akių rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190835830, Gimnazijos g. 1, Šakių m., Šakių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368809
D/L: 2024-02-29 08:20:19

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.03.08 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**1.271.474,57**	**1.144.417,93**
I	Nematerialusis turtas	P03	1.784,35	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.784,35	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.269.690,22	1.144.417,93
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		549.792,63	544.308,67
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,00	1,00
II.6	Transporto priemonės		7.709,13	10.351,77
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		712.188,46	589.756,49
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**109.255,67**	**82.154,48**
I	Atsargos	P08	19.923,12	19.654,14
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		19.923,12	19.654,14
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	5.067,02	3.241,88
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	82.432,91	57.796,23
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		82.432,83	57.796,15
III.6	Kitos gautinos sumos		0,08	0,08
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.832,62	1.462,23
	IŠ VISO TURTO:		1.380.730,24	1.226.572,41

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**1.295.708,76**	**1.165.353,38**
	Iš valstybės biudžeto		530.132,91	470.475,37
I	Iš savivaldybės biudžeto		607.486,04	593.364,93
II	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		58.550,83	16.985,45
V	Iš kitų šaltinių		99.538,98	84.527,63
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**79.397,23**	**56.891,15**
	Ilgalaikiai įsipareigojimai		10.529,77	6.484,74
.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	10.529,77	6.484,74
.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
I	Trumpalaikiai įsipareigojimai		68.867,46	50.406,41
I.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
I.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
I.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
I.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
I.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
I.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
I.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
I.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
I.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
I.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	3.127,74	2.049,05
I.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
I.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	65.739,72	48.357,36
I.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	**GRYNASIS TURTAS**	**P18**	**5.624,25**	**4.327,88**
	Dalininkų kapitalas			
I	Rezervai			
I.1	Tikrosios vertės rezervas			
I.2	Kiti rezervai			
II	Nuosavybės metodo įtaka			
V	Sukauptas perviršis ar deficitas		5.624,25	4.327,88
V.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.296,37	498,62
V.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4.327,88	3.829,26
G	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.380.730,24	1.226.572,41

Direktorė		Kristina Lebedžinskienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Aušrelė Štrimaitienė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID: -2147368809
D/L: 2024-02-29 08:20:19

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.03.08 Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**871.472,67**	**716.948,87**
	FINANSAVIMO PAJAMOS		861.402,82	707.589,77
I.1	Iš valstybės biudžeto		23.157,45	10.100,72
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		818.721,37	686.844,39
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		19.042,56	6.227,22
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		481,44	4.417,44
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		10.069,85	9.359,10
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	10.069,85	9.359,10
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**P02**	**-870.173,51**	**-716.450,25**
	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-692.148,44	-594.383,55
I	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-28.192,95	-20.223,16
II	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-24.894,36	-30.987,08
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-147,00	-301,80
V	TRANSPORTO		-1.830,19	-2.799,15
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-250,00	-920,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-33.770,50	-14.456,18
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-12.727,95	-3.193,30
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-62.894,11	-13.988,54
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			-1.460,00
XI	NUOMOS		-471,96	-472,00
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-8.688,49	-21.987,26
XIV	KITOS		-4.157,56	-11.278,23
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**1.299,16**	**498,62**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			
	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
I	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	**P23**	**-2,79**	
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**1.296,37**	**498,62**
	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		**1.296,37**	**498,62**
	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
I	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė		Kristina Lebedžinskienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Aušrelė Štrimaitienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID: -2147368809
D/L: 2024-02-29 08:20:19

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.03.08 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**22.510,84**	**0,00**	**22.510,84**	**15.708,42**	**0,00**	**15.708,42**
I	Įplaukos		859.376,71	0,00	859.376,71	794.956,87	0,00	794.956,87
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		837.568,24	0,00	837.568,24	757.728,02	0,00	757.728,02
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		31.316,00	0,00	31.316,00	32.312,00	0,00	32.312,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		805.420,65	0,00	805.420,65	724.768,83	0,00	724.768,83
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		831,59	0,00	831,59	647,19	0,00	647,19
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		10.069,85	0,00	10.069,85	8.677,10	0,00	8.677,10
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		7.939,40	0,00	7.939,40	8.951,75	0,00	8.951,75
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		3.799,22	0,00	3.799,22	19.600,00	0,00	19.600,00
II	Pervestos lėšos		-10.448,52	0,00	-10.448,52	-38.506,80	0,00	-38.506,80
II.1	Į valstybės biudžetą							
II.2	Į savivaldybių biudžetus		-10.079,65	0,00	-10.079,65	-37.748,58	0,00	-37.748,58
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-368,87	0,00	-368,87	-758,22	0,00	-758,22
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-826.417,35	0,00	-826.417,35	-740.741,65	0,00	-740.741,65
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-666.428,88	0,00	-666.428,88	-600.195,48	0,00	-600.195,48
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-23.757,08	0,00	-23.757,08	-21.737,00	0,00	-21.737,00
III.3	Komandiruočių		-147,00	0,00	-147,00	-868,80	0,00	-868,80
III.4	Transporto		-1.843,63	0,00	-1.843,63	-2.971,98	0,00	-2.971,98
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-250,00	0,00	-250,00	-920,00	0,00	-920,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-34.122,75	0,00	-34.122,75	-14.967,00	0,00	-14.967,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-39.665,17	0,00	-39.665,17	-28.929,62	0,00	-28.929,62
III.8	Socialinių išmokų					-1.460,00	0,00	-1.460,00
III.9	Nuomos		-281,96	0,00	-281,96	-472,00	0,00	-472,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-49.890,83	0,00	-49.890,83	-30.471,19	0,00	-30.471,19
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-10.030,05	0,00	-10.030,05	-37.748,58	0,00	-37.748,58

(tęsinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

il. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		**-53.456,45**	**0,00**	**-53.456,45**	**-47.772,74**	**0,00**	**-47.772,74**
	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-53.456,45	0,00	-53.456,45	-47.772,74	0,00	-47.772,74
	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
I	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
V	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
I	Gauti dividendai							
II	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		**31.316,00**	**0,00**	**31.316,00**	**32.312,00**	**0,00**	**32.312,00**
	Įplaukos iš gautų paskolų							
	Gautų paskolų grąžinimas							
I	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
V	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
V.1	Iš valstybės biudžeto							
V.2	Iš savivaldybės biudžeto							
V.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
V.4	Iš kitų šaltinių							
	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
I	Gauti dalininko įnašai							
II	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai		31.316,00	0,00	31.316,00	32.312,00	0,00	32.312,00
	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		**370,39**	**0,00**	**370,39**	**247,68**	**0,00**	**247,68**
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		**1.462,23**		**1.462,23**	**1.214,55**		**1.214,55**
I	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**		**1.832,62**		**1.832,62**	**1.462,23**		**1.462,23**

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Kristina Lebedžinskienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Aušrelė Štrimaitienė
(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID: -2147368809
D/L: 2024-02-29 08:20:19

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.03.08 Nr. 21
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						3.829,26	3.829,26	
	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		498,62	498,62	
	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4.327,88	4.327,88	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.296,37	1.296,37	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						5.624,25	5.624,25	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Lebedžinskienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Aušrelė Štrimaitienė
(vardas ir pavardė)

ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Įstaigos kodas-190835830, Gimnazijos g.1, Šakiai
2024 m. kovo mėn. 7 d.

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Subjektas: Šakių rajono savivaldybės viešoji biblioteka (toliau- Įstaiga)
Buveinės adresas: Gimnazijos 1, LT- 71115, Šakiai.

Šakių rajono savivaldybės viešoji bilioteka yra Šakių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, savininkas Šakių rajono savivaldybė,savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šakių rajono savivaldybės taryba.

Registravimo kodas: 190835830, įregistruota 2008 m. rugpjūčio 12 d. Valstybės įmonių Registrų centro Marijampolės filiale.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Mero potvarkiais, Administracijos direktoriaus įsakymais bei įstaigos Veiklos nuostatais. Įstaigos veikla finansuojama iš savivaldybės ir valstybės biudžeto, bei iš kitų šaltinių.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas,turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB Luminor banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2023 metų metinis įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 m gruodžio mėn.31 d. duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų Įstaiga neturi, tačiau turi 17 struktūrinių padalinių – rajono teritorijoje esančias kaimų bibliotekas.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius- 37, įstaigai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 38,25 etatai.

Įstaiga vadovaudamasi Lietuvos respublikos euro įvedimo įstatymu nuo 2015 m. sausio 1 d. buhalterinės apskaitos duomenis litais perskaičiavo į eurus ir visa buhalterinė apskaita vedama eurais.

Viešoji biblioteka vykdo nuostatuose patvirtintas funkcijas: formuoja universalų dokumentų fondą, komplektuoja bibliotekos fondą, sistemina dokumentus, vadovaudamasi Universalios dešimtainės klasifikacijos lentelėmis, dokumentus kataloguoja, vadovaujantis bendromis katalogavimo taisyklėmis, kaupia kraštotyros spaudinių fondą bei informaciją apie dokumentus, susijusius su regionu, rengia kraštotyros darbus, tvarko apskaitą ir saugo spaudinius bei kitus dokumentus laikantis bibliotekinių standartų ir teisės aktų reikalavimų, organizuoja savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinį ir informacinį aptarnavimą, dalyvauja įvairiose bibliotekų vystymo programose bei moksliniuose tyrimuose, teikia mokamas kopijavimo, skenavimo, TBA paslaugas ir kitas funkcijas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais.

II.APSKAITOS POLITIKA

Šakių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS). Neatitikimai registruojami kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Viešosios bibliotekos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas 2022 m. gruodžio 29 d. direktoriaus įsakymu Nr. B-64.

Bibliotekos apskaitos politikoje taikomo būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti bibliotekoje vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais (nustatytais Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme): subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama Finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos "BiudžetasVS" pavaldžiai įstaigai, kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) valstybės funkciją;
2) programą;
3) lėšų šaltinį;
4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai paskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Kokią įtaką turėjo perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS finansinės būklės ataskaitoje pateikiamai informacijai, nurodyta užpildžius 7 VSAFAS 5 priedą. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nustatyta esminių klaidų, kurios buvo padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė- 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriau subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jie yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simboline atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apsakaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kurio tarnavimo laikas ilgesnis nei vieneri metai, o minimali vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė-1 euras.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus vadovaujantis Šakių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. Įsakymu Nr. AT-1280 „Rekomenduojami ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai viešojo sektoriaus subjektams“ ir patvirtintus direktorės įsakymu 2009 m .gruodžio 29 d. Nr. B-6 ir remiantis Savivaldybės mero 2023-06-08 potvarkiu Nr. MG-1 „Dėl Šakių rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“ .

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai-bibliotekos pastatas	75
	Surenkamieji, išardomieji ir kiti pastatai	12
2.	Apsaugos įranga	7
3.	Kitos mašinos ir įrengimai	14
4.	Lengvieji automobiliai	7-10
5.	Filmavimo,fotografavimo, mobiliojo ryšio įranga	4
6.	Baldai	8
7.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
8.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
9.	Radijo ir televizijo, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrengioniai ir įranga	9
10.	Kita biuro įranga	7
11.	Muzikos instrumentai	28
12.	Ūkinis inventorius	7
13.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas- įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius.Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekine ir vertine išraiška.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami;

a. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai– amortizuota savikaina;
b. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai- įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pašiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su

konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Įstaiga kas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis metų paskutinę dieną.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskiačiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nuvertėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirtyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

P03. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį biblioteka gavo nemokamai naują nematerialų turtą:

Finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos „BiudžetasVS“ pavaldžiai įstaigai- 968,00 Eur;

Balso sintezatoriaus programinė įranga, Freedom Scientific, JA WS- 1415,00 Eur.

2023 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo veikloje nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro 8571,30 Eur., tai kompiuterinės apskaitos programos Finas ir Finalga, interneto svetainė, pritaikyta neįgaliųjų pasiekiamumui ir programinė įranga kompiuteriams ir mobiliems įrenginiams.

P04. Ilgalaikis materialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį biblioteka gavo nemokamai ilgalaikio materialiojo turto - knygų iš valstybės biudžeto už 184,10 Eur, iš savivaldybės biudžeto už 1890,90 Eur, iš kitų šaltinių gauta nemokamai knygų už 9215,60 Eur; iš ES už 40,50 Eur. Taip pat nupirkta naujų knygų už 31316,00 Eur iš valstybės biudžeto lėšų. Per 2023 m. nurašyta susidėvėjusių knygų už 16161,00 Eur.

Per 2023 metus nupirkta ilgalaikio materialaus turto už 22140,45 Eur, tai iš gautų asignavimų iš biudžeto įsigyta:

Modulinis karkasinis namelis už 14762,00 Eur Panovių padaliniui įrengti;

Kompiuteriai už 7378,45 Eur..

2023 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo savikaina sudaro 89392,64 eur, iš jų:

Baldai	17855,68 eur
Kompiuteriai	43046,42eur

Kita biuro įranga 10745,88 eur
Kitas ilg.mat. turtas 17744,66 eur.

Per 2023 m. bibliotekoje nurašyta nusidėvėjusio ir pasenusio ilgalaikio materialaus turto, kurio įsigijimo savikaina 1094,02 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija viešoji biblioteka neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas bibliotekos veikloje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamoms iš nuomos nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Viešoji biblioteka neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių. Turto perduoto bankui nėra.

P08. Atsargos

Pateikiame formą apie atsargų vertės pasikeitimą per 2023 m. pagal 8-to standarto I priede nustatytą formą. Atsargų likutis už 19923,12 Eur: tai, degalai automobiliui – 46,23 Eur, nupirkti ir dar neparduoti „Šakių kalendoriai“ už – 2510,85 Eur; išleistos knygos „Esam zanavykai“, „Literatūrinis Šakių kraštas“, „Liorentų būtasis laikas“, „Novužės krašto vaikai“ už 5913,64 Eur skaitytojų pažymėjimų ir pinigų priėmimo kvitų nepanaudoti blankai už 710,63 Eur; kitos medžiagos ir kanceliarinės prekės –4930,22 Eur, ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina- 5811,55 Eur.

Atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis biblioteka neturi.

Viešojoje bibliotekoje atsargų vertės sumažėjimo nėra.

P09. Išankstiniai apmokėjimai

Pateikiame formą apie išankstinius apmokėjimus pagal 6-to standarto 6 priede nustatytą formą. Šakių rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje išankstinius apmokėjimus 3303,68 Eur sudaro , avansinis mokėjimas už spaudinių prenumeratą bibliotekos veiklai 2024 metams.

P10.Per vienerius metus gautinos sumos

Pateikiame formą apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-to standarto 7 priede nustatytą formą.

Sukauptas gautinas sumas iš biudžeto 79395,08 Eur sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukauptiems atostoginiams ir darbo užmokesčiui	64799,51
2.	Sukauptoms įmokoms Sodrai	938,06
3.	Sukauptos ryšių paslaugų išlaidos	250,07
4.	Sukauptos IMT nuomos išlaidos	39,33
5.	Sukauptos IMT einamojo remonto išlaidos	99,20
6.	Sukauptos komunalinių paslaugų išlaidos	2690,46

7.	Sukauptos išlaidos kitoms prekėms ir paslaugoms	48,68
8.	Sukaupti atidėjiniai išeitinėm kompensacijoms	10529,77
	Iš viso:	**79395,08**

Liko pervestų gautų 2023 metais pagrindinės veiklos kitų pajamų likutis biudžete– 3035,60 Eur.

Kitos gautinos sumos 0,08 Eur sudaro negautos iš biudžeto spec. programų pajamos.

P11.Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pateikiame formą apie pinigų likučius banko sąskaitose pagal 17 VSAFAS 8 priede patvirtintą formą. 2023 m. gruodžio 31 d. banko sąskaitoje (LT684010042100011560 3) liko 1830,47 Eur kitų lėšų (2 proc. GPM, labdara). ; banko sąskaitoje (LT464010042100090197) likučio nėra- 0,00 Eur,; banko sąskaitoje (LT384010042100010122) likučio nėra- 0,00 Eur, taip pat likę 2,15 Eur grynųjų pinigų likutis kasoje (spec. programų pajamos).

P12.Finansavimo sumos

Pateikiame formą apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2023 m. pagal 20-to standarto 4 priede patvirtintą formą.

Pateikiame formą apie finansavimo sumų likučius pagal 20-to standarto 5 priede patvirtintą formą.

P15.Ilgalaikiai įsipareigojimai

Priskaičiuoti atidėjiniai išeitinėms išmokoms senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams-10529,77 Eur.

P17.Trumpalaikiai įsipareigojimai

Tiekėjams mokėtinas sumas 3127,74 Eur sudaro mokėtinos sumos už elektros energiją- 622,30 Eur; vandenį- 102,71 Eur, šildymą- 1965,45 Eur, už ryšių paslaugas– 250,07 Eur; už IMT einamojo remonto išlaidas – 99,20 Eur;, už nekilnojamo turto nuomą– 39,33 Eur, už kitas prekes ir paslaugas- 48,68 Eur

Sukauptos mokėtinos sumos tai priskaičiuoti atostoginių kaupiniai darbuotojams

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma Eur
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	64799,51
2.	Sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos	938,06
	Iš viso:	**65737,57**

P18.Grynasis turtas

Per 2023 metus bibliotekoje gauta 1296,37 Eur pelno, tai iš spec. programų uždirbta daugiau pajamų nei padaryta išlaidų.

P21.Pajamos.

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS

"Kitos pajamos" ir informacija per metus gautas pajamas pateikiama pagal 2 priede pateiktą formą. Formoje pateikta suma – tai surinktos pajamos už parduotus kalendorius, patalpų nuomos ir kitos iš gyventojų ir juridinių asmenų gautos lėšos už bibliotekose suteiktas paslaugas.

P02.Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos ir jų struktūra yra rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje, įvertintos tikrąja verte.

Informacija apie ataskaitiniais metais padarytų sąnaudų reikšmingas sumas:
darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos- bibliotekos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 692148,44 Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

P22.Su darbo santykiais susijusios išmokos

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas pateikta pagal 24 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma Eur
1.	Darbo užmokesčio darbuotojams	680056,28
2.	Ligos pašalpų iš darbdavio už 2 d.d.	1980,66
3.	Socialinio draudimo sąnaudos	10111,50
	Iš viso:	**692148,44**

Vidutinis per ataskaitinį laikotarpį darbuotojų skaičius 37.

Direktorė Kristina Lebedžinskienė

Buhalterė Aušrelė Štrimaitienė