalteris	0,25	pagrindinio ugdymo skyriams
4	Ūkio dalies darbininkas	0,25	pagrindinio ugdymo skyriams
5	Virėjas	0,75 0,50	pagrindinio ugdymo skyriams pradinio ugdymo skyriui
6	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto
7	Aplinkos priežiūros darbininkas	0,50	iki 2 ha teritorijos ploto
8	Kūrikas	1,50 1,00	pagrindinio ugdymo skyriams, kūrenimo sezonui pradinio ugdymo skyriui, kūrenimo sezonui
9	Ūkvedys	0,50	pagrindinio ugdymo skyriams
10	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	0,50	1-ai grupei
11	Sekretorius	0,25	pagrindinio ugdymo skyriams
12	Prailgintos dienos grupės auklėtojas	0,3-1,0	esant tarybos sprendimui dėl grupės steigimo

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,95	1-ai 10,5 val. trukmės grupei, kai nėra ikimokyklinio ugdymo skyriaus (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	1,00	1-ai grupei
3	Ūkio dalies darbininkas	1,00	
4	Budėtojas	0,50	
5	Virėjas	1,00	
6	Vairuotojas	1,00	
7	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto
8	Kūrikas	2,00	esant centrinio šildymo katilinei
9	Skalbėjas	0,25	
10	Neįgaliųjų centro soc. darbuotojų padėjėjai	3,00	Finansuojama iš socialinės apsaugos priemonės. Kiti centro darbuotojai finansuojami iš dotacijos lėšų

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Direktorius	1,00	
2	Pavadootojas ugdymui	1,00	
3	Pavadootojas ūkio reikalams	1,00	
4	Raštinės vedėjas	0,50	
5	Buhalteris	1,00	
6	Bibliotekininkas	0,25	
7	Informacinių technologijų specialistas	0,50	
8	Aplinkos priežiūros darbininkas	0,50	
9	Budėtojas	0,50	
10	Ūkio dalies darbininkas	0,75	
11	Valytojas	0,50	300m ² valomojo ploto, Kudirkos Naumiesčio sk. 0,5 etato

Jaunimo kūrybos ir sporto centro pavyzdiniai etatai

12 priedas

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Direktorius	1,00	
2	Pavadootojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	1,50	
3	Pavadootojas moksleivių sportui	1,00	
4	Buhalteris	1,00	
5	Kasininkas	3,00	
6	Plaukimo instruktorius	1,00	
7	Bendrosios praktikos slaugytojas	1,00	
8	Treniruoklių sales instruktorius	1,00	
9	Elektrikas	0,50	
10	Ūkvedys	1,00	
11	Gelbėtojas	2,00	
12	Aplinkos priežiūros darbininkas	0,50	
13	Ūkio darbininkas	0,50	
14	Rūbininkas	0,50	
15	Valytojas	0,50	300m ² valomojo ploto

Pedagoginės psichologinės tarnybos pavyzdiniai etatai

13 priedas

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Direktorius	1,00	
2	Metodininkas	0,50	
3	Gydytojas-neurologas	0,25	
4	Buhalteris	0,25	
5	Informacinių technologijų specialistas	0,25	
6	Neformal. švietimo koordinatorius	1,00	
7	Valytojas	0,25	

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,45 0,95	1-ai 7,2 val. trukmės grupei, kai nėra ikimokyklinio ugdymo skyriaus 1-ai 10,5 val. trukmės grupei, kai nėra ikimokyklinio ugdymo skyriaus (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Daugiafunkcio centro veiklų vadovas	2,5-3,0	pagal įstaigos struktūros veiklas
3	Pavadootojas ūkio reikalams	0,75	
4	Raštinės vedėjas	0,75	
5	Informacinių technologijų specialistas	1,00	
6	Buhalteris	0,75 1,00	kai yra ikimokyklinis skyrius kai nėra ikimokyklinio skyriaus ir vykdomos 5 ir daugiau bendrajam ugdymui nepriskirtos veiklos
7	Ūkio dalies darbininkas	0,75	
8	Elektrikas	0,25	
9	Budėtojas	1,00	
10	Virėjas	2,00	
11	Vairuotojas	1,00 0,50	esant transporto priemonei mokinių pavėžėjimui papildomai, kiekvienai transporto priemonei mokinių pavėžėjimui
12	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto
13	Aplinkos priežiūros darbininkas	1,00	
14	Kūrikas	3,00	esant centrinio šildymo katilinei, šildymo sezonui
15	Asmuo atsakingas už dujų ūkį	0,5	esant apšildymui dujomis
16	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	1,00	1-ai grupei
17	Ūkvedys-sandėlininkas	0,25	kai nėra ikimokyklinio skyriaus
18	Skalbėjas	0,25	kai nėra ikimokyklinio skyriaus
19	Prailgintos dienos grupės auklėtojas	0,5-1,0	esant tarybos sprendimui dėl grupės steigimo

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Pavadootojas ūkio reikalams	1,00	
2	Trečiojo amžiaus universiteto vadovas	1,00	jeigu yra įsteigtas TAU
3	Raštinės vedėjas	1,00	
4	Informacinių technologijų specialistas	1,00	
5	Buhalteris	1,00	
6	Kasininkas-apskaitininkas	0,50	
7	Laborantas	0,25	
8	Ūkio dalies darbininkas	1,00 0,50	papildomai ugdymo reikmėms naudojant 2 ir daugiau pastatų
9	Elektrikas	0,50	
10	Budėtojas	2,00	
11	Virėjas	2,50 3,50	250-400 mokinių 401 ir daugiau mokinių
12	Vairuotojas	1,00 0,50	esant transport priemonei mokinių pavėžėjimui papildomai, kiekvienai transporto priemonei mokinių pavėžėjimui
13	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto
14	Aplinkos priežiūros darbininkas	1,00	
15	Kūrikas	3,00	esant centrinio šildymo katilinei, šildymo sezonui
16	Prailgintos dienos grupės auklėtojas	0,50	esant tarybos sprendimui dėl grupės steigimo
17	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,45 0,95	1-ai grupei 7,2 val. trukmės grupei, 1-ai grupei 10,5 val. trukmės grupei (likusi dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
18	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	1,00	1-ai grupei

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Komendantas	1,00	tik Šakių „Žiburio“ gimnazijai
2	Auklėtojas	1,00	tik Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazijai
3	Virėja	0,50	
4	Naktinės auklės	2,00	
5	Valytojas	0,50	300m ² bendrojo naudojimo patalpoms

Eil.Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbo krūvis	Normatyvai ir pastabos
1	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas	0,30	1-ai iki 7,2 val. trukmės grupei, kai nėra ikimokyklinio ugdymo skyriaus (likusi etatų dalis finansuojama iš mokymo lėšų)
2	Prailgintos dienos grupės auklėtojas	0,30-2,0	esant tarybos sprendimui dėl grupės steigimo
3	Pavadootojas ūkio reikalams	1,00 0,75	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų iki 25 klasių komplektų
4	Raštinės vedėjas	1,00 0,75	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų iki 25 klasių komplektų
5	Informacinių technologijų specialistas	2,00 0,75	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų iki 25 klasių komplektų
6	Buhalteris	0,75 1,00 1,75	iki 200 mokinių 200 iki 300 mokinių 700 ir daugiau mokinių
7	Ūkio dalies darbininkas	0,75 1,00 1,50	iki 200 mokinių 200 iki 300 mokinių 700 ir daugiau mokinių
8	Elektrikas	0,50 0,25	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų iki 25 klasių komplektų
9	Budėtojas	2,00 1,00	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų iki 25 klasių komplektų
10	Virėjas	1,50 2,00 5,50	iki 200 mokinių 200 iki 300 mokinių 700 ir daugiau mokinių
11	Vairuotojas	1,00 0,50 2,00	esant transporto priemonei mokinių pavėžėjimui papildomai, kiekvienai transporto priemonei mokinių pavėžėjimui 700 ir daugiau mokinių
12	Valytojas	0,50	300 m ² valomo ploto
13	Aplinkos priežiūros darbininkas	0,50 1,00	iki 2 ha teritorijos ploto 2 ha ir daugiau teritorijos ploto
14	Kūrikas	2,50 0,50	esant centrinio šildymo katilinei, šildymo sezonui papildomai Sintautų pagr. m-lai
15	Krosniakurys	1,00	esant 10 ir daugiau krosnių
16	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas	0,50	1-ai grupei
17	Sekretorius	1,00	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų
18	Laborantas	0,5	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų
19	Kasininkas-apskaitininkas	0,5 0,25	esant daugiau kaip 25 klasių komplektų Gelgaudiškio pagr. m-lai

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl rekomenduojamų pareigybių darbo užmokesčio fondui planuoti
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-01-16 17:20 Nr. AT-40
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dainius Grincevičius Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-01-17 07:24
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-01-17 07:25
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2018-02-05 10:41 - 2021-02-04 10:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	1
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Ikimokyklinio ir pradinio ugdymo įstaigų etatai (7,8,9,10,pr).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	pagr. ir prad. ir daug.centrų skyrių mokyklų etatai (5,6 pr).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Papildomo ugd etatai 11,12,13.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Daugiafunkčių centrų etatai (3 pr).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Gimnazijų ir m-lų bendr. etatai (1, 2 pr).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	pagrindinių mokyklų etatai (4 pr).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200116.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-01-17 08:27 nuorašą suformavo Irena Bacevičienė

Paieskos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-