



ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

**DĖL ŠAKIŲ RAJONO KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJOS
2024 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr. MT-
Šakiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 22 d. sprendimo Nr. T-395 „Dėl pavedimo Šakių rajono savivaldybės merui vykdyti įgaliojimus, priskirtus paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai“ 1.1 papunkčiu ir atsižvelgdamas į Šakių rajono savivaldybės kolegijos 2025 m. balandžio 8 d. protokolą Nr. SK-3,

t v i r t i n u Šakių rajono Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazijos 2024 metų ataskaitų rinkinį (pridedama).

Savivaldybės meras

Raimondas Januševičius

Parengė
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausiasis specialistas

Gintaras Demenius
2025-03-13

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Bendros žinios apie ugdymo įstaigą (pavadinimas, buveinės adresas, telefonas, el. paštas, žinios apie vadovą, skyriai/filialai);

2024 m. rugsėjo 1 d. Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimu buvo sujungtas ikimokyklinio ugdymo skyrius su gimnazija ir tapo vienu dariniu – Vinco Kudirkos gimnazija. Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 21 d. sprendimu Nr. T-235 pakeisti ir naujai patvirtinti nuostatai. 2024 m. rugsėjo 2 d. įstaigos direktoriaus įsakymu Nr. VV-39 parengta ir patvirtinta valdymo struktūra, pareigybės, jų aprašai, etatų skaičius ir suderinta su Šakių rajono savivaldybės meru.

Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija, kodas 290821130, Vytauto g. 44, Kudirkos Naumiestis, Šakių rajonas LT-71316, tel. 8 345 57 379; el. p. rastine@vkudirka.sakiai.lm.lt, <https://www.vkudirkosgimnazija.lt>

Ikimokyklinio ugdymo skyrius, Vytauto g. 33, Kudirkos Naumiestis, Šakių r. LT-71316, tel. 8 345 57 148.

Gimnazijos direktorius – Romualdas Vadluga.

2. Įstaigos 2024 metų pagrindinės veiklos kryptys, jų sąryšis su įstaigos strateginiu veiklos planu, metų veiklos programa bei įstaigos vadovų metinėmis veiklos užduotimis.

2024 metais gimnazijos pagrindinės veiklos kryptys buvo:

1. Siekti kiekvieno mokinio asmenybės brandos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę.
2. Kurti pozityvų emocinę brandą skatinantį mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą.
3. Modernizuoti gimnazijos erdves ir gerinti aplinką.

Šios kryptys yra numatytos gimnazijos strateginiame plane kaip strateginiai 2022–2024 metų tikslai ir tikslai, kuriuos gimnazija įgyvendino pagal 2024 metų veiklos programą.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą, išsikelti šie uždaviniai:

1. Siekiant kiekvieno mokinio kokybiško ugdymo(si), sudaryti galimybes mokinių individualių ugdymo(si) poreikių tenkinimui leidžiant patirti ugdymo(si) sėkmę
2. Stiprinti įtraukųjį ir savivaldų ugdymą(si), užtikrinant mokytojo ir mokinio kompetencijų augimą.
3. Kryptingai tobulinti pedagogų profesines kompetencijas ugdymo proceso valdymo, savivaldaus ugdymo(si), socialinio emocinio ugdymo, asmeninės mokinio pažangos temomis.

Siekiant antrojo tikslo, numatyti šie uždaviniai:

1. Ugdyti bendruomenės saviraišką, pilietinę savimonę ir lyderystę
2. Modernizuoti gimnazijos erdves ir gerinti aplinką.
3. Kurti emociškai saugų mikroklimatą.

Įgyvendinant 2024 metų veiklos programą, siekta ugdymo procesą organizuoti taip, kad kiekvienas mokinys pagal savo individualius poreikius ir išgales augtų kaip asmenybė, ugdytųsi pilietinę ir tautinę savimonę, bręstų tolesniam mokymuisi ir prasmingam aktyviam gyvenimui šiuolaikinėje visuomenėje, siekta užtikrinti kokybišką ir įvairiapusišką mokymo procesą bei skatintas mokinių ir mokytojų asmeninis bei profesinis tobulėjimas. Mokinių poreikiams pritaikytos ugdymo (-si) erdvės. IU patalpose įrengtas daugiafunkcis žaidimų - tyrinėjimų kambarys. Aktyvios, mokymąsi skatinančios aplinkos kūrimas yra svarbus veiksnys, skatinantis mokinius domėtis, tyrinėti ir ugdyti savo sugebėjimus.

Mokytojams sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją, siekti karjeros, plėtoti dalykines ir metodines kompetencijas, bendradarbiauti ir kurti aktyvią, mokymąsi skatinančią aplinką. Suteikiant mokytojams galimybes kelti kvalifikaciją ir plėtoti bendrąsias bei dalykines kompetencijas, užtikrinamas aukštas mokytojų profesionalumas, tai, savo ruožtu, tiesiogiai veikia mokinių

mokymosi rezultatus, padeda paruošti mokinius ateities iššūkiams, skatinti jų pažinimo norą ir nuolatinį tobulėjimą

2. 2023 m. metais įstaigos išsikelti tikslai 2024 metams. Jų įgyvendinimas.

Gimnazijos 2022–2024 metų strateginiame veiklos plane 2024-aisiais metais suplanuotos veiklos (tikslų ir priemonių įgyvendinimo rezultatai).

I. Tikslas: Siekti kiekvieno mokinio asmenybės brandos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę.

Įgyvendinant šį tikslą 2024 m. buvo siekiama efektyviai organizuoti gimnazijos veiklą, sutelkti visos gimnazijos bendruomenės pastangas siekiant kiekvieno mokinio asmenybės brandos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę. Analizuojant rezultatus įsitikinta, kad tai paveikiai atliepia mokinių lūkesčius, pastebėta, kad didžioji dauguma mokinių tinkamai įsivertina savo galimybes, žino savo gabumus ir polinkius, suvokia savo asmenybės unikalumą, supranta žinių ir mokymosi vertę, geba save valdyti stresinėse situacijose ir yra atsparūs neigiamoms įtakoms.

Įgyvendinant šį uždavinį, reikia skirti dar didesnę dėmesį mokiniams, kad šie geriau pažintų savo gabumus, mokytųsi į(si)vertinti asmenines kompetencijas, pildydami asmeninės pažangos lapus. Mokinių asmeninė pažanga stebima ir pasitelkiant į pagalbą platformą mokiniupazanga.lt., TAMO, Classroomscreen, Answedgarden, Kahoot“, „Quizziz“, „Quizlet“, „Microsoft Forms“, Eduten, Mozabook. Individuali mokinio pažanga stebima ir „Eduka klasėje“. Vis dar išlieka siekiamybė suburti iniciatyvaus gimnazijos Alumnų klubą. Epizodiškai sulaukiama pagalbos, iniciatyvų, tačiau aktyvios veiklos nepavyksta organizuoti. Gimnazijoje nuolat atliekama asmeninės pažangos stebėseną, mokytojų teikiamas konstruktyvus grįžtamasis ryšys, priimti bendri susitarimai, tai turi įtakos aukštesniu lygiu ir labai gerai besimokančių mokinių skaičiaus bei mokinių metinio pažymio vidurkio kaitai: aukštesniu lygiu ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius 5–IV klasėse išaugo 5 proc. Pastebimas minimalus pažangumo pokytis nuo 95,1 proc. 2022–2023 m. m. iki 96 proc. proc. 2023–2024 m. m. Daugumos mokinių pasiekimai atitinka Bendrųjų ugdymo programų reikalavimus.

Mokytojų tarybos posėdyje aptarti NMPP, PUPP, BE rezultatai. Palyginus su praėjusiųjų rezultatais, daugumos dalykų yra geresni, tačiau bus siekiama geresnių rezultatų.

Projektų vykdymas:

Vadovaujantis Švietimo Mainų Paramos Fondo 2023 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. VE-105 „Dėl 2023 m. „Erasmus+“ 1 pagrindinio veiksmo projektų bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, suaugusiųjų švietimo bei sporto srityje finansavimo“, Šakių raj. Kudirkos Naumiesčio V. Kudirkos gimnazijai (OID Nr. E10314389) buvo skirta **7620,00 Eur** dotacija programos „Erasmus+“ 1 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilumo projektui Nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000122015 „Gimnazijos tobulinimas per mokytojų kompetencijų plėtrą“ įgyvendinti. 4 mokytojos 2024 m. balandžio mėn. savaitę lankėsi Prancūzijoje, Paryžiuje, tikslas – platesnio spektro dalyvių kompetencijų ir įgūdžių gerinimas, gimnazijos įvaizdžio gerinimas bei tarptautiškumo didinimas.

Dalyvauta Šakių rajono savivaldybės 2024 metų visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projekte „Moksleivių psichinės ir fizinės sveikatos balansas“ ir gauta 1805,90 Eur finansavimas. Jaunuoliai išmoko išsikelti ilgalaikius asmeninius tikslus, atsigręždami į savo vertybinį pasaulį, įgavo supratimą apie stresą ir jo valdymo būdus, išmoko pagrindinius atsipalaidavimo pratimus esant įtampai. Sužinojo pagrindines sporto taisykles pritaikydami jas praktiškai.

Jaunimo klubas „Ledlaužis“ 2024 m. įgyvendino projektą „Susitikime laboratorijoje 2024“. Projektą finansavo Šakių r. savivaldybė (skirta 1000 eurų), projekto rėmėja – Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija. Projekto metu buvo gaminami ekologiški muilai, išanalizuoti įvairūs ingredientai, kurie yra draugiški tiek aplinkai, tiek žmonių sveikatai. Buvo pasirinkti natūralūs aliejai, eteriniai aliejai bei augalinės kilmės ingredientai, kurie neturi kenksmingų cheminių junginių. Su pagamintais produktais teko dalyvauti mugėje (Kudirkos Naumiestyje „Bulvės festivalis–2024“). Jaunimui buvo suteikta galimybė patirti kelionės džiaugsmą, pabėgti nuo kasdienybės ir artimiau pažinti Lietuvos gamtos turtus. Dalyviai susipažino su Ventės rago istorija ir gamtinėmis vertybėmis. Taip pat turėjo progą papietauti gražiam šeimoms restorane, įsikūrusiame Ventės rago teritorijoje, kur buvo pasiūlyti vietiniai patiekalai. Tai leido dalyviams ne tik pasimėgauti

gamta, bet ir atrasti vietos kulinarines tradicijas bei sustiprinti bendruomeniškumo jausmą. Projekte dalyvavo 18 jaunų žmonių.

Gimnazijos veiklos plane buvo numatyta gerinti pamokos kokybę, diferencijuojant ir individualizuojant mokymo medžiagą, organizuojant pamokas netradicinėse erdvėse. Šiam tikslui įgyvendinti yra puikios galimybės: gamtos mokslų laboratorija, lauko klasės, Kneipo takas, įrengti mokyklos teritorijoje augančių augalų pažinimo informaciniai standai, interaktyvi siena, biblioteka. Tai dar dvi naujos erdvės mokinių edukacijoms. Siekiama efektyviai išnaudoti jų galimybes, sudaryti geras sąlygas mokinių patyriminei veiklai. Taip pat gimnazistai turėjo galimybę save išbandyti, STEAM centre Marijampolėje, atlikdami įvairias patyrimines veiklas, o įgytus įgūdžius pritaikyti atliekant veiklas savo mokymosi aplinkoje bei laboratorijoje. Pamokos kokybė ateityje pagerės ir įgyvendinant TUM projektą. Per praėjusius mokslo metus organizuota 147 integruotos pamokos ar kitokios veiklos. Nuolat gerėjančios mokinių ir mokytojų skaitmeninės kompetencijos, IKT taikymas pamokose padeda gilinti dalyko žinias, eksperimentuoti, tyrinėti.

Dauguma mokytojų savo darbe naudoja skaitmenines mokymo, mokymosi, vertinimo ir įsivertinimo aplinką Eduka, elektroninę mokymo(si) aplinką Ema, mokinių testavimo platformą eTest.lt, beta.testavimas.lt, ugdymo turinio informacinę sistemą Ugdymo sodas. Gimnazija mokinių ir mokytojų mokymui, konsultavimui naudoja virtualią Teams platformą. Mokymo (si) įranga papildyta 45 kompiuteriais, 7 interaktyviaisiais ekranais, spausdintuvais.

Skatinti mokytojai ugdyti savo dalykines ir bendrąsias kompetencijas. Tam sudarytos galimybės mokytojams lankytis seminaruose ir mokymuose. mokytojams organizuota 40 valandų mokymai „Laimingo Mokytojo akademija“, „Atostogų akademija: laimingo gyvenimo receptai“, „Mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimas“.

Taip pat mokytojai vedė atviras pamokas, kurias stebėjo kolegos.

II. Tikslas. Kurti pozityvų emocinę brandą skatinantį mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą.

Pagal socialinio emocinio ugdymo programas „Paauglystės kryžkelės (5-8)“, „Raktas į sėkmę“ (I–IV) klasių mokiniai dalyvavo kassavaitiniuose užsiėmimuose, kuriuose ugdė savo emocinį intelektą.

Gimnazijos mokiniai dalyvauja 6 prevencinėse programose: „Zipio draugai“ (PUG), „Antras žingsnis“, „Įveikim kartu“, „Obuolio draugai“ (pradinių klasių mokiniai ir priešmokyklinės grupės ugdytiniai). Kaip rodo mokinių apklausos duomenys, apie 80 proc. mokinių įsitraukia į šią veiklą, patiria geras emocijas, ugdo savanorystę, lyderystę, kūrybiškumą. 70 proc. mokinių teigia, kad jie valdo save stresinėse situacijose ir yra atsparūs neigiamoms įtakoms. Kad geba save valdyti stresinėse situacijose, mano ir 95 proc. mokytojų bei 80 proc. tėvų.

Gimnazijoje skiriamas dėmesys bendrystei bei geriems tarpusavio santykiams ugdyti. Gimnazijoje teikiama tikslinga ir laiku pagalba mokiniams, tėvams, mokytojams dėl mokymosi sunkumų, bendravimo problemų ar elgesio sutrikimų. Siekiama, kad mokiniai, turintys specialiųjų poreikių, būtų pažangūs.

Mokiniai įgyja žinių, kurios padeda formuoti sveikos gyvensenos nuostatas. Klasių vadovai organizavo mikroklimatą gerinančius, vertybines nuostatas ugdančius, kiekvienam vertingam pasijusti padedančius renginius. Tai parodė ir mokinių puikus pasirodymas kasmetiniame rajoniniame sveikatingumo renginyje „Ištiesk pagalbos ranką“, kurį organizuoja Visuomenės sveikatos biuras. IU ugdytiniai sveikos gyvensenos įpročius ugdėsi įvairiose veiklose bei dalyvavo sveikatinimo projekte „Sveikatiada“. Nuolat stebima gimnazijos aplinka. Didelė gimnazijos teritorija yra stebima kameromis. Jei bus užfiksuotos naujos aplinkos, kuriose pastebėti patyčių ir smurto atvejai, tokiose aplinkose taip pat bus įrengtos stebėjimo kameros.

Gimnazijos socialinė pedagogė ir 9 klasės auklėtoja bei trys 8-I klasių mokinės dalyvavo respublikiniame projekte „Jaunieji mediatoriai“, kur mokėsi tarpininkauti, taikiai sprendžiant bendraamžių konfliktus.

Didžioji dauguma gimnazijos mokytojų teigia, kad jiems pavyksta gerai valdyti klasę, palaikyti tvarką ir drausmę, kurti kūrybingą, skatinančią veikti mokymosi aplinką, įveikti mokymosi ir elgesio problemas.

Stiprinami partnerystės ryšiai su miestelio bendruomene „Santaka“, kultūros centru, dr. Vinco Kudirkos muziejumi, seniūnija, miesto biblioteka. Mūsų gimnazijos mokytojai kartu su miesto bibliotekos darbuotojais suorganizavo mokiniams ne vieną renginį, iš kurių galima paminėti „Karpinys Lietuvos gimtadieniui“, ilgalaikis projektas „Vasara su knyga“, Šiaurės šalių literatūros savaitės renginiai, kartu su dr. Vinco Kudirkos muziejumi minėjome dr. V. Kudirkos gimimo ir mirties metines, mokiniai vyksta į muziejaus organizuojamus edukacinius ir kitus renginius.

Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvauja kartu su miesto įstaigomis (bibliotekos, kultūros centro, dr. Vinco Kudirkos muziejaus, bendruomenės „Santaka“, seniūnijos) įvairiuose organizuojamuose renginiuose, visi kartu organizavome ir paminėjome Sausio 13-ąją, Vasario 16-ąją, Kovo 11-ąją, Mindaugo karūnavimo dieną. Didžioji dauguma mokinių, apie 75 proc. teigia, kad gimnazijoje gyvena turiningą gyvenimą, organizuoja ir dalyvauja šventėse, akcijose, varžybose, meno ir kituose renginiuose. Suburta bendruomenė valstybinių švenčių – Sausio 13-osios, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios dienų, lapkričio 16-osios įprasminimui. Valstybinių švenčių minėjimuose prisiminta Lietuvos valstybės istorija, skatintas mokinių pilietiškumas, tautinės vertybės, akcentuota laisvės vertė dabartiniame pasauliniame politiniame kontekste.

Gimnazijoje veikia 11 skirtingų neformaliojo ugdymo užsiėmimų: muzikos studija, šokių ir sporto būreliai, jaunojo pasieniečio būrelis, Kudirkaičių organizacija, jaunimo klubas „Ledlaužis“ Šaulių organizacija, vyksta šachmatų užsiėmimai. Užsiėmimus lanko 1 – IV klasių mokiniai.

Gimnazijoje vykdomi projektai ir renginiai dažnai orientuoti į pilietiškumo skatinimą, kultūros ir bendruomeniškumo puoselėjimą. Miesto bendruomenei organizuojame Kovo 11-osios minėjimą, kartu minime sausio 13-ąją, Vasario 16-ąją, Mindaugo karūnavimo dieną. Savo gimnazijoje Lietuvos gimtadienį paminėjome organizuodami parodą „Kūrybinga bendruomenė“, krepšinio turnyrą „Laisvės kamuolys“. Lapkričio 16-ąją, minėdami V. Kudirkos mirties metines, mieste organizuojame akciją „Šviesos ratu“. Prie šios akcijos prisijungė ir kitos V. Kudirkos vardą turinčios Lietuvos mokyklos. Ši akcija tapo respublikine. Visada jungiamės prie Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti organizuojamų akcijų – „Pergalės šviesa“, skirtos Laisvės gynėjų dienai paminėti, Gedulo ir vilties dienos akcijos „Traukinys į nežinią“. Miesto bendruomenei organizavome Šeimos šventę „Susiglauskim ir apsikabinkim“. Šioje šventėje aktyviai dalyvavo ir mokinių tėvai. Parengėme ir pristatėme mokiniams, tėvams, mokytojams mokinių apdovanojimų „Gimnazijos garbė“ nuostatus. Gegužės mėnesį organizavome „Gimnazijos garbės“ apdovanojimų šventę, pagerbėme mūsų aktyviausius, geriausiai besimokančius mokinius. Vasarą du gimnazijos kolektyvai dalyvavo Šimtmečio dainų šventėje „Kad giria žaliuotų“. Rugsėjo mėnesį prisijungėme prie akcijos „Visa Lietuva šoka“, dalyvavome Kudirkos Naumiestyje organizuotame „Bulvės festivalyje“, kuriame gimnazijoje veikiančio jaunimo klubo „Ledlaužis“ nariai miesto bendruomenei pristatė jų pagamintus muilus. Rudenį prisijungėme prie Pyragų dienos akcijos ir rinkome lėšas skirtas iniciatyvai „Niekieno vaikai“. Akcijos, labdaros iniciatyvos sutelkia mokinius, jų tėvus ir pedagogus bendram tikslui. Ikimokyklinio ugdymo mokytojos organizavo renginius, projektus, parodas ugdytiniams ir bendruomenei: šventė bendruomenei, skirta Vasario 16-ajai, renginys bendruomenei „Užgavėnių linksmybės“, įstaigos ilgalaikis etnokultūrinis projektas „Dainuojam kartu su Lietuva“, įstaigos ilgalaikis bendras projektas su Kudirkos Naumiesčio biblioteka ir ugdytinių tėvais „Skaitykime kartu“, meninių darbų paroda, skirta Kovo 11-ajai paminėti, šventinis renginys „Vaikučių velykėlės“ įstaigos projektas „Augu sveikas ir stiprus“, aplinkosauginis projektas, skirtas Žemės dienai paminėti „Mes rūšiuojam“, renginys, skirtas Šeimos dienai paminėti „Šitam dideliui būry...“, saugaus eismo projektas „Saugau save ir kitus“, rudenio šventė bendruomenei „Rudenėlio spalvos“, tolerancijos savaitė „Aš toks, tu kitoks“, adventinis renginys bendruomenei „Piname Adventinį vainiką“, gerumo akcija „Dalinuosi gerumu“, Kalėdinė šventė bendruomenei „Su Kalėdų Seneliu“.

Organizuoti respublikiniai projektai:

1. respublikinis projektas, virtuali nuotraukų paroda „Pavasaris vaiko akimis“;

2. respublikinis STREAM projektas „Ruduo ir matematika“.

Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose:

Tarptautinis projektas „Kartu paskaitykim knygelę“, virtuali nuotraukų paroda „Mano krašto verba“, STEAM projektas „Aš pažįstu savo krašto paukštį“, gamtamokslinis STEAM projektas „Žemė vaikų rankose 2024“, meninis projektas „Vėrinys mamai“, kūrybinis STEAM projektas „Dovana mamytei 2024“, virtuali piešinių paroda „Apie ką dūžia bitės“, ilgalaikis STREAM projektas „Per vaikystę knygų takeliu“, STEAM projektas „Mažais pirštukais kuriu rudenį“, skaitmeninio raštingumo projektas „Mano miesto legenda/legend of my city“, kūrybinių darbų paroda „Kalėdinė kojine 2024“.

Dalyvavimas respublikiniuose projektuose:

Kūrybinis projektas „Sniego skulptūros“, ilgalaikis sveikatingumo projektas „Sveikatiada“, meninis projektas „Pusiaužiemis“, virtuali fotografijų paroda „Namai kur širdis“, STEAM paroda „Konstruoju trispalvę“, tvarumo projektas „Lapės kailinukai“, STREAM projektas „Žaliojo daigelio istorija“, paroda „Iš SREAT raidelių sudėk žodelį“, kūrybinių darbų virtuali paroda „Besišypsiančios saulytės“, gamtosauginis projektas „Žemė, kurioje noriu gyventi“, paroda „Gamta – visų namai“, sportinis projektas „Velykinis kiškučių bėgimas – 2024“, STEAM kūrybinių darbų virtuali paroda „Velykinis margutis kitaip“, Dainų šventėje „Skambanti vaikystė“, sporto šventėje „Sportuokime kartu“, akcija „Olimpiukų bėgimas -100“, akcija „Lietuvos mažųjų nykštukų olimpinio 100-čio žygis“, virtuali paroda „Rudeniniai skėčiai“, virtuali piešinių paroda „Spalvotas klevo lapas“, kūrybinis projektas „Rudeninių lapų šėlsmas“ virtuali fotografijų paroda „Apkabink plačiausią medį“, STEAM projektas-konkursas „Molio magija“, virtuali kūrybinių darbų paroda „Skleiskime šviesą angelams“, socialinis projektas „Jaučiu, kalbu, kuriu“, meninis projektas „Mano žibintas“, kūrybinis-meninis projektas „Žiemos pasaka lange“.

Suorganizuotos netradicinės pamokos susitikimai su rašytoja profesore G. Čepaitiene, su iliustratore ir knygų „Kakė Makė“ serijos autore Lina Žutaute, LSMU Veterinarijos akademijos Gyvūnų mokslų fakulteto dekanu, profesoriumi dr. Rolandu Stankevičium, UAB Eurovaistinė atstovais, Lietuvos kariuomenės, Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos karininkais, VDU Žemės ūkio akademijos atstovais.

Kasmet 80-85 proc. mokinių dalyvauja organizacijos „Gelbėkit vaikus“ akcijoje, kurios metu vyksta solidarumo bėgimas, o surinktos lėšos pervedamos į organizacijos sąskaitą. Mokiniai rudenį ir pavasarį dalyvauja miesto aplinkos tvarkymo talkose. Apie 73 proc. mokinių dalyvauja valstybinių švenčių minėjimuose gimnazijoje ir mieste.

Bendradarbiaujama su VDU, KTU, VU, Kauno, Vilniaus ir Marijampolės kolegijomis; Užimtumo tarnyba; Marijampolės PRC; įstaigomis ir įmonėmis mokinių karjeros planavimo klausimais. Mokiniai konsultuojami karjeros klausimais, dalyvauja universitetų renginiuose mokiniai kartą per metus dalyvauja atvirų durų dienoje, esant galimybei atlieka praktinius darbus laboratorijose. Bendradarbiaujama su kitomis rajono, Marijampolės apskrities ir šalies gimnazijomis. I–IV gimnazijos klasių moksleiviai dalyvauja VDU Sumanaus moksleivio akademijoje.

Iniciatyvūs mokiniai, tėvai, mokytojai dalyvauja gimnazijos pilietinėse akcijose ir renginiuose. Organizuotos trys savanorystės akcijos: kalėdinė mugė, „Aplankyk vienišą žmogų“, respublikinė „Gerojo lašelio diena“, „Niekieno vaikai“.

1. 2024 metais veiklos ataskaitoje įstaigos iškeltos pagrindinės problemos. Jų sprendimai.

Svarbiausias tikslas 2024 metais - sėkmingai įgyvendinti gimnazijos veiklos tobulinimo planą ir tikslingai įsisavinti mokinio krepšelio lėšas. Visa tai beveik įgyvendinta.

Pagrindinis dėmesys buvo skiriamas mokinių pasiekimams ir pažangai, orientavomės į ugdymo tobulinimą, mokinių pasiekimų vertinimą, įtraukijį ugdymą, glaudžiau bendradarbiavome su mokinių tėvais, bendruomene.

Ir toliau kursime naujas edukacines erdves ir jas panaudosime ugdymo proceso tobulinimui. Atnaujinome ir papildėme mokomuosius kabinetus naujais informacinių technologijų įrenginiais.

Atlikome atskirų patalpų remontą IUS ir kai kuriuose gimnazijos kabinetuose.

5. Mokymosi aplinka:**5.1. Darbuotojų skaičius:**

Administracijos darbuotojų etatų skaičius			Pedagoginių darbuotojų skaičius			Kitų įstaigos darbuotojų etatų skaičius		
2022 m.	2023 m.	2024 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.
5,75	5,75	5,75	15	16	16	33	34	34

5.2. Mokytojų skaičius

Mokytojų ekspertų skaičius		Mokytojų metodininkų skaičius		Vyresniųjų mokytojų skaičius		Mokytojų skaičius	
2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024m.	2023 m.	2024m.	2023 m.	2024 m.
-	-	16	15	21	19	6	7

5.3. Mokinių skaičiaus pokytis pagal klases rugsėjo 1 d. per paskutinius dvejus metus. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, pokytis rugsėjo 1 d. per paskutinius trejus metus

Klasės	2022 m.	2023 m.	2024 m.
1	22	20	15
2	18	25	20
3	22	18	25
4	26	23	17
5	32	28	22
6	16	33	26
7	23	15	33
8	24	24	16
I(9)	27	20	19
II(10)	25	24	19
III(11)	20	23	21
IV(12)	27	20	23

5.4. Mokinių, įgijusių pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, skaičius įstaigoje. Ugdytinių, užbaigusį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, skaičius įstaigoje

Ikimokyklinis ugdymas	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Komplektų skaičius	3	4	4
Ugdytinių skaičius	44	60	52
Priešmokyklinis			
Komplektų skaičius	1	1	1
Ugdytinių skaičius	14	15	16

Mokinių, įgijusių pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, skaičius įstaigoje

	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Įgijo pradinį išsilavinimą (skaičius)	17	27	22
Įgijo pagrindinį išsilavinimą (skaičius)	27	25	23
Įgijo vidurinį išsilavinimą (skaičius)	31	26	15

5.5. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų ir stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai:

	Registruota	Neatvyko	Neišlaikė	4	5	6	7	8	9	10
Lietuvių kalba	23	-	1	4	2	4	2	6	3	1
Matematika	23	-	8	2	4	1	2	1	3	2

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai

	Registruota	Neatvyko	Neišlaikė	4	5	6	7	8	9	10
Lietuvių kalba	8	-	-	2	-	4	-	2	-	-
Technologijos	6	-	-	-	-	-	-	-	4	2

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai

Egzaminas	Registruota egzaminui	Neatvyko	Neišlaikė	16 - 85	86 - 99	100
Lietuvių kalba	7	-	-	7	-	-
Anglų kalba	10	-	-	10	-	-
Matematika	9	1	3	5	1	-
Fizika	2	-	-	2	-	-
Biologija	4	1	-	3	-	-
Istorija	10	2	-	8	-	-
Geografija	6	3	1	2	-	-
Informacinės technologijos	1	-	-	1	-	-

Stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai:

Aukštosios neuniversitetinės (kolegijos)	
Vilniaus	2
Kauno technikos	1
Iš viso aukštosiose neuniversitetinėse (kolegijose):	3
Mokosi profesinėse mokyklose	4

5.6. Mokinių pavėžėjimo organizavimas;

Pavežamų mokinių skaičius (ikimokyklinio, priešmokyklinio ir 1-12 klasių)	Maršrutiniai s autobusais	Geltonaisiais mokykliniais autobusais	Seniūnijų transportu	Nepavežamų mokinių, gyvenančių toliau nei 3 km. nuo mokyklos, skaičius
Ikimokyklinės grupės	-	9	-	-
Priešmokyklinė grupė	1	2	1	-
1-IV klasės	54	34	16	-

5.7. Mokinių maitinimo organizavimas:

Nemokamą maitinimą gimnazijoje gauna 149 mokinys

5.8. Švietimo pagalbos specialistų veikla įstaigoje 2024 metais

Gimnazijos švietimo pagalbos specialistų veikla 2024 metais buvo nukreipta gimnazijos tikslams įgyvendinti: siekti kiekvieno mokinio asmenybės brandos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę, kurti pozityvų emocinę brandą skatinantį mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą.

Gimnazijoje su mokiniais dirba socialinė pedagogė (1 et.), dvi logopedės (po 0,75 et.), dvi spec. pedagogės (po 0,5 et.), psichologė (1 et.), mokytojos padėjėjos (3,5 et.). Pagal sudarytus grafikus specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams buvo teikiama pagalba ugdymo proceso metu ir organizuojant atskiras konsultacijas, 210 psichologo konsultacijos mokiniams, 17 konsultacijų mokinių tėvams. Aktyviai bendradarbiauta su mokytojais dirbančiais su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, miesto socialiniu darbuotoju bei kitų instancijų atstovais, dalyvauta gimnazijos VGK posėdžiuose. Kartu su socialine pedagoge atlikti PUG, 1, 5 klasių bei naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai, mokymosi stiliaus tyrimas 5 klasėje. Vestos klasės valandėlės PUG, 3, 5 klasėse, pildyti mokinių dokumentai į ŠPT. Stebėtos 7 klasės mokinių pamokos, bendrauta su kai kurių dalykų mokytojais dėl minėtos klasės ir joje esančių mokymosi bei elgesio problemų, posėdyje skaitytas pranešimas apie įtrauktį, paminėta Pasaulinė psichikos sveikatos diena, organizuotos veiklos šiai dienai.

Gimnazijoje veikia VGK, kuri siekė išsiaiškinti kiekvieno mokinio, turinčio mokymosi sunkumų ar nelankančio pamokų, priežastis ir rasti būdus jas pašalinti. Per 2024 metus buvo vesta 14 posėdžių, kuriuose be VKG narių dalyvavo ir mokinių tėvai.

Didelis dėmesys skiriamas mokinių emocinei būsenai ugdyti ir ją stiprinti visus mokslo metus. 5-8 klasėse buvo įgyvendinama programa „Paauglystės kryžkelės“, o I–IV gimnazinėse klasėse „Raktas į sėkmę“. Šios programos gimnazijoje įgyvendinamos jau antrus metus. Joms įgyvendinti klasės vadovams skiriama viena savaitinė pamoka. Pasaulinei psichikos sveikatos dienai paminėti gimnazijos psichologė surengė apklausą „Jausmų vokeliai“. I-II klasių gimnazistams gyd. V. Balčiūnas skaitė paskaitą „Meilė ir lytiškumas“.

VGK veikla nukreipta ir smurto bei patyčių prevencijos programų įgyvendinimui. Ši programa integruota į ugdymo turinį, klasių vadovų veiklas. Gimnazijoje organizuotas tolerancijos mėnuo, savaitė „Be patyčių“, Šypsenos diena. Siekiant stiprinti mokinių fizinę sveikatą, rugsėjo mėnesį skelbėme olimpinį mėnesį, organizavome Judumo savaitę, Solidarumo bėgimą, įvairias tarpklases varžybas. IU ugdytiniai dalyvavo akcijose „Olimpiukų bėgimas“, „Lietuvos mažųjų nykštukų olimpinis 100-čio žygis“ bei sporto šventėje „Sportuokime kartu“. Mokinių atostogų metu mokiniai gali sportuoti gimnazijos sporto salėje ir aikštyne.

5.9. Įstaigos komisijų ir darbo grupių veikla 2024 metais

2024-01-12 direktoriaus įsakymas Nr. PP-12 „Dėl darbuotojų metinių veiklos užduočių ir siektinų rezultatų paruošimo“;

2024-01-10 direktoriaus įsakymas Nr. VV-4 „Dėl darbo grupės Erasmus+ mobilumo projekto 2023-1-LT01-KA122-sCH-000122015-gimnazijos tobulinimas per mokytojų kompetencijų plėtrą įgyvendinimui dalyvių atrankos komisijos sudarymo“;

2024-02-13 direktoriaus įsakymas Nr. VV-8 „Dėl projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ administravimo grupės sudarymo“;

2024-02-13 direktoriaus įsakymas Nr. VV-9 „Dėl darbo grupės sudarymo, įtarus mokinį vartojus arba turint psichoaktyvių medžiagų“;

2024-11-04 direktoriaus įsakymas Nr. TV-9 „Dėl metinės inventorizacijos atlikimo“;

2024-06-10 direktoriaus įsakymas Nr. VV-34 „Dėl Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazijos paramos priėmimo ir skirstymo komisijos sudarymo“;

2024-09-02 direktoriaus įsakymas Nr. VV-41 „Dėl gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo“;

2024-10-21 d. direktoriaus įsakymas Nr. VV-59 „Dėl 2025-2027 m strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“.

2024 m. gruodžio 17 d. gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. VV-71 „Dėl darbo grupės sudarymo gimnazijos 2024 metų veiklos ataskaitai ir 2025 metų veiklos planui parengti“.

5.10. Įstaigos metodinės tarybos bei metodinių grupių veikla ir jų veiklų dermė su įstaigos strateginiu veiklos planu bei metų veiklos programa

Gimnazijos metodinę tarybą sudaro 7 metodinių grupių pirmininkai. Taryba koordinuoja gimnazijoje veikiančių metodinių grupių veiklą, siekdama ugdymo(si) dermės, tęstinumo ir kokybės užtikrinimo. Siekėme užtikrinti kokybišką ugdomosios veiklos organizavimą, vertinimą ir tobulinimą, sudaryti sąlygas mokytojams nuolat tobulinti kvalifikaciją ir kompetencijas, reflektuoti, gerinti pamokos vadybą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos, ieškoti iškilusių problemų sprendimų, aptarti ir skleisti gerą patirtį, plėtoti pedagoginę saviraišką ir kūrybiškumą, įgyvendinti inovacijas, siekti ugdymo kokybės.

Gimnazijos metodinės tarybos nariai analizavo ir tobulino mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos bei gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašus, inicijavo atviras ir integruotas pamokas.

Įgyvendinant kolegialaus grįžtamojo ryšio metodą, metodinėse grupėse mokytojai derino ugdymo planavimą, vertinimą, tarpdalykinę integraciją, dalijosi darbo patirtimi.

Vesta atvirų pamokų	Skaičius mokytojų, stebėjusių pamokas	Vesta seminarų	Skaityta pranešimų	Parengta anotacijų, publikacijų
90	79	7	14	45

5.11. pedagogų kvalifikacijos kėlimas, pedagogų atestacija.

Kvalifikacijos tobulinimo prioritetas 2024 metais buvo atnaujintas ugdymo turinys, įtraukusis ugdymas, diferencijavimas ir individualizavimas, mokyklos darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimas. Visiems mokytojams buvo sudarytos sąlygos kvalifikaciją kelti nuotoliniu ir kontaktiniu būdu. Gimnazija buvo nupirkusi prieigą prie www.pedagogas.lt, www.ugdymomeitsrai.lt, www.augimomeistrai.lt platformų. Mokytojai dalyvavo įvairiuose webinaruose, konferencijose, mokymuose.

Kvalifikaciją mokytojai kėlė iš mokinio krepšelio lėšų ir dalyvaudami įvairiuose iš ES fondų finansuojamuose projektuose bei atsiskaitydami asmeninėmis lėšomis.

Viso valandų dalyvauta kvalifikaciniuose renginiuose	Bendrosioms kompetencijoms ugdyti	Dalykinėms kompetencijoms ugdyti	Vidutiniškai dienų mokytojas kėlė kvalifikaciją
3739	2020	1668	16

2024 metais įgijusių aukštesnę mokytojo kvalifikacinę kategoriją nebuvo.

5.12. Įstaigos vadovų kvalifikacijos kėlimas. Išvardinti kiekvieno bei įdėti lentelę: bendrųjų kompetencijų, vadybinių)

Vadovas	Iš viso kvalifikacijos kėlimo valandų	Bendrosios kompetencijos (val. sk.)	Vadybinės kompetencijos (val. sk.)
Direktorius	144	104	40
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	112	92	60
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	199	139	60
Direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui	188	128	60

Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	82	42	
--	----	----	--

5.13. Materialinė bazė, ūkinė veikla. Pagrindiniai finansiniai rodikliai;

Ūkinė veikla 2024 m.

Eil. Nr.	Atlikti darbai	Atlikimo terminas	Atsakingas
1.	Gimnazijos patalpos, teritorija, jų priežiūra:		
1.1.	Gimnazijos ir jos skyriaus paruošimas naujiems mokslo metams	Liepa Rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui
1.2.	Gimnazijos patalpų, katilinių paruošimas šildymo sezonui	Rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
1.3.	Sisteminis patalpų dezinfekavimas ir priežiūra	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, valytojos
1.4.	Sporto aikštno, stadiono, kiemo, gėlyno priežiūra	Nuolat	Aplinkos priežiūros darbininkas, valytojos
2.	Gimnazijos materialinė bazė, jos turtinimas		
2.1.	Fizikos kabineto kapitalinis remontas	Sausis-kovas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.2.	Pagalbos mokiniui specialistų naujų 4 kabinetų įrengimas	Sausis-spalis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.3.	Matematikos, biologijos kabinetų kapitalinis remontas	Liepa-rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.4.	Fizikos ir biologijos kabinetams pagalbinių patalpų įrengimas	Liepa-rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.5.	Pirmos klasės kabineto kapitalinis remontas	Liepa-rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams , ūkio dalies darbininkai, elektrikas
2.6.	Bibliotekos-skaityklos kapitalinis remontas	Liepa-rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.7.	Pavaduotojų ugdymui kabineto ir mokytojų kambario kapitalinis remontas	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.8.	Naujų baldų, inventoriaus, mokymo priemonių įsigijimas priešmokyklinės grupės kabinetui, pagalbos mokiniams specialistų kabinetams, fizikos, muzikos, biologijos, matematikos, pirmos klasės kabinetams.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.9.	IUS teritorijos tvoros įrengimo darbai	Balandis-gegužis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams , ūkio dalies darbininkai, elektrikas
2.10	IUS katilinėje dviejų senų katilų demontavimas ir dviejų naujų katilų sumontavimas	Gegužis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.11.	IUS baldų, ugdymo priemonių įsigijimas	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus

			pavadootoja ikimokykliniam ugdymui
2.12.	IUS darbuotojų sanitarinių patalpų kapitalinis remontas	Liepa-rugsėjis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
2.13.	IUS edukacinės patalpos įrengimas	Liepa- rugsėjis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams, direktoriaus pavadootoja ikimokykliniam ugdymui
2.14.	Gimnazijos valgykloje sienos dažymas naudojant sieninį spausdintuvą	Rugpjūtis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
2.15.	Gimnazijos pirmo aukšto koridoriaus grindų perdažymas, renginių salės scenos grindų, muzikos kabineto grindų perdažymas	Rugpjūtis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
2.16.	Naujų baldų, priemonių įsigijimas gimnazijai	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
3.	Materialinės bazės apsauga, inventorizacija		
3.1.	Ilgalaikio turto, atsargų inventorizacija	Lapkritis, gruodis	Komisija, pagal direktoriaus įsakymą
3.2.	Signalizacijos priežiūra	Nuolat	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams, elektrikas
3.3.	Aikštelių gimnazijos kieme ir prie valgyklos asfaltavimas	Lapkritis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
4.	Kiti darbai:		
4.1.	Gimnazijos inventoriaus priežiūra, remontas	Nuolat	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
4.2.	San. mazgų, vandentiekio, kanalizacijos sistemų priežiūra, remontas	Nuolat	Ūkio dalies darbininkas
4.3.	Šilumos ūkio sistemos priežiūra	Šildymo sezono metu	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
4.4.	Elektros instaliacijos, patalpų apšvietimo priežiūra	Nuolat	Elektrikas
4.4.	Priemonių, švaros palaikymui, dezinfekavimo ir valymo karantino metu, įsigijimas	Nuolat	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
5.	Aptarnaujančio personalo mokymas:		
5.1	Valytojų supažindinimas su naujų valymo ir dezinfekavimo priemonių naudojimu	Sausis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
5.2.	Aptarnaujančio personalo sveikatos patikrinimas	Vieną kartą metuose	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
5.3.	Vidaus darbo tvarkos ir saugos darbe taisyklių laikymosi kontrolė	Nuolat	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams
5.4.	Grupei darbuotojų praveisti sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo mokymai	Balandis	Direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams

Pagrindiniai finansiniai rodikliai.:

1. Gauti ir panaudoti krepšelio (K) asignavimai – 1 102 571,68 Eur
2. Gauti ir panaudoti kitų reikmių (Z) asignavimai – 847 697,52 Eur

3. Specialiųjų programų (S) asignavimai – 32262,70. Eur.
 4. Deleguotų lėšų (D) asignavimai – 40549,56 Eur.
 5. Mokėjimas iš valstybės skolinčių lėšų 19439,00 Eur.
 6. Gauti ir panaudoti asignavimai išeitinėms išmokoms ir laikinam nedarbingumui – 51905,74 Eur.
- Asignavimų planas 2024 metams – 2094426,20 Eur.

6. Bendrųjų ugdymo planų vykdymas:

6.1. pamokinės veiklos (ugdymo plano dalykų) organizavimas ir vykdymas; trumpa apžvalga

Ugdymo procesas gimnazijoje organizuotas vadovaujantis direktoriaus patvirtintais 2023-2024 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų planais. Dirbama vadovaujantis bendrosiomis programomis, mokytojų parengtais bei metodinėse grupėse aptartais ir suderintais ilgalaikiais pamokų planais bei direktoriaus patvirtintomis neformaliojo ugdymo programomis. Mokomiesiems dalykams skirta ne mažiau pamokų nei nurodyta bendrosiose programose. Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti naudojamos visos privalomos valandos. Visose pradinio ugdymo klasėse skirta informacinių technologijų pamoka. Pirmos klasės mokiniams įvesta šachmatų pamoka. Penktoje klasėje pradėta mokyti antra užsienio kalba – vokiečių kalba. Į mokomuosius dalykus, klasės valandėles, renginius, neformalųjį švietimą buvo integruojamos temos pagal šias programas: alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, ilgalaikė pilietinio ir tautinio ugdymo, karjeros ugdymo, etninės kultūros, antikorupcijos prevencijos.

Siekiant užtikrinti kokybiškesnį ugdymo procesą mokytojams ir mokiniams nupirktą Eduka aplinkos bei Mozabook licencijas. Vykdoma Vedlių mokymo programa. Šios sistemos sudaro galimybę mokytojams ne tik pasiruošti, bet ir vesti pamokas, leidžia greitai ir tiksliai įvertinti mokinių pažangą, įgyvendinti individualizavimo ir diferencijavimo funkciją – skirtingo sudėtingumo ir lygio užduotis paskirti atskiriems mokiniams ar jų grupėms. Tinkamai organizuotas ugdymo procesas ir asmeninės mokinio pažangos stebėseną, mokytojų teikiamos konsultacijos bei konstruktyvus grįžtamasis ryšys turėjo įtakos aukštesniu lygiu ir labai gerai besimokančių mokinių skaičiaus bei mokinių metinio pažymio vidurkio kaitai: aukštesniu lygiu ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius . 5-IV klasėse besimokančių mokinių metinis pažymio vidurkis pakito nuo 7,81 proc. iki 7,6 proc. Pradinių klasių ir vidurinio ugdymo mokinių mokymosi pažangumas 100 proc.

III-IV klasės mokinių mobilių grupių skaičius pagal gimnazijos ugdymo planą

Dalykai	III gimn. klasė				IV gimn. klasė				Tarifikuojamos valandos		Iš viso:
	Savaitinių pamokų skaičius		Grupių skaičius		Savaitinių pamokų skaičius		Grupių skaičius		III gimn. kl.	IV gimn. kl.	
	A	B	A	B	A	B	A	B			
Dorinis ugdymas											
Tikyba		1		1		1		1	1	1	2
Etika		1		1		1		1	1	1	2
Kalbos											
Lietuvių kalba ir literatūra	6	4	1	1	6		1		10	6	16
Anglų (1-oji)		3		1	4	3	1	1	3	7	10

Matematika	6	4	1	1	5	4	1	1	10	9	19
Socialiniai mokslai											
Istorija		3		1	3		1		3	3	6
Geografija		3		1	3		1		3	3	6
Gamtos mokslai											
Biologija		3		1	3		1		3	3	6
Fizika		3		1	3		1		3	3	6
Chemija		3		1	3			1	3	3	6
Informatika		3		1				1	3		3
Menai ir technologijos											
Muzika		2		1		2		1	2	2	4
Dailė		2		1		2		1	2	2	4
Technologijos „Mityba ir turizmas“		2		1		2		1	2	2	4
Fizinis ugdymas	3		1	2		5		2	3	5	8
Pasirenkamieji dalykai											
Matematika modulis	1	1							2		2
Informacinės technologijos								1		1	1
IŠ VISO	16	38	3	16	30	20	7	12	54	51	105

6.2. popamokinės veiklos (ugdymo plano dalykų) ir kito neformalaus ugdymo organizavimas ir vykdymas;

Neformalaus ugdymo valandų panaudojimas 2023-2024 ir 2024-2025 m. m.

Priklauso valandų neformaliai ugdymui iš viso mokykloje	Panaudota valandų neformaliai ugdymui	Panaudojimo procentas	Paminėti priežastis, dėl ko ne visos valandos panaudotos
27	27	100 proc.	-

Neformaliojo ugdymo veiklos kryptys 2023-2024 m. m. skirtos valandos ir dalyvaujančių mokinių skaičius:

	Neformalaus ugdymo užsiėmimo pavadinimas	Valandų skaičius	Užsiėmimą lankančių skaičius
1.	Kudirkaičių organizacija	1	17
2.	Tinklinio būrelis 7-IV kl.	1	12
3.	Krepšinio būrelis 7-IV kl. vaikinams	2	12
4.	Judrieji sportiniai žaidimai pradinių klasių mokiniams	2	20

5.	Estradinė grupė	1	10
6.	Gitaristų būrelis	1	10
7.	Merginų šokių kolektyvas 5-7kl.	3	16
8.	Pradinių klasių (jaunučių) šokių kolektyvas	2	20
9.	Jaunių šokių kolektyvas	2	19
10.	Jaunučių ansamblis	2	15
11.	Jaunių choras	5	22
12.	Jaunojo tyrėjo būrelis	1	12
13.	Jaunojo pasieniečių būrelis	2	17
14.	Jaunojo žurnalisto būrelis	1	8
15.	Kudirkos Naumiesčio istorijos būrelis	1	8
16.	Iš viso	27	218

7. 2024 metų olimpiadų ir konkursų laimėjimai bei pasiekimai:

7.1. Dalyvavimas rajoninėse olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ugdymo plano dalykų)

Dalykas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Matematikos	2			
Fizikos	3			1
Biologijos	2		2	
Istorija	1			1
Lietuvių kalbos	14		3	2
Technologijų	5		3	
Anglų kalba	2	1	1	
Vokiečių kalba	2	1		1
Etninė kultūros	1	1		

7.2. Dalyvavimas respublikinėse olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai

Olimpiada/konkursas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Chemijos	1	-	-	-
Tarptautinis nuotraukų konkursas „Spuren“	1	-	-	-
Respublikinis trumposios prozos konkursas	2	1		
Respublikinis konkursas mokiniams „Žemės menas 2024“ Joniškėlyje.	8	-	-	1
Respublikinis dailės konkursas „Lietuvio DNR“	2	-	-	-

7.3. Dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ne ugdymo plano dalykų);

Olimpiada/konkursas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada, 5-12 kl.	3	-	2	

Meninio skaitymo konkursas	7	1	-	1
Edukaciniai OLYMPIS-2024 m. pavasaris ir 2024 m. ruduo konkursai (anglų k.)	1	1	-	-
Anglų kalbos rašymo paraidžiui konkursas olimpiada	1	-	1	-
Edukaciniai OLYMPIS-2024 m. pavasaris ir 2024 m. ruduo konkursai lietuvių ir matematikos)	2	2		
Anglų kalbos olimpiada	3		1	
Vokiečių kalbos dailiosios rašymo konkursas	3	2	1	-
Vokiečių kalbos rašymo skaitymo konkursas	1	1		
Rusų kalbos dailiosios rašymo konkursas	5	1	3	1
Rusų kalbos rašymo skaitymo konkursas	1		1	
Konstitucijos egzaminas	52	-	-	-
Lietuvių kalbos konkursas KINGS	14			
Matematikos konkursas KINGS	26	1	7	-
Respublikinis pradinio ugdymo mokinių darbų iš antrinių žaliavų konkursas „Mes iš pasakų“.	8		1	
Respublikinis moksleivių piešinių konkursas „Mano augintinis“.	11		1	
Edukaciniai konkursai „Olympis 2024 – Pavasario sesija“, „Olympis 2024 – Rudens sesija“.	45	+	+	+
X Nacionalinis piešinių konkursas „Lietuvos paukščiai 2024“.	31			
Respublikinis karpinių konkursas „Velykinis kiaušinis 2024“.	10		1	2
Respublikinis konkursas „Rašau Lietuvos vardą“.	11			
Respublikinis STEAM kūrybinių darbų konkursas „Aš papuošiu Tave, Mama“.	11		1	
Šakių r. moksleivių piešinių, rašinių, kompiuterinių mini žaidimų, internetinės svetainės ir kompiuterinės grafikos konkursas priešgaisrine tematika.	31			
Nacionalinis piešinių konkursas „Mano miesto spalvos“.	27			
Žemės ūkio agentūros kūrybinis konkursas „Rudens gėrybės ant mūsų stalo“.	76			
Respublikinė konferencija „Tai įdomu“	5			
Respublikinis pradinio ugdymo mokinių dailiojo rašto konkursas, skirtas Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazijos 20-mečiui.	14	1	1	4

7.4. Laimėjimai bei pasiekimai sporto srityje 2024 m

Varžybos-pirmenybės	Dalyvavo	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Lietuvos vaikų lengvosios atletikos pirmenybės	18	5	4	1
Šakių rajono lengvosios JKSC atletikos pirmenybės	18	8	8	5
Stalo tenisas	3	-	1	-
Tinklinis berniukai mergaitės	14	-	-	-
Kroso estafetės vaikai jaunučiai jaunieji jaunimas	16	1	1 1	1
Rajono vaikų lengvosios atletikos pirmenybės	18	9	4	2
Rajono kvadratas 5-6 kl. berniukai 5-6 mergaitės	16	-	1	1
Rajono keturkovės pirmenybės 5-6 kl. berniukai 5-6 mergaitės	10	-	1 1	
Atskirų lengvosios atletikos rungčių komandinis čempionatas	6		1	
Jurbarko atviros vaikų ir jaunučių lengvosios atletikos pirmenybės	7	1	1	1
Marijampolės atviros lengvosios atletikos pirmenybės	6	1	1	1
Kauno miesto atviros lengvosios atletikos pirmenybės	10	2	2	2
Lietuvos vaikų lengvosios atletikos pirmenybės	9	-	-	1
Lietuvos jaunučių lengvosios atletikos pirmenybės	6	-	1	
Lietuvos jaunių lengvosios atletikos pirmenybės	6			
Lietuvos rajonų lengvosios atletikos pirmenybės	9	-	1	2
Lietuvos trikovių lengvosios atletikos pirmenybės	3	1		
Viso:	175	28	29	17

8. Dalydavimas šalies ir tarptautiniuose mokinių raštingumo tyrimuose, testavimuose;

Nacionalinis moksleivių pasiekimų patikrinimas

4klasė

Dalykas	Mokiniai laikę testą	Surinktų taškų vidurkis
Matematika	17	52,93

Skaitymas	21	46,12
-----------	----	-------

8 klasė

Dalykas	Mokiniai laikę testą	Surinktų taškų vidurkis
Matematika	22	25,8
Skaitymas	21	64,3

9. Projektinės veiklos organizavimas ir vykdymas;

Projekto pavadinimas	Projekto trukmė	Projekto dalyvių skaičius	Trumpas projekto apibūdinimas
ERASMUS+ Projektas 2023-1-LT01-KA122-SCH-000122015 Gimnazijos tobulinimas per mokytojų kompetencijų plėtra	2023 -2024	4	Menų srities pedagogų dalykinių kompetencijų gilinimas
Tarptautinis virtualus projektas „Tik trys raidelės, bet daug žodelių“.	Sausis	32	Vaikų kūrybiškumo lavinimas
Tarptautinis projektas „Kartu paskaitykim knygelę“.	Vasaris	44	Skaitymo įgūdžių tobulinimas
Respublikinis projektas „Išbandau“	Vasaris	44	Eksperimentai, atradimų džiaugsmas
Projektas „Vaikų Velykėlės 2024“.	Kovas-balandis	100	Vaikų kūrybiškumo lavinimas.
Spec. ugdymo poreikių turinčių mokinių kūrybinių darbų paroda „STEAM Velykinis margutis“	Balandis	3	Vaikų kūrybiškumo lavinimas.
LTOK projektas „Olimpinis mėnuo 2024“.	Spalis	93	Fizinė, emocinė sveikata.
Respublikinė ugdymo įstaigų kūrybinių darbų, panaudojant fotografiją, paroda „Kas man suteikia laimės?“	Spalis	35	Kūrybiškumas, technologijų panaudojimas.
Tarptautinė vaikų draugystės iniciatyva „Matau tave“.	Spalis	13	Fizinė, emocinė sveikata.
Respublikinis meninio-ekologinio ugdymo projektas „Kuriu gamtai 2024 - LANGINĖS“.	Lapkritis	93	Vaikų kūrybiškumo lavinimas.

Respublikinė spec. ugdymosi poreikių turinčių mokinių virtuali kūrybinių darbų paroda „STEAM žaisliukas eglutei“.	Gruodis	1	Vaikų kūrybiškumo lavinimas.
Rajoninis festivalis – konkursas – raiškusis skaitymas anglų kalba „Discovering the world trough English“	2024 – 12 - 18	28 mokiniai, 18 mokytojų	Plėtoti sociokultūrinės kompetencijas, domėjimąsi anglų kalba ir literatūra, lavinti vaikų meninius įgūdžius ir suteikti galimybę atskleisti užsienio kalbos gebėjimus.
Mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimas	2024-2025 mokslo metai	3	Suteikti žinių, paruošti tikslinės grupės dalyvius savarankiškai užsiimti fiziniu aktyvumu ir taip stiprinti psichinę sveikatą susiduriant su iššūkiais.
Trumpalaikis regioninis Vilkaviškio vaikų l/d „Buratinas“ „Spindulėlių“, „Aitvarų“ gr. ir Šakių r. Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazijos priešmokyklinio ugdymo gr. „Pelėdžiukai“ projektas „Inovatyvus miestas“	2024-01-08 – 2024-02-13	40	Skatinti vaikų kūrybiškumą, domėjimąsi inovacijomis, skatinti įstaigų bendradarbiavimą.
Respublikinė ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir vidurinio ugdymo amžiaus vaikų kūrybinių darbų paroda „Gimnazijai 20 varpų“	2024.12.16 d – 2025.01.20 d.	~50	Kartu paminėti Vinco Kudirkos gimnazijos 20-ąjį Jubiliejų, skatinti vaikų kūrybinę iniciatyvą.
Respublikinis projektas „Jaunieji mediatoriai	2024- Sausis - gruodis	4 mokinės , 2 mokytojos	skatinti mokinių ir mokytojų lyderystę, savanorystę

Skaitmeninių kompetencijų mokymo programa „Vedliai“	2024 rugsėjis - gegužė	125	Mokinių IT kompetencijų ugdymas
Projektas „Viduramžių pilys“	sausio mėn.	33	Projektas skirtas moksleivių meninių, pilietinių, tautinių kompetencijų ugdymui, savo krašto istorijos pažinimui
Lietuva dešimtokų akimis	Rugsėjis - gruodis	16	Projektas skirtas moksleivių pilietinių, tautinių kompetencijų ugdymui, savo krašto istorijos pažinimui
Projektas „Išmok plaukti“	Rugsėjis - gegužė	25	Pradinukai mokėsi plaukti Šakių JKC baseine.
Respublikinis pradinų klasių mokinių dailiojo rašto konkursas-projektas, skirtas Vinco Kudirkos gimnazijos 20-čiui	2024 rugsėjis gruodis	86	Skirtas mokinių rašto kultūros puoselėjimui
EU Codeweek2024 programavimo savaitė	Spalis	36	Skirtas Mokinių IT kompetencijų ugdymui
Tarptautinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų skaitmeninio raštingumo projektas „Mano miesto legenda/legend of my city“.	Sausis	18	Skirtas ikimokyklinio amžiaus vaikų skaitmeninio raštingumo ugdymui, įvairių šalių kultūrų pažinimui.
Respublikinis ilgalaikis projektas „Sveikatiada“.	Sausis-gruodis	52	Ikimokyklinio ugdymo ugdytiniai plėtė žinias apie sveiką gyvenseną. Socialinė iniciatyva, kuria siekiama formuoti sveikos mitybos ir fizinio aktyvumo įgūdžiais pagrįstą kultūrą mokymo įstaigų bendruomenės. Projekto metu ugdomos sveikatos, socialinė, kultūrinė kompetencijos. Vyko įvairios patyriminės,

			sportinės, meninės veiklos.
Tarptautinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei pradinio ugdymo mokinių projektas „Kartu paskaitykim knygelę“.	Vasaris	42	Ugdyti ankstyvąjį ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų raštingumą, ieškoti žaismingų, neįprastų ir patrauklių vaikams knygų skaitymo būdų. Dalintis gerąja darbo patirtimi bendradarbiaujant su kitomis švietimo įstaigomis, tėvais, vyresniųjų klasių mokiniais bei bibliotekomis.
Ikimokyklinio amžiaus vaikų projektas „Dainuojam Lietuvai“, skirtas Vasario 16-ajai paminėti.	Vasaris	50	Projektas, skirtas pilietiškumo, kultūrinės, pažinimo, meninės, komunikavimo kompetencijų ugdymui.
Organizuota respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių fotografijų paroda „Pavasaris vaiko akimis“.	Kovas, balandis, gegužė	120	Paroda, skirta gamtamokslinių, meninių kompetencijų ugdymui. Skaitmeninio raštingumo gebėjimų lavinimui. Ugdymo įstaigų bendradarbiavimo stiprinimui.
Ikimokyklinio amžiaus vaikų gamtosauginis projektas „Mes rūšiuojam“.	Balandis	55	Įvairių veiklų metu ugdytiniai ugdėsi aplinkos saugojimo įgūdžius, praktiškai mokėsi rūšiuoti įvairias atliekas.
Kauno menų darželio „Etiudas“ tarptautinis meninis projektas „Vėrinys mamai“.	Gegužė	55	Projektas, skirtas Motinos dienos paminėjimui. Siekiama ugdyti pilietiškumo, meninės, kūrybiškumo kompetencijas.

			Projekte dalyvavo ir ugdytinių šeimos nariai.
Renginys ikimokyklinio ugdymo bendruomenei „Šitam dideliam būry...“, skirtas Šeimos diena paminėti.	Gegužė	115	Renginys skatinantis puoselėti šeimos vertybes ir tradicijas. Įvairiose veiklos atsiskleidė muzikiniai, sportiniai, kūrybiškumo ir komandinio darbo gebėjimai. Renginys suvienijantis visą įstaigos bendruomenę.
Ilgalaikis ikimokyklinio amžiaus ugdytinių projektas kartu su Kudirkos Naumiesčio bibliotekos darbuotoja „Vasara su knyga“.	Birželis - rugpjūtis	42	Projekto metu buvo ugdomos pažinimo, komunikavimo, kultūrinė, socialinė kompetencijos. Ugdytiniai skatinami domėtis knygomis, turtinamas žodynas, kalbiniai gebėjimai, lavinama vaizduotė. Ieškojo sprendimų iškilusioms problemoms išspręsti. Bendradarbiavimas su miestelio bibliotekos darbuotojomis.
Ikimokyklinio amžiaus ugdytinių respublikinė akcija „Olimpiukų bėgimas – 100“, minint Tarptautinę olimpinę dieną ir Lietuvos olimpinio judėjimo šimtmetį.	Birželis	57	Skleisti olimpinę kultūrą, suteikti vaikams olimpių žinių, supažindinant su olimpinėmis vertybėmis. Skatinti vaikų fizinį aktyvumą.
Saugaus elgesio projektas „Saugau save ir kitus“, skirtas ikimokyklinio ugdymo ugdytiniams.	Rugsėjo mėn.	50	Ugdytiniai tobulino saugaus elgesio, saugaus elgesio gatvėje žinias ir įgūdžius. Apie saugų elgesį ir pasieniečių darbą supažindino Valstybės sienos apsaugos tarnybos Pagėgių rinktinės Kudirkos Naumiesčio užkardos pasieniečiai

Šventė ikimokyklinio ugdymo bendruomenei „Rudenėlio spalvos“.	Spalis	76	Šventė vienijanti bendruomenę. Ugdoma meilė gamtai, kūrybiškumas, propaguojamas sveikas gyvenimo būdas.
Tarptautinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STEAM projektas „Mažais pirštukais kuriu rudenį“	Spalis - lapkritis	48	Projekto veiklų metu siekta ugdyti vaikų ekologinį sąmoningumą, atsakingą gamtos išteklių vartojimą. Domėtis darnia žmogaus veikla su gamta.
Organizuotas respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STREAM projektas „Ruduo ir matematika“.	Spalis - lapkritis	124	Pažinimo, kūrybiškumo, gamtamokslinių, kompetencijų ugdymas. Lietuvos ugdymo įstaigų bendradarbiavimas.

10. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, partnerystė, dalyvavimas programose.

2024 metais bendradarbiavome su Šakių rajono gimnazijomis bei Marijampolės Sūduvos gimnazija, profesinio rengimo centrais (Marijampolės profesinio rengimo centro Kudirkos Naumiesčio skyriumi ir kt.), Marijampolės kolegija ir universitetais (KTU, VDU) bei kitomis švietimo, kultūros, socialinėmis įstaigomis. Aktyviai dalyvavome dr. Vinco Kudirkos, Šakių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Kudirkos Naumiesčio padalinio organizuotose veiklose bei edukacijose. dainų šventėje. Ikimokyklinio ugdymo ugdytiniai bendradarbiavo su Sintautų pagrindinės mokyklos vaikų darželio „Vyturėlis“ ugdytiniais, buvo vykdomos bendros pramoginės - kultūrinės veiklos. Dalyvavome Šakių ikimokyklinio ugdymo mokyklos „Maži žingsneliai“ organizuotoje mokinių dainų šventėje „Skambanti vaikystė“, skirtoje Lietuvos Dainų šventės 100-mečiui paminėti. Pasirodėme ir Griškabūdyje vykusiame rajoniniame moksleivių vokalinės muzikos festivalyje „Dainuoju Lietuvai“. Dalyvavome Šakių JKSC organizuotoje sporto šventėje „Sportuokime kartu“.

IU ugdytiniai dalyvavo 11 tarptautiniuose projektuose, 26 respublikiniuose projektuose. Buvo organizuoti 15 renginių ikimokyklinio ugdymo bendruomenei. Organizavome 2 respublikinius projektus.

11. Socialinė-prevencinė veikla.

Pagrindinis 2024 metų socialinės - prevencinės veiklos uždavinys buvo socialinio emocinio ugdymo programų „Paauglystės kryžkelės“ 5-8 klasėse ir „Raktai į sėkmę“ I-IV klasėse įgyvendinimas. SEU programas vykdė klasių vadovai, kiekvienam buvo skirta papildoma valanda iš bendruomenės veikloms skirtų valandų.

IU ugdytiniai dalyvavo respublikiniame sveikatingumo projekte „Sveikatiada“. Aktyviai dalyvavome kūrybiniame konkurse „Tvari žiema su „Sveikatiada“. Ugdytiniai kartu su tėvais vykdė bendrą sveikatingumo projektą „Užkandžių fiesta“. Organizuotas konkursas „Šok su sveikatiada“, šiam šokiui pakviesta ir įstaigos bendruomenė. Priešmokyklinio ugdymo grupėje įgyvendinama „Zipio draugų“ programa. Dauguma pradinių klasių mokinių ugdomi pagal „Antro žingsnio“ programą, „Įveikime kartu“, „Obuolio draugų“ programa.

Vyko įvairios veiklos, skirtos patyčių prevencijai. Socialinė pedagogė 5-I klasėse vedė pamokas „Patyčios. Kaip jas atpažinti“, „Patyčių situacijų sprendimo būdai“, buvo kalbama apie patyčias virtualioje erdvėje.

Su pradinių klasių mokiniais bei ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniais VSB specialistė kalbėjosi apie dantų higieną, vaisių ir daržovių naudą žmogaus organizmui, žmogaus anatomiją ir fiziologiją. Klasėse vyko pokalbiai apie virusines ir bakterines infekcijas, apie jų sukeltus pavojus bei higienos taisykles, padedančias jų išvengti.

Gegužės mėnesį organizavome veiklas, skirtas sveikos gyvensenos įgūdžių formavimui ir stiprinimui bei Tarptautinei nerūkymo dienai paminėti.

Birželio 1-ąją VSB specialistė ir kūno kultūros mokytojas su I gimnazinių klasių komanda puikiai pasirodė rajoninėse varžybose „Ištiesk pagalbos ranką“.

Rugsėjo mėnesį policijos pareigūnė Aušra Mockevičiūtė pradinių klasių mokinius mokė saugaus elgesio gatvėje ir namuose taisyklių, kovo mėnesį su III–IV gimnazistais kalbėjo apie pasirengimą laikyti vairuotojo teises, dažniausiai pasitaikančius eismo taisyklių pažeidimus bei atsakomybes. IU skyriaus ugdytinius aplankė ir saugaus elgesio mokė Valstybės sienos apsaugos tarnybos Pagėgių rinktinės Kudirkos Naumiesčio užkardos pasieniečiai.

Organizavome renginius, skirtus Europos judumo savaitei.

Lapkričio mėnesį visos klasės ir ikimokyklinio ugdymo ugdytiniai dalyvavo Tolerancijos dienos veiklose, 5 klasėse vyko užsiėmimai apie JT Vaiko teisių konvenciją, vaiko teises ir pareigas.

Socialinė pedagogė ir trys 8-I klasių mokinės tęsė dalyvavimą projekte „Jaunieji mediatoriai“ užsiėmimuose ir mokėsi tarpininkavimo įgūdžių, padedant bendruomenės nariams taikiu būdu spręsti konfliktus.

Gruodžio mėnesį visos klasės dalyvavo Kalėdinėje mugėje, kurios metu surinktos lėšos buvo skirtos labdaros tikslams. Taip pat vyko akcija „Aplankyk vienišą žmogų“. Gruodžio mėn. IU ugdytiniai vykdė Gerumo akciją, kurios metu įvairių miestelio įstaigų darbuotojams bei sutiktiems miestelio gyventojams dovanojo staigmenas.

12. Ugdymas karjerai.

Gimnazijoje yra sukurta ugdymo karjerai sistema, kuri apima pamokinę ir popamokinę veiklą. Dalykų mokytojai į savo planus integruoja ugdymo karjerai pamokas, klasių vadovai šia tema veda klases valandėles.

Gimnazijos skaitykloje nuolat atnaujinama, karjeros ugdymui skirta informacija apie įvairias profesijas, aukštąsias mokyklas, kolegijas bei profesines mokyklas.

Karjeros specialistas individualių konsultacijų metu padeda mokiniams prisijungti prie MUKIS, EU ROGIUDANCE svetainių, išsiaiškinti karjeros žingsnius, mokymosi stilių, stipriąsias puses, polinkį į tam tikrą veiklą, profesinį kryptingumą, rasti informaciją, kur galima mokytis norimos specialybės, kokios priėmimo sąlygos į įvairias mokymo įstaigas. Mokiniai atlieka testus, kurie padeda planuoti būsimą karjerą, mokomi sudaryti karjeros planus. Buvo 42 individualios konsultacijos mokiniams, 15–mokytojams. Vesta 60 pamokų. Vyko nuolatinis bendradarbiavimas su mokinių taryba karjeros ugdymo klausimais.

Vyko abiturientų susitikimai su Lietuvos kariuomenės, Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos karininkais, mokiniai dalyvavo Aukštųjų mokyklų mugėje, Kaune 2024.. Organizuota paskaita su P. Jakuičiu „Karjeros pasirinkimai“. Organizuota 14 integruotų pamokų Marijampolės STEAM centre. Buvo išvykė į įmonę „Audrokesta“.

Mokiniai aktyviai dalyvavo VDU „Sumanaus moksleivio akademijoje“, Žemės ūkio parodoje „Ką pasėsi“. Organizuotas susitikimas su Kauno Technologijų mokymo centro specialistais.

Dalyvavimas Litexpo parodų rūmuose Studijų mugėje. Gimnazistai dalyvavo diskusijoje-konferencijoje „Šiuolaikinės karjeros galimybės“, VDU organizuotame Studijų festivalyje, Dalyvavo susitikimuose su aukštųjų ir profesinių mokyklų dėstytojais (VDU, KTU, Marijampolės kolegijos, Marijampolės PRC).

Gimnazijos mokiniai stebėjo nuotolinę MOKOnomikos pamoką. Mokėsi verslumo organizuojant muges.

13. Įstaigoje vykdytos veiklos priežiūros ir patikros.

2024-01-22 Nr. KSD-3 Dėl 2023 metų finansinio ir teisėtumo audito

2024 m. vasario mėn. Nacionalinė švietimo agentūra atliko Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2023 m. gruodžio 21 d. pavedimą Nr. SR-4688 „Dėl pavedimo atlikti bendrojo ugdymo mokytojų darbo apmokėjimo atitikties teisės aktų nuostatoms patikrinimą“.

14. Kita (nurodyti)

15. Pagrindinės 2024 metų problemos.

1. Brandos egzaminų, PUPP, patikrų rezultatai.
2. Mažėjantis mokinių skaičius.
3. Mokinių bei mokytojų lyderystės stoka organizuojant projektines veiklas, teikiant pasiūlymus ir pageidavimus, dalyvaujant pokyčių planavime.

16. Veiklos perspektyvos 2025 metams.

Kurti saugią ir inovatyvią ugdymosi aplinką, optimalią ugdymosi pažangą ir asmenybės ūgtį užtikrinančią ugdymosi sėkmę.

Direktorius

Romualdas Vadluga

Grynojo turto pokyčių ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01 - 2024-12-31

290821130 - Šakių rajono Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija

Lentelės pateiktųjų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai						Iš viso
		Dalinių kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną						
2	Pernimo ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka	X		X			
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	X		X			
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos	X			X		
5	Kiti sudaryti rezervai	X	X		X		
6	Kiti panaudoti rezervai	X	X		X		
7	Dalinių (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	X	X	X		0,00	0,00
9	Kiti pokyčiai (junginiai)						
10	Likutis praejusio laikotarpio paskutinę dieną						
11	Pernimo ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka	X		X			
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	X		X			
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos	X			X		
14	Kiti sudaryti rezervai	X	X		X		
15	Kiti panaudoti rezervai	X	X		X		
16	Dalinių (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	X			0,00
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	X	X	X		0,00	0,00
18	Kiti pokyčiai (junginiai)						
9	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną	0,00				0,00	0,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Dirktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buchhalteris))

Romualdas Vadluga

(vardas ir pavardė)

Akvilė Budrevičienė

(vardas ir pavardė)

(parasas)
(parašas)

Finansinės būklės ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01 - 2024-12-31
290821130 - Šakių rajono Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Kiti pokyčiai (jungimai)
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS	1 931 746,40	2 006 044,25	
I	Nematerialusis turtas	578,99	538,58	
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos	578,99	538,58	
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	1 931 167,41	2 005 505,67	
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai	1 830 415,42	1 891 648,42	
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai	0,29	0,29	
II.5	Mašinos ir įrenginiai	78 488,90	75 936,76	
II.6	Transporto priemonės	3 878,26	10 179,19	
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	18 384,54	27 741,01	
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS	131 114,73	104 956,80	
I	Atsargos	2 323,52	1 963,89	
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	2 323,52	1 963,89	
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienerius metus gautinos sumos	126 086,09	95 555,99	
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	5 548,09	5 233,97	
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	1 036,30	2 541,02	
III.5	Sukauptos gautinos sumos	119 501,70	87 781,00	
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2 705,12	7 436,92	
	IŠ VISO TURTO	2 062 861,13	2 111 001,05	
D	FINANSAVIMO SUMOS	1 940 552,91	2 015 445,06	
I	Iš valstybės biudžeto	259 284,44	260 507,23	
II	Iš savivaldybės biudžeto	787 033,73	854 666,00	
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	891 529,62	898 928,30	
IV	Iš kitų šaltinių	2 705,12	1 343,53	
E	ĮSIPAREIGOJIMAI	122 308,22	95 555,99	
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai	122 308,22	95 555,99	
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			

P pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01 - 2024-12-31
290821130 - Šakių rajono Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija
Lentelės pateiktą duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	-4 731,80	0,00	-4 731,80	6 695,04	0,00	6 695,04
I	Iplaukos	2 158 783,07	0,00	2 158 783,07	1 997 009,56	0,00	1 997 009,56
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:	2 116 888,37	0,00	2 116 888,37	1 924 532,56	0,00	1 924 532,56
I.1.1	Iš valstybės biudžeto	1 167 798,68	0,00	1 167 798,68	1 024 732,03	0,00	1 024 732,03
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto	931 478,76	0,00	931 478,76	881 883,00	0,00	881 883,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	16 295,34	0,00	16 295,34	13 299,84	0,00	13 299,84
I.1.4	Iš kitų šaltinių	1 315,59	0,00	1 315,59	4 617,69	0,00	4 617,69
I.2	Iš mokesčių						
I.3	Iš socialinių įmokų						
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų						
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto	41 894,70	0,00	41 894,70	28 837,00	0,00	28 837,00
I.6	Gautos palikanos						
I.7	Kitos įplaukos				43 640,00	0,00	43 640,00
II	Pervestos lėšos	-41 894,70	0,00	-41 894,70	-72 477,00	0,00	-72 477,00
II.1	I valstybės biudžetą						
II.2	I savivaldybės biudžetą	-41 894,70	0,00	-41 894,70	-72 477,00	0,00	-72 477,00
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms						
II.4	I kitas šteklių fondus						
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams						
II.6	Kitiems subjektams						
III	Bremkos	-2 121 620,17	0,00	-2 121 620,17	-1 917 837,52	0,00	-1 917 837,52
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-1 781 124,68	0,00	-1 781 124,68	-1 591 505,12	0,00	-1 591 505,12
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-64 705,00	0,00	-64 705,00	-41 181,87	0,00	-41 181,87
III.3	Komandiruočių	-532,00	0,00	-532,00			
III.4	Transporto	-3 185,00	0,00	-3 185,00	-3 900,00	0,00	-3 900,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo	-1 517,00	0,00	-1 517,00	-2 388,00	0,00	-2 388,00
III.6	Paprančiojimo ir eksploatavimo	-11 934,20	0,00	-11 934,20			
III.7	Atsargų įsigijimo	-232 470,45	0,00	-232 470,45	-246 614,71	0,00	-246 614,71
III.8	Socialinių išmokų	-11 278,00	0,00	-11 278,00	-24 890,88	0,00	-24 890,88
III.9	Nuomos						
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-14 873,84	0,00	-14 873,84	-7 356,94	0,00	-7 356,94
III.11	Sumokėtos palikanos						
III.12	Kitos išmokos						
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas						
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdidimas						
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdidimas						
V	Terminuotųjų išteklių (padidėjimas) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Iplaukos iš gautų paskolų						
II	Gautų paskolų grąžinimas						
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti						
IV.1	I valstybės biudžetą						
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO [TAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUTII						
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	-4 731,80	0,00	-4 731,80	6 695,04	0,00	6 695,04
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	7 436,92		7 436,92	741,88		741,88
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	2 705,12		2 705,12	7 436,92		7 436,92

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Romualdas Vadiuga

(vardas ir pavardė)

Akvilė Bukrevičienė

(Vardas pavardė)

Veiklos rezultatų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01 - 2024-12-31
290821130 - Šakių rajono Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	2 231 689,79	1 942 534,38
I	FINANSAVIMO PAJAMOS	2 193 449,09	1 913 697,38
I.1	Iš valstybės biudžeto	1 188 101,23	1 040 679,88
I.2	Iš savivaldybių biudžetų	975 483,96	846 498,88
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	23 758,76	22 499,97
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių	6 105,14	4 018,65
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		
II.1	Mokesčių pajamos grynąja verte		
II.1.1	Mokesčių pajamos bendrąja verte		
II.1.2	Pervestinių mokesčių suma		
II.2	Socialinių įmokų pajamos grynąja verte		
II.2.1	Socialinių įmokų pajamos bendrąja verte		
II.2.2	Pervestinių socialinių įmokų suma		
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	38 240,70	28 837,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	38 240,70	28 837,00
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	-2 231 689,79	-1 942 534,38
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	-1 781 124,68	-1 591 505,12
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	-78 155,82	-61 482,08
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ	-64 705,00	-41 181,87
IV	KOMANDIRUOČIŲ	-532,00	
V	TRANSPORTO	-3 185,00	-3 900,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO	-1 517,00	-2 388,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO	-11 934,20	
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA	-216 220,53	-193 498,49
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ	-72 812,26	-24 890,88
XI	NUOMOS		
XII	FINANSAVIMO		
XIII	KITŲ PASLAUGŲ	-1 503,30	-23 687,94
XIV	KITOS		
XIV.1	Veiklos mokesčių sąnaudos		
XIV.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos		
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS	0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		
G	PELNO MOKESTIS		
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Romualdas Vadiuga

(vardas , pavardė)

Akvilė Budrevičienė
(vardas, pavardė)

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJA
Įmonės kodas 290821130, Vytauto g. 44, LT-71314, Kudirkos Naumiestis

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 01 01 – 2024 12 31

I. Bendroji dalis

1. Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija (toliau – gimnazija)- biudžetinė įstaiga. Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 290821130, adresas Vytauto g.44,Kudirkos Naumiestis, LT-71316 Šakių sav.
2. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais 252 mokiniai, o priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėse ugdoma 67 ugdytiniai. Patvirtinti 83,43 etatai, išlaikomi iš aplinkos lėšų ir 43,05 etatai, išlaikomi iš krepšelio lėšų 40,38 etatai. Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
4. Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2024 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiiais vienetais - eurai.

II . Apskaitos politika

5. Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme. Gimnazijos finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS, kitais teisės aktais.
6. Gimnazijos finansinės apskaitos vadovas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Gimnazijos apskaitos vadovas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
7. Metinį finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šio ataskaitos:
 - 9.1 Finansinės būklės ataskaita;
 - 9.2 Veiklos rezultatų ataskaita;
 - 9.3 Pinigų srautų ataskaita;
 - 9.4 Aiškinamasis raštas;
 - 9.5 Grynojo turto pokyčių ataskaita;
8. Gimnazija sudarydama aiškinamąjį raštą, pateikia visas pastabas, kurios yra privalomos pagal 6 VSAFAS ir kitų VSAFAS reikalavimus. Aiškinamojo rašto pastabos neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t.y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.
9. Finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas, pagal finansų ministro nustatytą tvarką.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos
Nematerialusis turtas

10. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
- 11.Įsankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant

sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo sumą.

12. Viso gimnazijoje nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

13. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, amortizacijos normatyvai naudojami pagal patvirtintą Šakių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 29 d. įsakymą Nr. AG-135 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų“.

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJOS ILGALAIKIO TURTO AMORTIZACIJOS NORMATYVAI

	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10

* Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija.
Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikis materialusis turtas

15. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

16. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą.

17. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

18. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

20. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Šakių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. AG-135 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų“.

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJOS ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO NORMATYVAI

	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako,	75

	betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	43
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
5.2.	Negyvenamieji pastatai	
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60
6.1.2.	Metaliniai	33
6.1.3.	Mediniai	19
6.1.4.	Kiti statiniai	18
6.2.	Melioracijos statiniai	
6.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
6.2.2.	Apsauginiai grioviai	30
6.2.3.	Statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60
6.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60
6.2.5.	Pylimai	50
6.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60
7.	Mašinos ir įrenginiai	
7.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
7.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	26
7.3.	Medicinos įranga	8
7.4.	Apsaugos įranga	7
7.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
7.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
7.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
8.2.	Specialūs automobiliai	5
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
8.4.	Kitos transporto priemonės	9
9.	Baldai ir biuro įranga	
9.1.	Baldai	8
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
9.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
9.4.	Kita biuro įranga	7
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.1.	Scenos meno priemonės	9
10.2.	Muzikos instrumentai	28
10.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
10.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
10.5.	Kitas ilgalaikis materialusis	6

21. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra nuvertėjimo sumos, nurašomos.

Atsargos

22. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina.

23. Atsargų apskaita gimnazijoje vedama laikantis 8-ame VSAFAS „Atsargos“ nustatytų metodų ir taisyklių.

24. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių, kuras ir kitos medžiagos. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

25. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

26. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
27. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

28. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 - ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.
29. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.
30. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
31. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
32. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
33. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
34. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

35. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąją VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.
36. Finansinius įsipareigojimus gimnazija pripažįsta įsigijimo savikaina.
37. Finansiniai įsipareigojimai registruojami apskaitoje ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną pagal visus gautus dokumentus.
38. Sukauptos pervestinos sumos apskaitoje registruojamos kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais gautas sumas viešojo sektoriaus subjektas turi pervesti į biudžetą.
39. Gauti išankstiniai mokėjimai už parduotas prekes, turtą ir paslaugas yra registruojami tada, kai gaunamos lėšos į gimnazijos sąskaitą. Išrašius sąskaitą faktūrą, gautų išankstinių apmokėjimų suma yra mažinamos iš mokėtojų (pirkėjų) gautinos sumos.
40. Su darbo santykiais susijusios mokėtinos sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraščių paskutinės mėnesio dienos datą.
41. Mokėtinos sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautų sąskaitų faktūrų ir kitų dokumentų sudarymo datą.
42. Sukauptos sąnaudos yra registruojamos paskutinę ketvirčio dieną.
43. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Sąnaudos

44. Sąnaudos pripažįstamos ir gimnazijos finansinėje apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

45. Sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos tą mėnesį, kurį gaunamos sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai. Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos ir mokėtinos sumos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus.

Pajamos

46. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

47. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai.

48. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant gimnazijos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina prie pagrindinės veiklos, priskiriamos prie kitos veiklos pajamų.

Išankstiniai apmokėjimai

49. Apskaitoje registruojama išankstinių apmokėjimų suma, nurodyta banko išrašė.

50. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudų turima. Kiekvieno mėnesio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

Apskaitos politikos keitimas

51. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

52. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos klaidų taisymas

53. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

54. Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė

0,5 procento visos turto balansinės vertės. Per ataskaitinį laikotarpį esminių klaidų nenustatyta. Lyginant ankstesnį laikotarpį su ataskaitiniu, finansinių ataskaitų sumų reikšmingo pasikeitimo nenustatyta.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

- 55. Gimnazija turi nematerialiojo turto grupei priklausančios programinės įrangos.
- 56. Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas gimnazija neturi.
- 57. Gimnazijos nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 3581,12 eurai, neatlygintinai sukaupta amortizacijos suma – 3002,13 eurai, likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 578,99 eurai.
- 58. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra.
- 59. Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, gimnazijoje nėra.
- 60. Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.

Ilgalaikis materialusis turtas

- 61. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Gimnazijos materialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 2005505,67 eurai, sukaupta nusidėvėjimo suma – 74338,26 eurai, likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1931167,41 eurai.
- 62. Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.
- 63. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, gimnazijoje nėra.
- 64. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas gimnazijos veikloje nėra.
- 65. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos taip pat nėra.
- 66. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.
- 67. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.
- 68. Gimnazija turi ilgalaikio turto, gauto pagal panaudos sutartis.

Finansinis turtas

- 69. Finansinio turto gimnazija neturi.

Biologinis turtas

- 70. Biologinio turto gimnazija neturi.

Atsargos

- 71. Pateikiame informaciją apie atsargų vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pagal 8-to VSAFAS „Atsargos“ 1 priedą, likutinė vertė 2323,52 Eur.
- 72. Gimnazijos atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo įsigijimo savikaina 169266,31 Eur.

Per vienerius metus gautinos sumos

73. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 7 priede.

74. Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė 126086,09 eur. Iš jų: 119501,70 eur - sukauptos gautinos sumos (atostoginių rezervas); 1036,30 eur gautinos sumos už suteiktas paslaugas (tėvų įnašai); 5548,09 eur – gautini mokesčiai.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

75. Pinigų likutis kitose banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2705,12 Eur.

Finansavimo sumos

76. Informacija apie finansavimo sumas pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priede „Finansavimo sumų likučiai“.

Gautos finansavimo sumos per atskaitinį laikotarpį:

1167798,68 Eur iš valstybės biudžeto.

899216,06 Eur. iš savivaldybės biudžeto .

16295,34 Eur iš Europos Sąjungos,

7466,73 Eur iš kitų šaltinių.

Neatlygintinai gautas turtas:

1083,60 Eur iš savivaldybės biudžeto gautas turtas pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą.

.

Įsipareigojimai

77. Informacija apie mokėtinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede. Įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 126086,09 Eur iš jų: 119501,70 Eur- sukauptos atostoginių sąnaudos; 1036,30 Eur gautinos sumos už suteiktas paslaugas (tėvų įnašai); 5548,09 eur – gautini mokesčiai.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

78. Gimnazija finansinės nuomos (lizingo) neturi

Veiklos rezultatų ataskaita

79. Pateikiama 3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priedas. Pagrindinės veiklos pajamos (finansavimo pajamos) 2231689,79 Eur iš jų: 1188101,23 Eur iš valstybės biudžeto, 975483,96 Eur iš savivaldybės biudžeto, 23758,76 Eur iš ES, 6105,14 Eur iš kitų finansavimo šaltinių.

80. Pagrindinės veiklos spec programų pajamos 38240,70 Eur .

81. Pagrindinės veiklos sąnaudos 2231689,79 Eur;

81.1 didžiąją dalį sąnaudų sudaro, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 1781124,68 Eur;

81.2 nusidėvėjimo, amortizacijos ir nurašytos sąnaudos 78155,82 Eur.

81.3 komunalinių paslaugų ir ryšių 64705,00 Eur.

81.4 transporto sąnaudos 3185,00 Eur.

81.5 kvalifikacijos kėlimo 1517,00 Eur .

81.6. paprastojo remonto ir eksplotavimo 11934,20 Eur.

81.7 komandiruotės 532,00 Eur.

81.8 sunaudotų atsargų savikaina 216220,53 Eur (t.y. atsargų, maisto produktų, kuro, atiduoti naudoti ūkinio inventoriaus savikaina).

81.9 socialinių išmokų 72812,26 Eur (pavėžėjimo, laikino nedarbingumo dienų išmokos, nemokamas maitinimas).

81.10 kitų paslaugų 1503,30 Eur.

Pinigų srautų ataskaita

84. Pinigų srautų ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis pateikta 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

85. Įplaukos 2158783,07 Eur., iš jų 1167798,68 eur iš valstybės biudžeto; 931478,76 Eur iš savivaldybės biudžeto; 16295,34 Eur iš ES; 1315,59 Eur iš kt. šaltinių; 41894,70 Eur -įplaukos už suteiktas paslaugas.

86. Išmokos 2121620,17 Eur.

87. Pinigai ataskaitinio laikotarpio pradžioje 7436,92 Eur.

88. Pinigai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2705,12 Eur.

Aiškinamojo rašto pastabų lentelės

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ ;

8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas;

10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas;

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ 1 priedas;;

13-ojo VSAFAS „Ilgalaikis nematerialus turtas“ 1 priedas

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas;

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas;

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas;

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priedas;

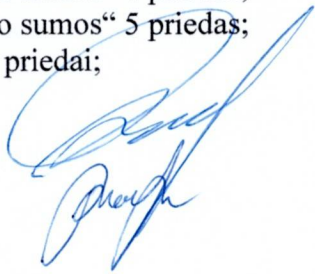
20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas;

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas;

25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedai;

Direktorius

Finansininkė



Romualdas Vadluga

Akvilė Budrevičienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šakių rajono Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazijos 2024 m. metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-08 Nr. MT-133
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimondas Januševičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-08 11:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 00:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-16 11:39 - 2028-06-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	naumiestis.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Grynojo turto pokyčių ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pinigų srautų ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250402.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-09 nuorašą suformavo Irena Bacevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-