

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJA
Įmonės kodas 290821130, Vytauto g. 44, LT-71314, Kudirkos Naumiestis

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 01 01 – 2024 12 31

I. Bendroji dalis

1. Kudirkos Naumiesčio Vinco Kudirkos gimnazija (toliau – gimnazija)- biudžetinė įstaiga. Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 290821130, adresas Vytauto g.44,Kudirkos Naumiestis, LT-71316 Šakių sav.
2. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais 252 mokiniai, o priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėse ugdoma 67 ugdytiniai. Patvirtinti 83,43 etatai, išlaikomi iš aplinkos lėšų ir 43,05 etatai, išlaikomi iš krepšelio lėšų 40,38 etatai. Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
4. Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2024 biudžetinius metus. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiiais vienetais - eurai.

II . Apskaitos politika

5. Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme. Gimnazijos finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS, kitais teisės aktais.
6. Gimnazijos finansinės apskaitos vadovas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Gimnazijos apskaitos vadovas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
7. Metinį finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šio ataskaitos:
 - 9.1 Finansinės būklės ataskaita;
 - 9.2 Veiklos rezultatų ataskaita;
 - 9.3 Pinigų srautų ataskaita;
 - 9.4 Aiškinamasis raštas;
 - 9.5 Grynojo turto pokyčių ataskaita;
8. Gimnazija sudarydama aiškinamąjį raštą, pateikia visas pastabas, kurios yra privalomos pagal 6 VSAFAS ir kitų VSAFAS reikalavimus. Aiškinamojo rašto pastabos neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t.y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.
9. Finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas, pagal finansų ministro nustatytą tvarką.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos
Nematerialusis turtas

10. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
- 11.Įsankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant

sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo sumą.

12. Viso gimnazijoje nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

13. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, amortizacijos normatyvai naudojami pagal patvirtintą Šakių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 29 d. įsakymą Nr. AG-135 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų“.

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJOS ILGALAIKIO TURTO AMORTIZACIJOS NORMATYVAI

	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10

* Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikis materialusis turtas

15. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

16. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą.

17. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

18. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

20. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Šakių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. AG-135 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų“.

KUDIRKOS NAUMIESČIO VINCO KUDIRKOS GIMNAZIJOS ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO NORMATYVAI

	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako,	75

	betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	43
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
5.2.	Negyvenamieji pastatai	
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60
6.1.2.	Metaliniai	33
6.1.3.	Mediniai	19
6.1.4.	Kiti statiniai	18
6.2.	Melioracijos statiniai	
6.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
6.2.2.	Apsauginiai grioviai	30
6.2.3.	Statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60
6.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60
6.2.5.	Pylimai	50
6.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60
7.	Mašinos ir įrenginiai	
7.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
7.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	26
7.3.	Medicinos įranga	8
7.4.	Apsaugos įranga	7
7.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
7.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
7.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
8.2.	Specialūs automobiliai	5
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
8.4.	Kitos transporto priemonės	9
9.	Baldai ir biuro įranga	
9.1.	Baldai	8
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
9.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
9.4.	Kita biuro įranga	7
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.1.	Scenos meno priemonės	9
10.2.	Muzikos instrumentai	28
10.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
10.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
10.5.	Kitas ilgalaikis materialusis	6

21. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra nuvertėjimo sumos, nurašomos.

Atsargos

22. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina.

23. Atsargų apskaita gimnazijoje vedama laikantis 8-ame VSAFAS „Atsargos“ nustatytų metodų ir taisyklių.

24. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių, kuras ir kitos medžiagos. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

25. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

26. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
27. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

28. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 - ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.
29. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.
30. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
31. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
32. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
33. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
34. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

35. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąją VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.
36. Finansinius įsipareigojimus gimnazija pripažįsta įsigijimo savikaina.
37. Finansiniai įsipareigojimai registruojami apskaitoje ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną pagal visus gautus dokumentus.
38. Sukauptos pervestinos sumos apskaitoje registruojamos kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais gautas sumas viešojo sektoriaus subjektas turi pervesti į biudžetą.
39. Gauti išankstiniai mokėjimai už parduotas prekes, turtą ir paslaugas yra registruojami tada, kai gaunamos lėšos į gimnazijos sąskaitą. Išrašius sąskaitą faktūrą, gautų išankstinių apmokėjimų suma yra mažinamos iš mokėtojų (pirkėjų) gautinos sumos.
40. Su darbo santykiais susijusios mokėtinos sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraščių paskutinės mėnesio dienos datą.
41. Mokėtinos sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautų sąskaitų faktūrų ir kitų dokumentų sudarymo datą.
42. Sukauptos sąnaudos yra registruojamos paskutinę ketvirčio dieną.
43. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Sąnaudos

44. Sąnaudos pripažįstamos ir gimnazijos finansinėje apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

45. Sąnaudos ir mokėtinės sumos registruojamos tą mėnesį, kurį gaunamos sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai. Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos ir mokėtinės sumos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus.

Pajamos

46. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

47. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai.

48. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant gimnazijos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina prie pagrindinės veiklos, priskiriamos prie kitos veiklos pajamų.

Išankstiniai apmokėjimai

49. Apskaitoje registruojama išankstinių apmokėjimų suma, nurodyta banko išrašė.

50. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudų turima. Kiekvieno mėnesio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

Apskaitos politikos keitimas

51. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

52. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos klaidų taisymas

53. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

54. Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė

0,5 procento visos turto balansinės vertės. Per ataskaitinį laikotarpį esminių klaidų nenustatyta. Lyginant ankstesnį laikotarpį su ataskaitiniu, finansinių ataskaitų sumų reikšmingo pasikeitimo nenustatyta.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

- 55. Gimnazija turi nematerialiojo turto grupei priklausančios programinės įrangos.
- 56. Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas gimnazija neturi.
- 57. Gimnazijos nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 3581,12 eurai, neatlygintinai sukaupta amortizacijos suma – 3002,13 eurai, likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 578,99 eurai.
- 58. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra.
- 59. Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, gimnazijoje nėra.
- 60. Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.

Ilgalaikis materialusis turtas

- 61. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Gimnazijos materialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 2005505,67 eurai, sukaupta nusidėvėjimo suma – 74338,26 eurai, likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1931167,41 eurai.
- 62. Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.
- 63. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, gimnazijoje nėra.
- 64. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas gimnazijos veikloje nėra.
- 65. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos taip pat nėra.
- 66. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.
- 67. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.
- 68. Gimnazija turi ilgalaikio turto, gauto pagal panaudos sutartis.

Finansinis turtas

- 69. Finansinio turto gimnazija neturi.

Biologinis turtas

- 70. Biologinio turto gimnazija neturi.

Atsargos

- 71. Pateikiame informaciją apie atsargų vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pagal 8-to VSAFAS „Atsargos“ 1 priedą, likutinė vertė 2323,52 Eur.
- 72. Gimnazijos atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo įsigijimo savikaina 169266,31 Eur.

Per vienerius metus gautinos sumos

73. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai 7 priede.

74. Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė 126086,09 eur. Iš jų: 119501,70 eur - sukauptos gautinos sumos (atostoginių rezervas); 1036,30 eur gautinos sumos už suteiktas paslaugas (tėvų įnašai); 5548,09 eur – gautini mokesčiai.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

75. Pinigų likutis kitose banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2705,12 Eur.

Finansavimo sumos

76. Informacija apie finansavimo sumas pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priede „Finansavimo sumų likučiai“.

Gautos finansavimo sumos per atskaitinį laikotarpį:

1167798,68 Eur iš valstybės biudžeto.

899216,06 Eur. iš savivaldybės biudžeto .

16295,34 Eur iš Europos Sąjungos,

7466,73 Eur iš kitų šaltinių.

Neatlygintinai gautas turtas:

1083,60 Eur iš savivaldybės biudžeto gautas turtas pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą.

.

Įsipareigojimai

77. Informacija apie mokėtinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede. Įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 126086,09 Eur iš jų: 119501,70 Eur- sukauptos atostoginių sąnaudos; 1036,30 Eur gautinos sumos už suteiktas paslaugas (tėvų įnašai); 5548,09 eur – gautini mokesčiai.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

78. Gimnazija finansinės nuomos (lizingo) neturi

Veiklos rezultatų ataskaita

79. Pateikiama 3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priedas. Pagrindinės veiklos pajamos (finansavimo pajamos) 2231689,79 Eur iš jų: 1188101,23 Eur iš valstybės biudžeto, 975483,96 Eur iš savivaldybės biudžeto, 23758,76 Eur iš ES, 6105,14 Eur iš kitų finansavimo šaltinių.

80. Pagrindinės veiklos spec programų pajamos 38240,70 Eur .

81. Pagrindinės veiklos sąnaudos 2231689,79 Eur;

81.1 didžiąją dalį sąnaudų sudaro, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 1781124,68 Eur;

81.2 nusidėvėjimo, amortizacijos ir nurašytos sąnaudos 78155,82 Eur.

81.3 komunalinių paslaugų ir ryšių 64705,00 Eur.

81.4 transporto sąnaudos 3185,00 Eur.

81.5 kvalifikacijos kėlimo 1517,00 Eur .

81.6. paprastojo remonto ir eksplotavimo 11934,20 Eur.

81.7 komandiruotės 532,00 Eur.

81.8 sunaudotų atsargų savikaina 216220,53 Eur (t.y. atsargų, maisto produktų, kuro, atiduoti naudoti ūkinio inventoriaus savikaina).

81.9 socialinių išmokų 72812,26 Eur (pavėžėjimo, laikino nedarbingumo dienų išmokos, nemokamas maitinimas).

81.10 kitų paslaugų 1503,30 Eur.

Pinigų srautų ataskaita

84. Pinigų srautų ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis pateikta 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

85. Įplaukos 2158783,07 Eur., iš jų 1167798,68 eur iš valstybės biudžeto; 931478,76 Eur iš savivaldybės biudžeto; 16295,34 Eur iš ES; 1315,59 Eur iš kt. šaltinių; 41894,70 Eur -įplaukos už suteiktas paslaugas.

86. Išmokos 2121620,17 Eur.

87. Pinigai ataskaitinio laikotarpio pradžioje 7436,92 Eur.

88. Pinigai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2705,12 Eur.

Aiškinamojo rašto pastabų lentelės

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ ;

8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas;

10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas;

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ 1 priedas;;

13-ojo VSAFAS „Ilgalaikis nematerialus turtas“ 1 priedas

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas;

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas;

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas;

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priedas;

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas;

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas;

25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedai;

Direktorius

Finansininkė

Romualdas Vadluga

Akvilė Budrevičienė