

ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

**Įstaigos kodas-190835830, Gimnazijos g.1, Šakiai
2026 m. kovo mėn. 5 d.**

2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Subjektas: Šakių rajono savivaldybės viešoji biblioteka (toliau- Įstaiga)
Buveinės adresas: Gimnazijos 1, LT- 71115, Šakiai.

Šakių rajono savivaldybės viešoji biblioteka yra Šakių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, savininkas Šakių rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šakių rajono savivaldybės taryba.

Registravimo kodas: 190835830, įregistruota 2008 m. rugpjūčio 12 d. Valstybės įmonių Registrų centro Marijampolės filiale.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Mero potvarkiais, Administracijos direktoriaus įsakymais bei įstaigos Veiklos nuostatais. Įstaigos veikla finansuojama iš savivaldybės ir valstybės biudžeto, bei iš kitų šaltinių.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB Luminor banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2025 metų metinis įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų Įstaiga neturi, tačiau turi 17 struktūrinių padalinių – rajono teritorijoje esančias kaimų bibliotekas.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius - 36, įstaigai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 38,25 etatai.

Įstaiga vadovaudamasi Lietuvos respublikos euro įvedimo įstatymu nuo 2015 m. sausio 1 d. buhalterinės apskaitos duomenis litais perskaičiavo į eurus ir visa buhalterinė apskaita vedama eurai.

Viešoji biblioteka vykdo nuostatuose patvirtintas funkcijas: formuoja universalų dokumentų fondą, komplektuoja bibliotekos fondą, sistemina dokumentus, vadovaudamasi Universalios dešimtainės klasifikacijos lentelėmis, dokumentus kataloguoja, vadovaujantis bendromis katalogavimo taisyklėmis, kaupia kraštotyros spaudinių fondą bei informaciją apie dokumentus, susijusius su regionu, rengia kraštotyros darbus, tvarko apskaitą ir saugo spaudinius bei kitus dokumentus laikantis bibliotekinių standartų ir teisės aktų reikalavimų, organizuoja savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą, dalyvauja įvairiose bibliotekų vystymo programose bei moksliniuose tyrimuose, teikia mokamas kopijavimo, skenavimo, TBA paslaugas ir kitas funkcijas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Šakių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS). Neatitikimai registruojami kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Viešosios bibliotekos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas 2022 m. gruodžio 29 d. direktoriaus įsakymu Nr. B-64.

Bibliotekos apskaitos politikoje taikomo būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti bibliotekoje vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais (nustatytais Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme): subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama Finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos "BiudžetasVS" pavaldžiai įstaigai, kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai paskaitoje registruojami dvejybinio įrašo didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Kokią įtaką turėjo perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS finansinės būklės ataskaitoje pateikiamai informacijai, nurodyta užpildžius 7 VSAFAS 5 priedą. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nustatyta esminių klaidų, kurios buvo padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė- 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jie yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simboline atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kurio tarnavimo laikas ilgesnis nei vieneri metai, o minimali vertė yra ne mažesnė nei 750 Eur. Ilgalaikio turto vienetai, neatitinkantys Standarte nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, buvo pergrupuojamas arba nurašomi laikantis VSAFAS reikalavimų.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė-1 euras.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus vadovaujantis Šakių rajono savivaldybės mero 2023 m. birželio 8 d. potvarkiu Nr. MG-1 „Dėl Šakių rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai-bibliotekos pastatas	75
2.	Surenkamieji, išardomieji ir kiti pastatai	12
3.	Kiti statiniai	30
4.	Apsaugos įranga	7
5.	Kitos mašinos ir įrengimai	14
6.	Lengvieji automobiliai	7-10
7.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo ryšio įranga	4
8.	Baldai	8
9.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
10.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
11.	Radijo ir televizijo, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
12.	Kita biuro įranga	7
13.	Muzikos instrumentai	28
14.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekyne ir vertine išraiška.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami;

- a. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai– amortizuota savikaina;
- b. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai- įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Įstaiga kas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis metų paskutinę dieną.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskiačiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nuvertėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirtyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

P03. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį biblioteka neįsigijo ir negavo nemokamai naujo nematerialaus turto.

2025 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo veikloje nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro 8571,30 euro, tai kompiuterinės apskaitos programos Finas ir Finalga, interneto svetainė, pritaikyta neįgaliųjų pasiekiamumui ir programinė įranga kompiuteriams ir mobiliems įrenginiams.

P04. Ilgalaikis materialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį biblioteka gavo nemokamai ilgalaikio materialiojo turto – knygų iš valstybės biudžeto už 15,82 euro, iš savivaldybės biudžeto už 455,62 euro, iš kitų šaltinių už 6832,05 euro. Taip pat nupirka naujų knygų už 33048,00 eurų iš valstybės biudžeto lėšų ir už 1873,27 euro iš surinktų biudžetinių įstaigų pajamų. Per 2025 m. nurašyta susidėvėjusių knygų už 1892,94 euro.

Per 2025 metus atliktas moduliniam karkasiniam nameliui inžinerinių tinklų atvedimas už 3818,765 euro Panovių padaliniui galutinai įrengti;.

2025 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo savikaina sudaro 49045,49 euro, iš jų:

Baldai	2024,48 euro;
Kompiuteriai	21268,09 euro;
Kita biuro įranga	9041,33 euro;
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	16711,59 euro.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys Standarte nustatyto ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, buvo pergrupuoti laikantis VSAFAS reikalavimų ir perkelti į ūkinį inventorių. Pergrupuoto ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina – 57684,24 euro, sukauptas nusidėvėjimas – 46739,42 euro ir jo likutinė vertė, perkelta į atsargas – 10944,82 euro ir apskaitomas užbalansinėse sąskaitose kontrolės tikslais.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija viešojoji biblioteka neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas bibliotekos veikloje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Viešojoji biblioteka neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių. Turto perduoto bankui nėra.

P08. Atsargos

Pateikiame formą apie atsargų vertės pasikeitimą per 2025 m. pagal 8-to standarto I priede nustatytą formą. Atsargų likutis už 11475,48 euro: degalai automobiliui – 29,27 euro, nupirkti ir dar neparduoti „Šakių kalendoriai“ už – 2661,56 euro ir išleistos knygos: „Albino Bernoto kūrybos vaizdingų veiksmazodžių žodynas“, „Knygnešystė Šiaurės Sūduvoje“ už 5810,59 euro skaitytojų pažymėjimų ir pinigų priėmimo kvitų nepanaudoti blankai už 608,39 euro; ūkinės medžiagos ir kanceliarinės prekės – 2763,56 euro, inventorių už 210,50 euro.

Atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis, biblioteka neturi.

Viešojoje bibliotekoje atsargų vertės sumažėjimo nėra.

P09. Išankstiniai apmokėjimai

Pateikiame formą apie išankstinius apmokėjimus pagal 6-to standarto 6 priede nustatytą formą. Šakių rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje išankstinius apmokėjimus 5308,04 euro sudaro transporto, įmonės turto ir pastatų draudimas ateinančiam laikotarpiui 1218,67 euro ir avansinis mokėjimas 4089,37 euro už spaudinių prenumeratą bibliotekos veiklai 2026 metams.

P10. Per vienerius metus gautinos sumos

Pateikiame formą apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-to standarto 7 priede nustatytą formą.

Sukauptas gautinas sumas iš biudžeto 55837,31 euro sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupiami atostoginiams ir darbo užmokesčiui	46983,01
2.	Sukaupiami įmokoms Sodrai	681,26
3.	Sukauptos ryšių paslaugų išlaidos	231,67
4.	Sukauptos išlaidos transporto prekėms ir paslaugoms	104,87
6.	Sukauptos IMT einamojo remonto išlaidos	54,45
7.	Sukauptos komunalinių paslaugų išlaidos	1407,36
8.	Sukauptos išlaidos kitoms prekėms ir paslaugoms	24,20
9.	Sukaupiami atidėjiniai išeitinėms kompensacijoms	6350,49
	Iš viso:	55837,31

Liko pervestų gautų 2025 metais pagrindinės veiklos kitų pajamų likutis biudžete – 5922,92 euro.

Kitos gautinos sumos - 0,08 euro, jas sudaro negautos iš biudžeto spec. programų pajamos.

P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pateikiame formą apie pinigų likučius banko sąskaitose pagal 17 VSAFAS 8 priede patvirtintą formą. 2025 m. gruodžio 31 d. banko sąskaitoje (LT6840100421000115603) liko 3211,37 euro kitų lėšų (1,2 proc. GPM, labdara); banko sąskaitoje (LT464010042100090197) likučio nėra- 0,00 euro; banko

sąskaitoje (LT384010042100010122) likučio nėra- 0,00 euro, taip pat neliko ir grynujų pinigų kasoje (spec. programų pajamos).

P12.Finansavimo sumos

Pateikiame formą apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2025 m. pagal 20-to standarto 4 priede patvirtintą formą.

Pateikiame formą apie finansavimo sumų likučius pagal 20-to standarto 5 priede patvirtintą formą.

P15.Ilgalaikiai įsipareigojimai

Priskaičiuoti atidėjiniai išeitinėms išmokoms senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams – 6350,49 euro.

P17.Trumpalaikiai įsipareigojimai

Tiekėjams mokėtinas sumas 1822,55 euro sudaro mokėtinos sumos už elektros energiją – 1308,51 euro; vandenį – 98,85 euro, už ryšių paslaugas – 231,67 euro; už IMT einamojo remonto išlaidas – 54,45 euro, už kitas prekes ir paslaugas- 24,20 euro, transporto išlaidas – 104,87 eurų.

Sukauptos mokėtinos sumos tai priskaičiuoti atostoginių kaupiniai darbuotojams:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma Eur
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	46983,01
2.	Sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos	681,26
	Iš viso:	47664,27

P18.Grynasis turtas

Per 2025 metus bibliotekoje gauta 6797,79 euro pelno, tai iš spec. programų uždirbta daugiau pajamų nei padaryta išlaidų.

P21.Pajamos.

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uju VSAFAS

“Kitos pajamos” ir informacija per metus gautas pajamas pateikiama pagal 2 priede pateiktą formą. Formoje pateikta suma – surinktos pajamos už parduotus kalendorius, patalpų nuomos ir kitos iš gyventojų ir juridinių asmenų gautos lėšos už bibliotekose suteiktas paslaugas.

P02.Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos ir jų struktūra yra rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje, įvertintos tikraja verte.

Informacija apie ataskaitiniais metais padarytų sąnaudų reikšmingas sumas: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos bibliotekos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 807738,65 euro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

P22.Su darbo santykiais susijusios išmokos

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas pateikta pagal 24 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma Eur
1.	Darbo užmokesčio darbuotojams	793481,32
2.	Ligos pašalpų iš darbdavio už 2 d.d.	2477,70
3.	Socialinio draudimo sąnaudos	11779,63
	Iš viso:	807738,65

Vidutinis per ataskaitinį laikotarpį darbuotojų skaičius 36.

Direktorės pavaduotoja

Jurgita Savickienė

Buhalterė

Aušrelė Štrimaitienė