



ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL DARBO GRUPĖS SUDARYMO

2025 m. spalio d. Nr. AT-
Šakiai

Vadovaudamasi Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų, patvirtintų Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 15 d. sprendimu Nr. T-58 „Dėl Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, 22.12 papunkčiu, Šakių rajono savivaldybės mero 2025 m. spalio 9 d. potvarkio Nr. MAK-93 „Dėl kasmetinių atostogų suteikimo Vytautui Ižganaičiui“ 2 punktu, Šakių rajono savivaldybės Nevyriausybinių organizacijų veiklos stiprinimo 2023–2025 metų veiksmų plano 2.1.1.1. priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Šakių rajono savivaldybėje aprašo, patvirtinto Šakių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 metų kovo 3 d. įsakymu Nr. AT-211 „Dėl nevyriausybinių organizacijų veiklos stiprinimo 2023–2025 metų veiksmų plano 2.1.1.1. priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse aprašo patvirtinimo, 52.15 papunkčiu,

s u d a r a u priemonės įgyvendinimo stebėsenos darbo grupę:

- | | |
|-----------------------|--|
| Agnė Dereškevičienė | – Šakių rajono savivaldybės mero patarėja (darbo grupės pirmininkė); |
| Modesta Staškauskienė | – Šakių rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus finansininkė; |
| Aurelija Urbonienė | – Šakių rajono savivaldybės administracijos Biudžeto, turto ir strateginio planavimo skyriaus vyriausioji specialistė; |
| Asta Kėvelaitytė | – Šakių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė; |
| Raimonda Visockytė | – Šakių rajono savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus viešųjų ryšių specialistė. |

Architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėja,
pavaduojanti administracijos direktorių

Jurgita Bosikienė

Parengė
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausioji specialistė

Asta Kėvelaitytė
2025-10-10

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl darbo grupės sudarymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-13 Nr. AT-639
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Bosikienė Architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėja, pavaduojanti administracijos direktorių
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-13 13:37
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-13 13:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-06 08:43 - 2027-01-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251009.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-10-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-10-15 nuorašą suformavo Irena Bacevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-15 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“