ŠAKIŲ RAJONO SINTAUTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

2023 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023-12-31
Sintautai

I. BENDROJI DALIS

1. Šakių rajono. Sintautų pagrindinė mokykla (toliau-mokykla), Šakių r. Sintautų pagr. m-kla.. Remiantis istoriniais šaltiniais, Sintautų pradinė mokykla įkurta 1839 metais. 1945 m. įsteigta progimnazija, 1949 m. reorganizuota į septynmetę mokyklą.. Nuo 1952 m. vidurinė mokykla, 2001 m reorganizuota į pagrindinę.

2. Mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šakių rajono savivaldybės biudžeto.

3. Mokyklos grupė- bendrojo lavinimo mokykla.

4. Mokyklos tipas: pagrindinė mokykla (pagrindinio, pradinio, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programos).

5. Mokyklos buveinė: Pr. Vaičaičio g. 20, Sintautai, LT-71336 Šakių r.

6. Mokymo kalba- lietuvių kalba.

7. Mokyklos savininkas – Šakių rajono savivaldybė. Savininko teises įgyvendinanti institucija - Šakių rajono savivaldybės taryba.

8. Mokymo forma – dieninė, pageidaujantiems sudaromos sąlygos mokytis savarankiškai, eksternu, ligos (negalios) atveju- namuose.

9. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

10. Rūšys:

10.1. pagrindinė - pagrindinis ugdymas, kodas 802110, vykdant pagrindinio ugdymo programą;

10.2. pradinis ugdymas, kodas 801030, vykdant pradinio ugdymo programą;

10.3. priešmokyklinis ugdymas, vykdant priešmokyklinio ugdymo programą;

10.4. ikimokyklinis ugdymas, kodas 801010, vykdant ikimokyklinio ugdymo programą;

11. Asmens formaliojo ar savišvietos būdu įgyti mokymosi pasiekimai įteisinami įstatymų nustatyta tvarka išduotu dokumentu, kurio turinį, formą ir išdavimo tvarką nustato LR Vyriausybė arba jos įgaliota institucija:

11.1. baigus pagrindinio ugdymo programą – pagrindinio išsilavinimo pažymėjimu, kodas 2001;

11.2. baigus pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį - pažymėjimu, kodas 2058;

11.3. baigus pradinio ugdymo programą - pradinio išsilavinimo pažymėjimu, kodas 1001;

11.4. išklausius kursą - mokymosi pasiekimų pažymėjimu, kodas 2055.

11.5. baigus adaptuotą pradinio ugdymo programą – pažymėjimu, kodas 1701.

11.6. baigus adaptuotą pagrindinio ugdymo programą – pažymėjimu, kodas 2701.

12. Mokyklos skyrius:

12.1. Sintautų vaikų darželis "Vyturėlis";

12.2. buveinė: Pikčilingio g. 1, Sintautai, LT –71336 Šakių r.;

12.3. pagrindinė veiklos rūšis: ikimokyklinis ugdymas, kodas 801010 ir priešmokyklinis ugdymas,;

12.4. ugdymo kalba: lietuvių;

12.5. ugdymo forma dieninė.

13. Mokykla yra viešas juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga, turintis savo antspaudą ir sąskaitas banke.

14. Mokykla yra labdaros ir paramos gavėja.

II. APSKAITOS POLITIKA

15. Mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

16 . Mokyklos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Mokyklos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jei nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1 – ąjame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas". Mokyklos apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais:

Subjekto;

Veiklos tęstinumo;

Periodiškumo;

Pastovumo;

Piniginio mato;

Kaupimo;

Palyginimo;

Atsargumo;

Neutralumo;

Turinio viršenybės prieš formą.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos
Nematerialusis turtas

17. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13 –ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

18. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

19. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

20. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

21. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2010m sausio 12 d. įsakymu Nr. V-70.

Ilgalaikis materialusis turtas

23. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

24. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

25. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio turto apskaitos tvarkos apraše.

26. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

28. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

29. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus mokyklos direktoriaus 2010m sausio 12 d. įsakymu Nr. V-70.

30. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

31. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, kuri iš jų mažesnė.

32. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko konkrečių kainų būdą.

33. Prie atsargų priskiriama neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

34. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

35. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

36. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

37. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS " Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.

38. Finansavimo sumos – mokykloje iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

39. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

39.1. Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

39.2. Finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

40. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

41. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

42. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

43. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17 – ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" , 18- ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui",19 – ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys" ir 24 – ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos". Šis standartas nustato darbo užmokesčio, kitų su darbo santykiais susijusių išmokų ir įmokų apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

44. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama: tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

45. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos

46. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį mokyklos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

47. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos, suteiktų paslaugų ir kitos pajamos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis 10 – ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ nuostatomis.

48. 20 – asis VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustato finansavimo pajamų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo ataskaitose reikalavimus.

Sąnaudos

49. sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11 – ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Mokyklos sąnaudų apskaitai yra taikomas kaupimo principas. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos. Tais atvejais, kai mokykloje sąnaudas kompensuoja patalpų nuomotojas, gautų kompensacijų suma mažinamos pripažintos sąnaudos.

50. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

Turto nuvertėjimas

51. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8 – ajame VSAFAS „Atsargos“, 17- ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22- ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

52. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripžįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, mokykla nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą. Nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje.

Poataskaitiniai įvykiai

53. Poataskaitiniai įvykiai, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės, nustatytos 18 – ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

54. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 – ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

55. Mokykla tvarko apskaitos veiklą pagal švietimo segmentą.

Apskaitos politikos keitimas

56. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

57. Mokykla pasirinko ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1- ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitinių įverčių keitimas

58. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Mokyklos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

III . PASTABOS

59. Mokykla turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir jos licenzijas.

60. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, it turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

61. Naujo turto, įgyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, mokykloje nėra. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla nematerialaus turto neįsigijo ir nenurašė.

Pastaba Nr.2 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

62. Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas metais

	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	115
1.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	43
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
2.1.2.	Metaliniai	33
2.1.3.	Mediniai	19
2.2.	Kiti statiniai	18
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	19
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	26
4.3.	Medicinos įranga	8
4.4.	Apsaugos įranga	7
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
4.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Specialūs automobiliai	5
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
5.4.	Kitos transporto priemonės	9
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	8
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
6.4.	Kita biuro įranga	7

7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	9
7.2.	Muzikos instrumentai	28
7.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	7
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

63. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12 – ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą. Mokyklos apskaitoje ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo nėra.

64. Mokykloje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje:

Inv. Nr.	Pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis 2021m. Eur.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2020m.Eur.
163803	Projektorius „Toshiba“SC25	958,93	958,93
163808	Garso stiprinimo komplektas“Behringer PMH2000	499,59	499,59
163810	Elektroninis klavišinis istrumentas „Yamaha DGX-305“	380,85	380,85
041401	Kopijavimo aparatas	434,43	434,43
100003	SMART Board 660 interaktyvi lenta	1650,83	1650,83
101220	Multimedia projektorius Toshibax100	306,55	306,55
163876	Vienvietis mokinio baldų komplektas	1956,40	1956,40
163877	Dvivietis mokinio baldų komplektas	1506,77	1506,77
18001	Minkštų baldų komplektas	173,77	173,77
163057	Pianinas	902,17	902,17
163085	Pianinas“Ryga“	322,93	322,93
163248	Šaldytuvas RF 390-1703A	327,27	327,27
163138	Elektrinė viryklė	493,80	493,80
011601	Sodo traktoriukas	1245,08	1245,08

011605	Treniruoklis	578,95	578,95
011606	Šaldytuvas	384,92	384,92
168181	Keramikos krosnis	550,28	550,28
138100	Elektrinė viryklė	1093,61	1093,61

65. Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, mokykloje nėra.

66. Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, mokykloje nėra.

67. Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto mokykloje nėra.

68. Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, mokykloje nėra.

69. Mokykla biologinio turto neturi.

Pastaba Nr. 3 ATSARGOS

70. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikta 8 – ojo. VSAFAS 1 priede nurodytoje formoje. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepanaudotų atsargų likutį 854,32 Eur. sumai sudaro maisto produktai.

Pastaba Nr.4. INFORMACIJA APIE PER VIENERIUS METUS GAUTINAS SUMAS

71. „Išankstiniai apmokėjimai" pateikiama informacija apie ateinančių laikotarpių sąnaudas, t.y. 2023 metais sumos, sumokėtos ir užregistruotos apskaitoje 2023 metais, kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais 389,44 Eur. UAB „Ignitis", 49,69 Eur ESO.

72. Straipsnyje „Sukauptos gautinos sumos „ pateikiama informacija apie gautinas sumas iš savivaldybės biudžeto. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17 – ojo VSAFAS" Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 7 priede.

Pastaba Nr.5. INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

73. Straipsnyje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai" pateikiama informacija apie pinigų likutį banko sąskaitoje, sudaro paramos lėšos 1641,80. Eur. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17 – ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 8 priede.

Pastaba Nr.6. FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI

74. Straipsnyje „Finansavimo sumos" pateikiama informacija apie finansavimo sumas, gautas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos ir kitų šaltinių. Informacija apie finansavimo

Pastaba Nr. 12. INFORMACIJA APIE PINIGŲ SRAUTUS

83. Pinigų srautai pateikti 5 – ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“2 priede.

PAPILDOMA INFORMACIJA

Papildoma informacija prie metinių finansinių ataskaitų rinkinio pateikta nustatytos formos prieduose pagal VSAFAS reikalavimus:

1. 2- ojo VSAFAS“ Finansinės būklės ataskaita“,1- 2 priedas;
2. 3 – ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“,2- priedas
3. 5 – ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“2 priedas
4. 8-ojo VSAFAS“ Atsargos“ 1 priedas;
5. 10 – ojo VSAFAS „Kitos pajamos“2 priedas;
6. 12 – ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas;
7. 13 – ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas;
8. 17 – ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas;
9. 17 – ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas;
10. 17 – ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas;
11. 17 – ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priedas;
12. 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas;
13. 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas;
14. 25 – ojo VSAFAS „Segmentus“ 1 priedas;
15. Informacija apie išankstinius apmokėjimus
16. Pagrindinės veiklos sąnaudų pastabos
17. 6 –ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priedas.

Direktorius Romualdas Vadluga

Finansininkė Marija Kavaliūnienė

tel. 8 345 45034

Šakių rajono Sintautų pagrindinė mokykla, 190821663, P. Vaičaičio g. 20, Sintautų mstl., Sintautų sen., Šakių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368790
D/L: 2024-02-29 13:06:34

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-03-14 Nr. V1-64
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**376.735,79**	**313.458,25**
I	Nematerialusis turtas	P03	3.424,96	3.111,84
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3.424,96	3.111,84
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	373.310,83	310.346,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		269.272,29	272.910,81
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		34.107,84	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		23.323,26	898,11
II.6	Transporto priemonės		7.786,29	9.083,68
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		38.821,15	27.453,81
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**33.452,30**	**27.451,23**
I	Atsargos	P08	854,32	6.531,35
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		854,32	6.531,35
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	30.956,18	19.545,28
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		30.916,00	19.497,10
III.6	Kitos gautinos sumos		40,18	48,18
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.641,80	1.374,60
	IŠ VISO TURTO:		410.188,09	340.909,48

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**378.377,59**	**318.908,00**
I	Iš valstybės biudžeto		51.822,23	48.300,64
II	Iš savivaldybės biudžeto		223.660,55	161.854,76
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		101.253,01	107.378,00
IV	Iš kitų šaltinių		1.641,80	1.374,60
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**30.999,96**	**20.405,72**
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		30.999,96	20.405,72
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	678,00	1.907,36
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	30.321,96	18.498,36
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	**GRYNASIS TURTAS**	**P18**	**810,54**	**1.595,76**
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		810,54	1.595,76
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-785,22	1.595,76
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.595,76	
G	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		410.188,09	340.909,48

Direktorius		Romualdas Vadluga
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Finansininkė		Marija Kavaliūnienė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Sintautų pagrindinė mokykla, 190821663, P. Vaičaičio g. 20, Sintautų mstl., Sintautų sen., Šakių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368790
D/L: 2024-02-29 13:06:34

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-03-14 Nr. V1-67
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**1.043.371,44**	**869.314,44**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.025.730,00	855.238,63
I.1	Iš valstybės biudžeto		559.023,00	488.678,84
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		457.528,00	361.142,99
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8.409,00	5.416,80
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		770,00	
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		17.641,44	14.075,81
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	17.641,44	14.075,81
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**P02**	**-1.044.120,81**	**-867.705,62**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-847.673,61	-742.279,00
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-13.098,20	-13.831,77
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-117.940,00	-38.566,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-14.080,00	-6.970,19
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.317,00	-460,20
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-13.614,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-36.277,00	-25.040,10
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-13.735,00	-26.944,36
XIV	KITOS			
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-749,37**	**1.608,82**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	**P23**	**-35,85**	**-13,06**
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**-785,22**	**1.595,76**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-785,22**	**1.595,76**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius			Romualdas Vadluga
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)		(vardas ir pavardė)
Finansininkė			Marija Kavaliūnienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)		(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Sintautų pagrindinė mokykla, 190821663, P. Valčalčio g. 20, Sintautų mstl., Sintautų sen., Šakių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368790
D/L.: 2024-02-29 13:06:34

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-03-14 Nr. VA-66
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**267,20**	**0,00**	**267,20**	**-6.877,39**	**0,00**	**-6.877,39**
I	Įplaukos		1.109.067,42	0,00	1.109.067,42	884.384,36	0,00	884.384,36
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.073.757,44	0,00	1.073.757,44	856.259,84	0,00	856.259,84
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		552.584,00	0,00	552.584,00	482.240,04	0,00	482.240,04
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		517.852,00	0,00	517.852,00	361.730,00	0,00	361.730,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		2.284,24	0,00	2.284,24	5.416,80	0,00	5.416,80
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.037,20	0,00	1.037,20	6.873,00	0,00	6.873,00
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		17.641,44	0,00	17.641,44	14.075,81	0,00	14.075,81
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		17.668,54	0,00	17.668,54	14.048,71	0,00	14.048,71
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-17.853,44	0,00	-17.853,44	-20.010,41	0,00	-20.010,41
II.1	Į valstybės biudžetą		-3,00	0,00	-3,00			
II.2	Į savivaldybių biudžetus		-17.641,44	0,00	-17.641,44	-20.010,41	0,00	-20.010,41
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-209,00	0,00	-209,00			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.090.946,78	0,00	-1.090.946,78	-871.251,34	0,00	-871.251,34
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-847.673,61	0,00	-847.673,61	-742.279,00	0,00	-742.279,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-117.940,00	0,00	-117.940,00	-38.566,00	0,00	-38.566,00
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-14.080,00	0,00	-14.080,00	-6.970,19	0,00	-6.970,19
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.317,00	0,00	-1.317,00	-460,20	0,00	-460,20
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-13.614,00	0,00	-13.614,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-96.201,17	0,00	-96.201,17	-41.454,61	0,00	-41.454,61
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-13.735,00	0,00	-13.735,00	-27.887,15	0,00	-27.887,15
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos					-20,19	0,00	-20,19

(tęsinys kitame puslapyje)

Šakių rajono Sintautų pagrindinė mokykla, 190821663, P. Valčaičio g. 20, Sintautų mstl., Sintautų sen., Šakių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
I	**Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)**		267,20	0,00	267,20	-6.877,39	0,00	-6.877,39
II	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		1.374,60		1.374,60	8.251,99		8.251,99
III	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**		1.641,80		1.641,80	1.374,60		1.374,60

Direktorius — (parašas) — Romualdas Vadluga
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) — (vardas ir pavardė)

Finansininkė — (parašas) — Marija Kavaliūnienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) — (vardas ir pavardė)

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių iždų
finansinėms ataskaitoms sudaryti,
pateikimo taisyklių
7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

Šakių rajono Sintautų pagrindinė mokykla, 190821663

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2023 METŲ

2023-12-31 Nr. VI-68
(data)
Sintautai
(sudarymo vieta)

(Litais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės iždo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į iždą grąžintinų iš iždo sumų	Gauta iš iždo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
7412xxx	Apskaičiuotos pajamos už sut.pasłaugas	27,1	17641,44	17668,54	0	0
	IŠ VISO:	27,1	17641,44	17668,54		0

Direktorius		Romualdas Vadluga
(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. Buhalterė		Marija Kavaliūnienė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar jo įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Sintautų pagrindinė mokykla, 190821663, P. Vaičaičio g. 20, Sintautų mstl., Sintautų sen., Šakių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368790
D/L: 2024-02-29 13:06:34

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-03-14 Nr. V1-65
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.595,76	1.595,76	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						1.595,76	1.595,76	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-785,22	-785,22	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						810,54	810,54	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius — (parašas) — Romualdas Vadluga
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) — (vardas ir pavardė)

Finansininkė — (parašas) — Marija Kavaliūnienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus) — (vardas ir pavardė)