



ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

**DĖL ŠAKIŲ RAJONO GELGAUDIŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2024 METŲ
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr. MT-
Šakiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 22 d. sprendimo Nr. T-395 „Dėl pavedimo Šakių rajono savivaldybės merui vykdyti įgaliojimus, priskirtus paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai“ 1.1 papunkčiu ir atsižvelgdamas į Šakių rajono savivaldybės kolegijos 2025 m. balandžio 8 d. protokolą Nr. SK-3,

t v i r t i n u Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos 2024 metų ataskaitų rinkinį (pridedama).

Savivaldybės meras

Raimondas Januševičius

Parengė
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausiasis specialistas

Gintaras Demenius
2025-03-13

ŠAKIŲ RAJONO GELGAUDIŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Bendros žinios apie ugdymo įstaigą (pavadinimas, buveinės adresas, telefonas, el. paštas, žinios apie vadovą, skyriai/filialai)

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla yra Šakių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas – 190820419. Buveinės adresas: Mokyklos g. 1, LT-71427, Gelgaudiškis, Šakių raj., tel. +370 345 55 132, el. p. mokykla.gelgaudiskis@gmail.com, ikimokyklinis ugdymas vykdomas adresu: Žemaitės g. 1, LT-71426, Gelgaudiškis, Šakių raj., tel. +370 345 55 145, el. p. gelgaudiskio.darzelis@gmail.com. Nuo 2019 m. gruodžio 23 d. Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos direktoriaus pareigas eina Odeta Dailidienė.

2. Įstaigos 2024 metų pagrindinės veiklos kryptys, jų sąryšis su įstaigos strateginiu veiklos planu bei įstaigos vadovų metinių veiklų užduotimis

Mokyklos misijos (Mokykla – kiekvienam mokiniui. Atvira, šiuolaikiška ugdymo įstaiga, teikianti kokybiškas pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo paslaugas vaikui, šeimai, bendruomenei, kurianti naują bendradarbiavimo kultūrą) įgyvendinimo planas bei veiklos kryptų gairės numatomos Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos 2023–2026 metų strateginiame plane.

Prioritetinėmis sritimis 2024 m. pasirinktos tos, kurias išryškino mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, vadovų metinėse užduotyse numatomos tobulintinos sritys, taip pat atsižvelgta į Lietuvos švietimo ir mokslo ministerijos iškeltus prioritetus:

✓ Ugdymo(si) kokybės ir mokinių asmeninės pažangos gerinimas. Šis aspektas buvo išskirtas ir 2023–2026 m. mokyklos strateginiame plane parengtoje SSGG analizėje kaip ugdymo institucijos silpnybė. Stiprinant asmeninę pažangą ugdymo įstaigoje 2024 m. buvo daug dėmesio skirta pedagogų bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimui (vidutiniškai 65 val./metus pedagogai skyrė dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimui), orientuotam į pamokos kokybės gerinimą, įtraukiojo ugdymo organizavimą. Mokykloje propaguojamas kolegialus mokymasis, dalijimasis patirtimi. Skirtingus dalykus dėstantys mokytojai organizuoja bendrus integruotus projektus ar integruotas pamokas, skatinančias kritinį mąstymą, kūrybiškumą, nukreiptus į mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų kasmet reflektuoja savo pedagoginę veiklą, numato tobulintinas profesines sritis rengdami metinės veiklos savianalizės pagal mokykloje sutartą formą.

✓ Bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros, paremtos tarpusavio pasitikėjimu, plėtra. Įstaigos bendruomenė, įgyvendindama strateginiame plane numatyto uždavinio „Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą mokykloje, kuriant visos bendruomenės pagarbius tarpusavio santykius“ veiklas, 2024 m. formavo savitą mokyklos kultūrą, saugią ir palankią mokymosi aplinką. Mokykloje teikiama tikslinga ir savalaikė pagalba mokiniams, tėvams/globėjams dėl mokymosi sunkumų, bendravimo problemų ar elgesio sutrikimų.

✓ Savivaldumo ir lyderystės ugdymas. Sukurta aplinka, palanki teigiamoms iniciatyvoms reikštis. Didėja mokytojų bei tėvų lyderių skaičius, į savivaldą įtraukiama daugiau mokinių, jie susitinkdami reguliariai, 1 kartą per savaitę, turi galimybę įgyvendinti įvairias idėjas, prisidedančias prie mokyklos veiklos kokybės gerinimo, sukuriamos priemonės aktyviai tėvų veiklai. Tėvai teikia pasiūlymus, padeda juos įgyvendinti, dalyvauja organizuojant bendrus renginius. Mokiniai, mokytojai ir tėvai, tiesiogiai atstovaudami kiekvienos iš šių grupių interesams, sprendžia visiems aktualias problemas.

✓ Sėkmingas pasiruošimas atnaujintų bendrųjų programų diegimui. Nuo 2024 m. rugsėjo visose klasėse sėkmingai diegiamas atnaujintas ugdymo turinys, 100 proc. mokytojų išanalizavo savo mokomojo dalyko atnaujintas bendrąsias programas, jų įgyvendinimo rekomendacijas ir jas sėkmingai taiko atnaujinto turinio dalyko mokyme. Tėvų ir mokinių apklausa parodė, kad

informacijos apie atnaujintą turinį jiems teikiama pakankamai ir tinkama forma, todėl ugdymo turinio atnaujinimas nesukelia didelių nepatogumų.

3. 2023 metais įstaigos išsikelti tikslai 2024 metams

2024 metų tikslas ir uždaviniai:

Tikslas: Siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus bei kurti pilietišką ir saugiai gyvenančią bendruomenę, ugdat lyderystės kultūrą mokykloje.

Uždaviniai:

1. Tobulinti pamokos vadybą, stiprinant mokytojų bendrąsias ir profesines kompetencijas.
2. Sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal gebėjimus, užtikrinant švietimo pagalbą, lygias galimybes ir ugdymo(si) prieinamumą.
3. Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą mokykloje, kuriant visos bendruomenės pagarbius tarpusavio santykius.
4. Sudaryti sąlygas mokyklos bendruomenės iniciatyvoms ir lyderystei.

4. 2023 metais veiklos ataskaitoje įstaigos iškeltos pagrindinės problemos

Pagrindinės 2023 metais identifikuotos problemos buvo:

1. Dėl Gelgaudiškio apylinkėje gyvenančių mokyklinio amžiaus asmenų skaičiaus mažėjimo mažėja ir mokinių skaičius klasėse. Problema neišspręsta. Iš 20 priešmokyklinio ugdymo programą baigusiu mokinių, 18 atvyko mokytis į 1 klasę, 2 dėl šeiminių aplinkybių pakeitė gyvenamąją vietą ir tęsia mokslą kitur. Tai sąlygoja vienos nedidelės pirmos klasės komplekto formavimą. 2024 m. priešmokyklinio ugdymo programoje mokosi tik 12 mokinių, todėl mokinių skaičiaus mažėjimo problema tampa dar aktualesne.

2. Trūksta lėšų patalpų atnaujinimui, nepilnas kabinetų aprūpinimas, reikalingas mokyklos aikštyno kapitalinis atnaujinimas. 2024 metais pradėtas rengti mokyklos sensorinis kambarys (remonto prekėms, baldams ir priemonėms skirta 5600 Eur), atnaujinta aktų salės garso aparatūra, ikimokyklinio ugdymo aikštelėje įrengtos gumos trinkelės, atlikti kiti smulkūs remonto darbai. Mokyklos sporto aikštyno atnaujinimui 2024 m. planuotas teikti projektas VšĮ Projektų agentūrai, tačiau šiais metais teikti projektus agentūra kvietimo nepateikė. 2024 m. rėmėjų ir mokyklos lėšomis mokyklos stadione įrengta moderni 3 x 3 krepšinio aikštelė.

3. Nepakankama atskirų mokinių pažanga: dalis mokinių negeba įsivertinti savo veiklos ir mokytis savarankiškai, mokinių motyvacija siekti aukštesnių rezultatų yra per menka. Šiais metais buvo daug dėmesio skirta refleksijos ir įsivertinimo skatinimui (suformuluoti aiškūs vertinimo kriterijai su individualiais trumpalaikiais ir ilgalaikiais tikslais, periodiškai peržiūrima ir aptariama pažanga), taip pat skatintas savarankiško mokymosi įgūdžių formavimas – mokoma mokymosi strategijų, laiko planavimo. Mokytojai dažnai naudojo komandinio darbo, žaidybinimo strategijas, teikė konstruktyvų grįžtamąjį ryšį. Tikimasi, kad šios srities stiprinimo rezultatai bus matomi per 2-3 metus ir padės spręsti pažangos problemą bei ugdyti mokinių gebėjimus mokytis savarankiškai ir siekti aukštesnių rezultatų tolimesnėje perspektyvoje.

4. Prastėjantys pasiekimų rezultatai 5–10 klasėse. Šios problemos sprendimas buvo įgyvendinamas taikant kompleksinį požiūrį, apimančią mokinių, mokytojų, tėvų ir mokyklos bendruomenės įtraukimą. 2024 metais pakartotinai buvo atlikta duomenų analizė, lyginami mokinių testų, kontrolinių, diagnostinių vertinimų rezultatai, ieškoma modelių: ar tam tikri dalykai, temos ar klasės susiduria su didesniais sunkumais, 2024 m. pavasarį buvo atlikta apklausa mokytojams ir mokiniams apie mokymosi trukdžius, motyvacijos stoką, sunkumus ir mokymosi krūvius. Išanalizavus duomenis buvo nutarta stiprinti individualizuoto ir diferencijuoto mokymo, motyvacijos ir įsitraukimo stiprinimą, taip pat stiprinti mokytojų profesines kompetencijas, skatinti

bendradarbiavimą su tėvais/globėjais, kurti palaikančią mokymosi aplinką bei mokinių emocinės gerovės užtikrinimą.

5. Neveikiantis mokyklos vidaus gairinis vandentiekis. Gairinio vandentiekio atnaujinimui pagal atliktą sąmatą reikia 18690,85 eurų. Mokykla tokių lėšų neturi.

6. Žema mokyklos ir pastatų, kuriuose vykdomas ikimokyklinis ugdymas, energetinio naudingumo klasė. Mokyklos pastatas neapšiltintas, todėl norint užtikrinti reikiamą temperatūrą patalpose yra didelės išlaidos šildymui. Taip pat mokyklos šildymo apskaitos punktas buvo 100 m. nuo mokyklos pastato, į šildymo kainą įėjo ir ši trasos atkarpa. 2024 m. šildymo apskaitos punktas buvo perkeltas į mokyklos pastatą ir trasos atkarpos apšildymo klausimas dalinai išspręstas.

5. Mokymosi aplinka

5.1. Darbuotojų skaičius

Administracijos darbuotojų etatų skaičius		Pedagoginių darbuotojų skaičius		Kitų įstaigos darbuotojų etatų skaičius	
2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
2,25	2,25	32 (25,47)	33 (25,42)	28	27,5

5.2. Mokytojų skaičius

Mokytojų ekspertų skaičius		Mokytojų metodininkų skaičius		Vyresniųjų mokytojų skaičius		Mokytojų skaičius	
2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1	1	13	11	15	17	1	1

5.3. Mokinių skaičiaus pokytis pagal klases rugsėjo 1 d. per paskutinius dvejus metus. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, pokytis rugsėjo 1 d. per paskutinius dvejus metus

Gelgaudiškio pagrindinėje mokykloje 2024 metų rugsėjo 1 dieną mokėsi 156 mokiniai. Bendrojo lavinimo ugdymo programas lankė 66 pradinio ugdymo mokiniai ir 90 pagrindinio ugdymo mokinių. Yra 9 klasių komplektai:

Pradinis ugdymas		Pagrindinio ugdymo 1 pakopa		Pagrindinio ugdymo 2 pakopa	
Klasė	Komplektų skaičius	Klasė	Komplektų skaičius	Klasė	Komplektų skaičius
1 klasė	1	5 klasė	1	9 klasė	1
2 klasė	1	6 klasė	1	10 klasė	-
3 klasė	1	7 klasė	1		
4 klasė	1	8 klasė	1		

Mokinių skaičius 1-10 klasėse:

Klasė	2023 m.	2024 m.
1	17	16
2	20	17
3	15	21
4	20	12
5	19	18
6	18	20
7	20	18

8	22	21
9	0	13
10	17	0
Iš viso	168	156

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas 2024 m. rugsėjo 1 d. lankė 61 ugdytinis (suformuota 1 priešmokyklinio ugdymo grupė ir 3 ikimokyklinio ugdymo grupės).

Ugdymo programos	2023 m.	2024 m.
Ikimokyklinio ugdymo	54	49
Priešmokyklinio ugdymo	19	12
Iš viso	73	61

5.4. Mokinių, įgijusių pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, skaičius įstaigoje. Ugdytinių, užbaigusių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, skaičius įstaigoje

Baigė	2023 m.	2024 m.
Ikimokyklinio ugdymo programą	19	11
Priešmokyklinio ugdymo programą	18	20
Pradinio ugdymo programą	19	20
Pagrindinio ugdymo programą	10	16

5.5. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų ir stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai

2024 m. PUPP rezultatai

Įvertinimai	Matematika	Lietuvių kalba
10	-	-
9	-	1
8	-	2
7	1	3
6	1	4
5	5	2
4	2	2
3	3	1
2	2	-
1	1	-
Atleistas	1	1
Neatvyko	-	-

5.6. Mokinių pavėžėjimo organizavimas

Pavežamų mokinių skaičius	Maršrut. autobusais	Gelton. autobus.	Mokyklin. autobus.	Seniūnijų transp.	Privačiu transp.	Nepavežamų mokinių, gyvenančių toliau nei 3 km nuo mokyklos, skaičius
33	0	31	2	0	0	0

5.7. Mokinių maitinimo organizavimas

	Gauna nemokamą maitinimą	Gaunančių nemokamą maitinimą mokinių procentas
Pradinio ir pagrindinio ugdymo pakopose	64	41,03 proc.
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pakopose	12	19,67 proc.
Iš viso	76	35 proc.

5.8. Švietimo pagalbos specialistų veikla įstaigoje 2024 metais (specialistų išsikelti tikslai, uždaviniai, veiklų dermė su strateginiu planu ir metų veiklos programa)

Švietimo pagalbos specialistai, dirbdami individualiai ir grupėse, teikdami pagalbą ne tik mokiniams, bet ir tėvams/globėjams bei mokytojams, sudarė galimybes kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę taip didindami ugdymo(si) veiksmingumą. Pagalbos mokiniui specialistų tikslai buvo suderinti su mokyklos strateginiu planu, 2024 metų veiklos programa, vidaus audito įsivertinimo rezultatų duomenimis.

Mokykloje mokiniams teikiama socialinė, psichologinė, specialioji, logopedinė pagalba bei karjeros ugdymo konsultacijos. Pagalbos mokiniui srityje rugsėjo pirmosios duomenimis dirbo 9 darbuotojai (6,5 et.): bibliotekininkė (0,5 et.), socialinė pedagogė (1 et.), keturios mokytojo padėjėjos (2,5 et.), logopedė-specialioji pedagogė (1 et.), psichologė (0,5 et.) ir logopedė ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui (1 et.). Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, deleguota Šakių rajono visuomenės sveikatos biuro, sveikatingumo klausimais konsultuoja mokinius, jų tėvus/globėjus, mokytojus, vykdo projektus. Karjeros specialistas, deleguotas Šakių ŠPT, teikia ugdymo karjerai, karjeros konsultavimo, karjeros informavimo, profesinio veiklinimo paslaugas, karjeros į(si)vertinimo priemones.

Įgyvendinant Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos 2024 metų veiklos planą, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymą teikianti bendruomenė taip pat kūrė saugią, ugdymo poreikius atitinkančią aplinką, fizinį aktyvumą integravo į ugdymo procesą. Per grožinę literatūrą, pokalbius, ekskursijas bei žaidimus, meninę veiklą įtvirtino vaikų žinias apie saugų elgesį, skatino domėjimąsi aplinka, padėjo 2-6 metų vaikams pažinti pasaulį, lavino mąstymą, plėtojo saviraiškos bei kūrybinės veiklos galimybes.

Socialinė pagalba. Socialinė pedagogė dirbo su mokymosi motyvacijos ir lankomumo problemų turinčiais mokiniais (30 pokalbių), su elgesio problemų turinčiais mokiniais (238 susitikimai), konsultavo tėvus/globėjus dėl vaikų pamokų praleidinėjimo, mokymosi motyvacijos stokos, elgesio ir kt. problemų (110 konsultacijos), bendradarbiavo su klasių vadovais (30 pokalbių). Vyko 8 Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiai mokykloje, taip pat VGK atstovai dalyvavo 7 posėdžiuose Šakių socialinių paslaugų centre.

Psichologinė pagalba. Suteiktos 128 individualios bei 22 grupinės konsultacijos mokiniams, 20 konsultacijų mokinių tėvams/globėjams, mokytojų konsultavimas psichologinės švietimo pagalbos klausimais vyko pagal poreikį. Vestos 2 klasės valandėlės, dalyvauta 3 tėvų susirinkimuose, kalbėta apie pagalbos būdus vaikui, būsimų pirmokų pasiruošimą mokyklai. Stebėtos 7 pamokos, siekiant įvertinti mokinių elgesio ir mikroklimato ypatumus. Organizuotos ir vykdomos prevencinės veiklos vaikų gynimo, psichikos sveikatos bei tolerancijos dienai minėti, pozityvaus elgesio skatinimo veikla „gero elgesio bilietėlis“ pradinėse klase. Bendradarbiaujant su švietimo pagalbos specialistais, organizuoti ir vesti 2 seminarai mokyklos pedagogų bendruomenei apie šiuolaikinių vaikų bei ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus mokinių ugdymo(si) ypatumus. Dalyvauta mokyklos tarybos bei VGK komisijos susirinkimuose, tobulinama kvalifikacija įtraukiojo ugdymo tematika, dalyvauta praktiniuose mokymuose.

Specialioji ir logopedinė pagalba. 2024 m. pradžioje švietimo pagalba buvo teikiama 16 specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, iš jų: 1 mokinys mokomas pagal individualizuotas ugdymo programas, 14 mokinių mokoma pagal pritaikytas bendrąsias ugdymo programas, 1 mokinys mokomas pagal bendrąją ugdymo programą (teikiant švietimo pagalbos specialistų pagalbą). Švietimo pagalba teikta pagal Šakių r. ŠPT vertinimo išvadas ir rekomendacijas.

2024 m. II pusėje švietimo pagalba teikiama 14 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, kadangi 6 moksleiviai šioje įstaigoje baigė pagrindinio ugdymo programas, 1 mokinys, gaunantis švietimo pagalbą, išvyko į kitą ugdymo įstaigą, o 5 mokiniai papildė SUP turinčių švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, nes jiems atlikti pirminiai įvertinimai mokykloje ir pedagoginis – psichologinis įvertinimas Šakių r. ŠPT, po kurio 3 mokiniams skirtos pritaikytos bendrosios programos ir švietimo pagalba, o 2 mokiniams skirtos individualizuotos bendrosios pradinio ugdymo programos ir švietimo pagalba.

2024 m. vertinimui paruošti 9 mokiniai, turintys ugdymosi sunkumų, ir jiems atlikti pirminiai ar pakartotiniai įvertinimai Šakių r. savivaldybės ŠPT. 5 mokiniams atliktas pirminis pedagoginis vertinimas mokykloje ir Šakių r. savivaldybės ŠPT, 4 mokiniams atliktas pakartotinis vertinimas mokykloje ir pedagoginis - psichologinis vertinimas Švietimo pagalbos tarnyboje. Atsižvelgiant į Tarnybos rekomendacijas tolimesniam ugdymui, šiems mokiniams teikiamos papildomos švietimo pagalbos paslaugos.

2024 m. I pusėje pagal mokyklos vadovo patvirtintą sąrašą 23 mokiniams, turintiems kalbos ar kalbėjimo sutrikimų, buvo teikiama logopedo pagalba.

2024 metų pirmoje pusėje 9 mokiniams, turintiems kalbos ar kalbėjimo sutrikimų, pašalinti turimi sutrikimai, iš dalies pašalinta – 6 mokiniams, nepašalinta - 8 mokiniams.

2024 m. II pusėje pagal mokyklos vadovo patvirtintą sąrašą logopedo pagalba teikiama 18 ugdytinių: 7 pirmos klasės mokiniams atliktas pirminis logopedinis įvertinimas ir teikiama logopedo pagalba, 1 mokinė, kuriai reikalinga logopedo pagalba, atvyko iš kitos mokyklos, 10 mokinių pagalba tęsiama.

2024 metų antroje pusėje 8 mokiniams, turintiems kalbos ar kalbėjimo sutrikimų, pašalinti turimi sutrikimai, nepašalinta - 10 mokinių.

Pagal Šakių r. savivaldybės ŠPT SUP mokinių įvertinimo rekomendacijas logopedo pagalba teikiama dar 15 moksleivių (sutrikimai nepašalinti, pagalba - tęstinė).

2024 metais Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos 2024 m. rugpjūčio 30 d. Vaiko gerovės komisijos nutarimo protokolu Nr. 5 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių 31 vaikui (iš jų 9 priešmokyklinio ugdymo ir 22 ikimokyklinio ugdymo), turinčiam kalbos ir kalbėjimo sunkumų, buvo paskirta specialioji (logopedo) pagalba, kuri buvo teikiama pagal direktoriaus patvirtintą užsiėmimų tvarkaraštį. Visus metus buvo vykdomas tėvų švietimas ir suteikta 20 individualių logopedo konsultacijų tėvams. Pašalinti turimi sutrikimai 7 vaikams, iš dalies pašalinti 17 vaikų, nepašalinti 7 vaikams.

Mokinio padėjėjo pagalbos kiekvieną savaitę pagal patvirtintą grafiką nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. sulaukia 11 specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turinčių mokinių, t. y., 85 proc. nuo bendro specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičiaus (2024-09-01 buvo 13 SUP mokinių), o nuo 2024 m. lapkričio 4 d. pagalba teikiama 12 SUP turinčių mokinių, t. y., 92 proc. Nuo lapkričio 4 d. kiekvieną savaitę 108 pamokas mokinio padėjėjos dirba su SUP mokiniiais, t. y., vidutiniškai 9 pamokas per savaitę vienam SUP mokiniui, kuriam reikalinga mokinio padėjėjo paslauga.

5.9. Įstaigos komisijų ir darbo grupių veikla 2024 metais (kiek ir kokių komisijų ir grupių buvo ir jų veiklą dermė su įstaigos strateginiu veiklos planu bei metų veiklos programa)

Mokykloje veikia Vaiko gerovės komisija, vidaus veiklos kokybės įsivertinimo grupė, Darbo taryba ir kt. Sisteminga grupių bei komisijų veikla nukreipta į nuolatinį būdą ieškojimą, kaip gerinti mokinių mokymosi pasiekimus. Tam pasitelkiamos diskusijos, tyrimai, į veiklą įtraukiant visą mokyklos bendruomenę.

Mokyklos vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip kartą per mėnesį arba pagal situaciją, atsiradus problemai – dėl mokinių netinkamo elgesio, pamokų praleidinėjimo, įvairių tarpusavio bendravimo ar bendravimo su mokytojais problemų. Nepažangūs, pamokas praleidinėjantys, pažeidinėjantys drausmę mokiniai buvo kviečiami pokalbiui, bendraujama su jų tėvais/globėjais, priimti sprendimai. Buvo suorganizuota 8 posėdžiai, kurių metu pritarta VGK planui, specialiųjų poreikių mokinių programoms, svarstytos mokinių mokymosi, netinkamo elgesio problemos, pamokų nelankymo priežastys. Įvyko 10 išplėstinių VGK posėdžių, kuriuose dalyvavo mokiniai, mokinių tėvai/globėjai.

Darbo taryba. 2024 m. balandžio 10 dieną buvo organizuojami Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos Darbo tarybos narių rinkimai. Naujai išrinkta Darbo taryba nuo kadencijos pradžios surengė 3 posėdžius. Juose buvo svarstyta ir pritarta Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos pedagoginių darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų nustatymui bei pritarta priemonai už atliktus darbus, neįnešančius į tiesiogines pareigas. Darbuotojų prašymų su pasiūlymais ar nusiskundimais negauta.

Įstaigos darbuotojai motyvuojami taikyti naujoves, skatinamas jų kūrybiškumas, sudaromos sąlygos kompetencijų plėtočiai. Ypač didelis dėmesys skiriamas naujų idėjų įgyvendinimui, bendradarbiavimui ir gerosios patirties sklaidai. Darbuotojams užtikrinamas geras socialinis bei psichologinis mikroklimatas.

5.10. Įstaigos metodinės tarybos ir metodinių grupių veikla ir jų veiklų dėmė su įstaigos strateginiu veiklos planu bei metų veiklos programa

Vesta atvirų pamokų	12
Stebėta pamokų	33
Vesta seminarų	12
Skaityta pranešimų	35
Parengta anotacijų, publikacijų	0

Metodinė taryba. Metodinė taryba ir metodinės grupės derino savo planus su mokyklos strategija bei 2024 metų veiklos plane bei vidaus veiklos kokybės įsivertinimo rezultatuose numatytomis tobulinti sritimis, iniciavo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo aptarimus, ieškojo galimybių kryptingam mokytojų kompetencijų tobulinimui(si), ugdymo aplinkos ir priemonių efektyviam pritaikymui. Analizavo mokinių mokymosi pasiekimus (NMPP, PUPP, metinius vertinimus), olimpiadų ir konkursų rezultatus, ieškojo ugdymo proceso pritaikymo prie kiekvieno mokinio gebėjimų būdų. Siekdama kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, nagrinėjo mokinių individualios pažangos stebėjimo rodiklių įtaką jo mokymosi rezultatams. Skatino atvirų pamokų vedimą ir aptarimą, tobulinant svarbiausią ugdomosios veiklos elementą – pamoką.

Metodinės tarybos nariai (metodinių grupių pirmininkai) kėlė ir derino metodinės veiklos prioritetus, planavo ir vykdė veiklas. Metodinė taryba koordinavo metodinių grupių veiklas. Atnaujinant ugdymo programas ir įgyvendinant įtraukujį ugdymą metodinėse grupėse mokytojai dalijosi sėkmės istorijoms, kaip tobulinti ugdymo procesą, efektyvinti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą, mokinių ugdymosi poreikių tenkinimą. Metodinė taryba inicijavo mokytojų dalinimąsi gerąja patirtimi apie efektyvių mokymo metodų panaudojimą, inovacijų diegimą.

Metodinė taryba svarstė, tvirtino ir tikslino metodinių grupių išskeltus ugdymo proceso aprūpinimo vadovėliais poreikius, planavo ugdymo priemonių paskirstymą ir efektyvų panaudojimą.

Metodinės tarybos veikla organizuojama įtraukiant visą bendruomenę, siekiant didinti kolektyvinę atsakomybę, gerinti mokyklos mikroklimatą ir siekti mokyklos veiklos tikslo.

Metodinių grupių nariai 2024 m. teikė pasiūlymus įvairiais ugdymo klausimais, svarstė ir tvirtino ilgalaikius mokymo planus, rengė individualizuotas ir pritaikytas programas SUP turintiems mokiniams, teikė pasiūlymus ugdymo priemonių užsakymui, dalyvavo atnaujintų programų mokymuose ir naujų vadovėlių pristatymuose, dalijosi savo gerąja patirtimi, organizavo seminarus, parodas, renginius.

Kartu su mokiniais aktyviai dalyvavo miestelio bendruomenės organizuojamuose renginiuose: Laisvės gynėjų dienos minėjime – pilietinėje akcijoje „Pergalės šviesa“, Sausio 13-osios bėgime „Gyvybės ir mirties keliu“, Užgavėnių šventėje, renginyje „Valentino dienos belaukiant...“, Vasario 16-ajai skirtuose renginiuose, atviroje istorijos ir pilietiškumo pamokoje „Lietuvos laisvė ir saugumas“, Kovo 11-osios minėjime „Laisvės paukščiai“, Judumo savaitei skirtoje šokių dienoje, Tvarkymosi akcijoje su seniūnija, susitikime su tremtiniu, kraštotyrininku A. Bajerčiumi, Zanavykiškų žodžių mugėje Gelgaudiškio bibliotekoje, Gerumo savaitės renginiuose, susitikimuose su gamtininkais M. Čepuliu, S. Paltanavičiumi ir daugelyje kitų renginių.

Daug dėmesio mokytojai skyrė ir skiria kūrybinių darbų konkursams, mokiniams organizuoja edukacines išvykas, dalyvauja nuotolinėse kūrybinėse dirbtuvėse, piešinių parodose, dailaus rašto, raiškaus skaitymo konkursuose lietuvių ir užsienio kalbomis. Mokiniais rengiamos edukacijos mokyklos muziejuje „Ką pasakoja seni daiktai?“ ir kitose netradicinėse vietose. Organizuojama Rudeninių gėrybių, Žiemos puokščių paroda, mokiniai aktyviai dalyvavo tarptautinėje mokinių kūrybinių darbų virtualioje parodoje – konkurse „Būk sveikas, pavasari!“ (akrostichai ir haiku anglų kalba), respublikiniame konkurse „Mokomės matematikos pagal Prano Mašoto kūrybą“ ir kituose.

Mokytojai aktyviai dalyvavo konkursų, komisijų sudėtyse. Gerą patirtimi dalinosi skaitydami pranešimus mokykloje ir rajone. Pradinių klasių mokytojos organizavo interaktyvią viktoriną ir draugiškas sportines varžybas rajono pradinių klasių mokytojams ir mokinių komandoms „Olimpinę ugnelę – į kiekvieno širdelę“, skirtą Olimpiniams metams paminėti.

Metodinių grupių nariai inicijuoja projektus ir juose aktyviai dalyvauja. Su mokiniais dalyvavome Olimpinio mėnesio veiklose, projekte „Technologijų vedliai“, Labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“ projekte „Vaikų Velykėlės 2024“. Parengti mokiniai pranešimus apie projekcinę veiklą skaitė respublikinėje nuotolinėje konferencijoje.

Metodinių pasitarimų metu mokytojai nuolat dalijasi kursuose ar seminaruose įgytomis žiniomis, metodine medžiaga.

Didelis dėmesys buvo skiriamas mokytojų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimui – mokytojai kėlė kvalifikaciją dalyvaudami įvairiuose seminaruose, konferencijose, kurių metu padidino profesionalumą, veiksmingumą, dalykinę kompetenciją, gebėjimą dirbti nuotoliniu būdu, bendrauti su tėvais, sužinojo apie inovatyvių ugdymo metodų taikymo ypatumus. Organizuoti šie bendri mokymai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams:

1. Praktinė konferencija „Lauko pedagogikos taikymas ir lauko erdvių panaudojimas ugdymo(si) procese“.
2. Seminaras „Komandinio darbo ypatumai ugdant ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus mokinius“.

Tobulinant ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimą, siekiant naujų bendradarbiavimo su šeima formų, 100 proc. pedagogų stebi ir fiksuoja (dokumentuoja) vaiko pažangą bei pasiekimus. 80 proc. tėvų tiesiogiai dalyvauja vaiko ugdymosi procese, jaučia atsakomybę už ugdymosi rezultatus.

Mokyklos taryba. 2024 m. mokyklos tarybos susirinkimų metu vyko diskusijos aktualiais mokyklos gyvenimo klausimais: mokyklos tarybos nariai aptarė direktorės 2023 metų metinės veiklos užduotis ir įvertino labai gerai, buvo pritarta Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos 2023 metų veiklos ataskaitai, 2024 m. mokyklos veiklos planui, svarstyta ir apibendrinta mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita, numatytas kitų metų veiklos kokybės vertinimo rodiklis: „Orientavimasis į mokinių poreikius“, pritarta Vaiko gerovės komisijos veiklos ataskaitai, mokyklos tarybos 2024 m. veiklos planui. Svarstyti mokyklos nuostatų keitimo klausimai dėl ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Eglutė“ prijungimo prie mokyklos. Taip pat pakeista Mokyklos tarybos sudėtis įtraukiant vieną vietos bendruomenės narį.

Mokinių taryba sudaro 18 mokinių iš 5–9 klasių. Mokinių taryba organizuoja įvairius renginius, akcijas, dalyvauja mokyklos ir miestelio gražinimo talkose, sprendžia mokykloje kylančias problemas, teikia siūlymus, kelia idėjas, bendradarbiauja su Šakių rajono mokinių taryba bei įsijungia į jos organizuojamas veiklas, palaiko ryšį su kitomis už mokyklos ribų esančiomis institucijomis: miestelio biblioteka, Gelgaudiškio Atvira jaunimo erdve, miestelio bendruomenės centru „Atgaiva“. Tradiciniai mokyklos Mokinių tarybos organizuoti renginiai:

Dalyvavimas Vasario 16-osios renginiuose, popietė „Žaidžiu, nes laisvas esu“	2024 m. vasario 15 d.
Kovo 11-osios iniciatyva „Laisvės paukščiai“	2024 m. kovo 8 d.
Diena be kuprinių	2024 m. gegužės 17 d.
„Naktis mokykloje“	2024 m. balandžio 12-13 d.
Spalvų savaitė	2024 m. gegužės 20-24 d.
Mokytojų dienos paminėjimas	2024 m. spalio 4 d.
Kaukynių renginys	2024 m. spalio 25 d.
Gerumo savaitė	2024 m. lapkričio 11-14 d.
„Kalėdų belaukiant“ (kalėdinis paštas, kalėdinės sporto varžybos, įdomiosios pradinukų pamokėlės ir kt.)	2024 m. gruodžio 16-20 d.
Kalėdinio megztinio diena	2024 m. gruodžio 23 d.

5.11. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas, pedagogų atestacija

Per 2024 metus 100% mokyklos pedagogų kėlė savo dalyko arba bendrąsias kompetencijas, tobulino kvalifikaciją įvairiomis formomis. Visų dalykų mokytojams buvo sudarytos sąlygos dalyvauti 3 mokymuose, kurie vyko mokykloje. Mokytojai lankėsi ir kituose dalykines ir bendrąsias kompetencijas tobulinančiuose seminaruose bei nuotoliniuose kursuose, mokėsi vieni iš kitų – diskutavo, dalijosi patirtimi.

	Valandos kompetencijų kėlimui	Dalykinių renginių val. skaičius	Bendrųjų kompetencijų renginių val. skaičius
Iš viso	2118	1218	775

Atestuota pedagogų 2024 m.			Pateikta prašymų atestuoti 2025-2026 m.		
Vyr. mokytojo kategorijai	Metodininko kategorijai	Eksperto kategorijai	Vyr. mokytojo kategorijai	Metodininko kategorijai	Eksperto kategorijai
0	0	0	0	1	0

5.12. Įstaigos vadovų kvalifikacijos kėlimas

Vadovas	Iš viso kvalifikacijos kėlimo valandų	Vadybinių kompetencijų tobulinimo valandų	Bendrųjų kompetencijų tobulinimo valandų
Odeta Dailidienė	65	26	39
Aušra Černevičienė	99	30	69
Neringa Motiejaitytė	54	22	32
Skaidra Juodaitienė	94	66	28
Žydrūnas Antanaitis	49	12	37

5.13. Materialinė bazė, ūkinė veikla. Pagrindiniai finansiniai rodikliai

Finansinė ataskaita už 2024 m.

2024 metais įstaigai skirti asignavimai iš viso - 1 452 389,62 Eur

Iš jų:

- ✓ Mokymo lėšos - 724 914,42 Eur
- ✓ Aplinkos lėšos - 66 3245,20 Eur
- ✓ Specialiosios programos - 35 402 Eur
- ✓ Deleguota funkcija – mokinių nemokamas maitinimas - 28 828 Eur

2024 metais gauta paramos lėšų iš viso - 2410 Eur

Iš jų:

- ✓ 1,2 % nuo GPM - 953 Eur

Taip pat 2022 metais iš projekto koordinatorių Lenkijoje gautas 10284 eurų finansavimas tarptautinio Erasmus+ KA2 projekto „Žingsnis į patyčių prevencijos filosofiją ir nesmurtinį bendravimą“ vykdymui 2022–2024 m. 2024 metais panaudota – 6632 eurais.

2024 metais iš projekto „Galimybių mokykla“ nupirkta 317 vadovėlių už 5379,60 Eur.

2024 metais įsigytas vienas kompiuteris ir vienas interaktyvus ekranas.

Ugdymo įstaigoje yra 136 kompiuteriai, iš jų 45 planšetiniai. 21 kompiuteris yra informacinių technologijų kabinete, 91 – įvairių dalykų kabinetuose ir klasėse, 6 – mokyklos bibliotekoje ir skaitykloje, 3 – tik mokytojams skirtose patalpose, 8 – administracijos kabinetuose, 6 – kitose ugdymui skirtose patalpose. 11 kompiuterių yra ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo patalpose. Visi kompiuteriai prijungti prie interneto, iš jų 118 yra naudojami mokinių mokymui. Visų mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos. Dviejuose mokomuosiuose kabinetuose yra interaktyvios lentos, dešimtyje – interaktyvūs ekranai (iš jų vienas skirtas ikimokykliniam ugdymui), daugumoje kabinetų – daugialypės terpės projektoriai (iš viso 21). Nuo 2022 m. mokykloje veikia elektroninis programuojamas skambutis.

2024 metais daug dėmesio buvo skirta lauko aplinkos tvarkymui:

- ✓ Nugriautas mokyklos teritorijoje esantis avarinės būklės priešgaisrinis vandens rezervuaras. Išlyginta ir sutvarkyta teritorija, pasėta žolė.
- ✓ Nugriautas ir išmontuotas mokyklos katilinėje esantis nenaudojamas centrinio šildymo katilas.
- ✓ Senasis centrinio šildymo punktas, esantis mokyklos katilinėje išmontuotas, naujas šildymo punktas sumontuotas mokyklos pastate.
- ✓ Didžioji dalis mokyklos pastato lietaus nubėgimo sistemos privesta ir pajungta į paviršinio vandens nubėgimo šulinius. Šuliniuose išvalytos susikaupusios nuosėdos.
- ✓ Atnaujinta dalis bibliotekos baldų.
- ✓ Lauko žaidimų aikštelės įrengimai pritaikyti esamiems reikalavimams, po įrenginiais paklota gumos trinkelė danga. Aikštelės patikros akto Nr. P4033-(1)-71426-1-2024.
- ✓ Atnaujinta ir padidinta dviračių statymo aikštelė prie mokyklos, įrengta paviršiaus lietaus vandens surinkimo ir nubėgimo sistema.
- ✓ Kartu su privačiu verslu atnaujinta lauko krepšinio aikštelė. Įrengta nauja danga, krepšinio stovas, apsauginis tinklas, aikštelės apšvietimas, stebėjimo sistema.

2024 m. mokyklos biblioteka pasipildė 120 vnt. grožinės literatūros knygų, 642 vadovėliais.

Per metus bibliotekos fondu naudojosi 109 skaitytojai, kurie apsilankė 647 kartus ir buvo išduotos 702 knygos.

Mokyklos bibliotekoje nuolat vyksta edukacijos mokiniams, pvz., „Lietuviškų pasakų veikėjai“ meninė veikla, saugaus interneto pamoka, edukacija 1 kl. mokiniams mokyklos muziejuje „Ką pasakoja seni daiktai?“, vyko protmūšis 4–6 klasių mokiniams, leidyklos „Nieko rimto“ knygų ir kitų leidinių paroda – pardavimas, knygų skirtukų gamyba – „Mano knygų skirtukas“, integruota pamoka su 1 klase „Mes jau mokame skaityti“, advento kalendoriaus „Šventinis Advento kalendorius“ kūrimas su 5 klase, kalėdinis protmūšis 5–9 klasių mokiniams..

Skaitykloje mokiniams yra sudarytos sąlygos leisti laisvalaikį (pertraukų metu, laukiant mokyklinio autobuso). Mokiniai užsiima naudinga veikla – skaito, piešia, karmo, spalvina, naudojami kompiuteriais, atlieka kitas edukacines veiklas.

6. Bendrųjų ugdymo planų vykdymas

6.1. Pamokinės veiklos (ugdymo plano dalykų) organizavimas ir vykdymas

2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų ugdymo planas buvo parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, atnaujintomis ugdymo programomis, apibendrinant visus bendruomenės narių pasiūlymus, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius. Jį parengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus įsakymu, kurios sudėtyje yra pedagogų, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų). Planas koreguotas 2024 m., atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų pakeitimus.

Formuojant ugdymo turinį remtasi švietimo stebėsenos, atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimo rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, apklausų duomenimis, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų rezultatais. Mokykla, siekdama optimizuoti mokinių mokymosi krūvius, į ugdymo turinį integruoja kelių dalykų turinį, dalykų temas. Programų ir mokomųjų dalykų integracija mokykloje vykdoma atsižvelgiant į mokyklos tikslus ir kontekstą, mokinių poreikius ir bendruomenės susitarimus.

Nacionalinio saugumo klausimai, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinio ugdymo ir kitos programos integruojamos į atskirų dalykų ugdymo programas, neformalųjį vaikų švietimą bei klasių valandėles. Gyvenimo įgūdžiai, informatika ir etninė kultūra integruojama į 1-4 kl. mokomąsias programas.

1-4 kl. mokiniai mokomi 1 val./sav. didesniu nei minimaliu ugdymo krūviu – skirtos papildomos pamokos (1 pam./sav.) matematinio raštingumo ugdymui pradinio ugdymo pakopoje visiems 2-4 klasių mokiniams ir lietuvių kalbos ir literatūros ugdymui 1 klasės mokiniams.

6.2. Popamokinės veiklos (ugdymo plano dalykų) ir kito neformalaus ugdymo organizavimas ir vykdymas

Neformalusis ugdymas tenkina daugumos mokinių poreikius, vykdomas atsižvelgiant į mokinių pageidavimus, specialistų kvalifikaciją, bendruosiuose ugdymo planuose keliamus reikalavimus bei rekomendacijas, neformaliajam ugdymui skirtas lėšas. 2024 metais neformaliajam ugdymui skiriama 17 val./sav. Neformaliojo ugdymo užsiėmimus mokiniai gali rinktis iš 14 (15) siūlomų neformaliojo ugdymo saviraiškos programų, kurios orientuotos į mokyklos tradicijų puoselėjimą, mokinių meninių, muzikinių, sportinių, socialinių ir kitų gebėjimų ugdymą. 2024 m. neformaliojo ugdymo užsiėmimus mūsų mokykloje lanko 85 % (130/153) mokinių. 62 mokiniai lanko ne mokyklos finansuojamus neformaliojo ugdymo užsiėmimus: Šakių rajono meno mokyklą, Šakių sporto klubą „Audra“, Šakių džudžitso ir kobudo klubą „Ošimas“, Šakių JKSC ir kt. Mokykloje veikia Šakių rajono meno mokyklos filialas, mokiniai lanko fortepijono bei varinių pučiamųjų klases, mokiniams sudarytos palankios sąlygos lavinti muzikinius gebėjimus. Šiais mokslo metais neformalią veiklą vykdo „Detektyvų klubas“.

Neformalusis ugdymas Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinėje mokykloje 2024 m.:

Eil. Nr.	Neformalaus ugdymo užsiėmimo pavadinimas	Mokamų val. skaičius	Užsiėmimą lankančių mokinių skaičius
1.	Informacinių technologijų būrelis „Aš ir mano draugas kompiuteris“	1	16
2.	„Senelių takais“	1	12
3.	„Linksmieji šokiai“	1	16
4.	Šokių grupė „Liocukas“	1	12
5.	Kvadratas (3-4 kl.)	1	14

6.	Kvadratas (5-6 kl.)	1	23
7.	Jaunųjų šaulių būrelis	1	26
8.	„Du ratai“ (jaunieji dviračių vairuotojai)	1	20
9.	„Meistrelis“	2	10
10.	Gamtininkų būrelis	1	20
11.	Tinklinio būrelis (I gr.)	2	14
12.	Tinklinio būrelis (II gr.)	2	18
13.	Sporto būrelis (3 kl.)	1	20
14.	Dainavimo studija	1	15

2024-2025 m. m., siekiant pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus, mokykloje vyksta lietuvių kalbos ir matematikos konsultacijos 5-9 klasių mokiniams. Jos skirtos ugdomosi spragoms likviduoti, padėti mokiniams siekti pažangos, mokiniams, norintiems giliau nagrinėti mokomąją medžiagą, besidomintiems dalyku.

Mokykloje kiekvieną darbo dieną veikia dvi pailgintos dienos grupės. Jas lanko 30 mokinių. Grupės veikla, mokinių lankomumas fiksuojamas Tamo dienyne. Grupių užimtumu rūpinasi 6 darbuotojai pagal pailgintos dienos grupės tvarkos aprašą ir veiklos programą. Pailgintos grupės laisvalaikiui organizuoti įkurtas žaidimų kambarys, kuris nuolat papildomas žaidimais, sporto inventoriu. Mokiniai naudojami technologijų, informacinių technologijų kabinetais, sporto bei renginių salėmis.

7. 2024 metų olimpiadų ir konkursų laimėjimai bei pasiekimai

7.1. Dalyvavimas rajoninėse olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ugdymo plano dalykų)

Dalykas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Antrųjų užsienio kalbų (rusų/vokiečių)	2	1		1
Antrųjų užsienio kalbų (rusų/vokiečių) (skaitovai)	4	1		3
Rusų kalba (dailiojo rašto)	2			1
Anglų kalba	2		1	1
Matematika	2		1	
Biologija	1			1
Technologijų olimpiada (medžio darbai)	3	1	2	

7.2. Dalyvavimas respublikinėse olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ugdymo plano dalykų)

	Dalykas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
PAGRINDINIS UGDYMAS					
„Mano gaublys“	Geografija	2		1	
PRADINIS UGDYMAS					
Olympis	Lietuvių kalba	28 (Pavasario sesija)	16	6	4
	Anglų kalba	19	10	4	2

		(Pavasario sesija)			
	Matematika	27 (Pavasario sesija)	9	9	4
	Biologija	19 (Pavasario sesija)	11	5	3
„Kengūra“	Matematika	13		1 (saviv.)	3 (saviv.)

7.3. Dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ne ugdymo plano dalykų)

Olimpiada/konkursas	Dalyvavo olimpiadoje / konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Jaunųjų dviračių vairuotojų varžybos „Saugus ratas“ (rajonio etapas)	4	4		
Tarptautinė mokinių kūrybinių darbų virtuali paroda-konkursas „Būk sveikas, pavasari!“	2	1		
Varžybos „Ištiesk pagalbos ranką“	12	6		
Rajoninis vaikų piešinių konkursas „Saugūs gatvėje ir kelyje“	2	2		
Lietuvos mokinių jaunųjų poetų kūrybos konkursas „Raktažolė“	1			1

7.4. Laimėjimai bei pasiekimai sporto srityje

Olimpiada/konkursas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Rajoninės 5–6 klasių mokinių kvadrato varžybos pogrupyje (berniukai)	10	10		
Rajoninės 5–6 klasių mokinių kvadrato varžybos pogrupyje (mergaitės)	10		10	
Rajoninės tinklinio varžybos (mergaitės)	7	7		
Rajoninės tinklinio varžybos (berniukai)	7	7		
Rajoninės stalo teniso pirmenybės	4	4		
Rajoninės tinklinio varžybos (mergaitės)	8	8		
Rajoninės tinklinio varžybos (berniukai)	7	7		
Plaukimo varžybos	2			2
Rajoninės bendrojo ugdymo mokyklų 3–4 kl. mokinių kvadrato varžybos	11		11	

8. Dalyvavimas šalies ir tarptautiniuose mokinių raštingumo tyrimuose, testavimuose

2024 m. mokyklos 4 kl. ir 8 kl. moksleiviai dalyvavo Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP). Tai sudaro sąlygas mokyklai, mokytojams savarankiškai ir objektyviai įsivertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, kuri reikalinga ugdymo kokybei ir vadybai gerinti.

Pagal gebėjimų grupę	4 kl. rezultatų vidurkis procentais	8 kl. rezultatų vidurkis procentais
----------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

MATEMATIKA		
Žinios ir supratimas	75,0	38,8
Taikymas	50,6	36,9
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	27,1	17,8
SKAITYMAS		
Taikymas	44,3	71,0
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	38,3	63,6
Informacijos radimas	48,0	72,9
Tiesioginių išvadų darymas	39,3	62,1
Interpretavimas	34,9	68,6
Vertinimas	48,6	56,5

	Aukštesnysis lygmuo	Pagrindinis lygmuo	Patenkinamas lygmuo	Nepatenkinamas lygmuo	Nedalyvavo patikrinime
4 klasė					
Matematika	1	15	3	1	0
Skaitymas	0	11	9	0	0
8 klasė					
Matematika	0	5	11	4	0
Skaitymas	1	11	5	0	3

9. Projektinės veiklos organizavimas ir vykdymas;

Projekto pavadinimas	Projekto trukmė	Projekto dalyvių skaičius	Trumpas projekto apibūdinimas
Erasmus+ KA2 projektas „Žingsnis į patyčių prevencijos filosofiją ir nesmurtinį bendravimą“	2 metai	175	Projekto tikslas – sumažinti patyčių mastą mokyklose, kurti palankią mokymuisi aplinką, padėti tėvams atpažinti įvairias patyčių formas, didinti visos bendruomenės sąmoningumą ir informuotumą. Laukiami rezultatai: pagerės akademiniai pasiekimai, sustiprės kritinio kūrybinio mąstymo įgūdžiai, sumažės mokinių, turinčių psichologinių problemų, skaičius. Per dvejus projekto metus numatyti 4 mokytojų susitikimai gyvai, mokytojų ir mokinių nuotoliniai susitikimai ir seminarai mokytojams, mokiniams ir tėvams patyčių prevencijos tema.
Olimpinis mėnuo	1 mėn.	17	Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (LTOK) inicijuotas projektas, kurio tikslas – bendradarbiaujant su pedagogais skatinti fizinį raštingumą, padėti pradinukams atrasti sveiką gyvenseną ir fizinį aktyvumą kaip įtraukią, linksmą ir naudingą veiklą. Mokiniai išmėgina įvairias fizines veiklas, daugiau sužino apie fizinį aktyvumą, sveiką gyvenseną, emocinį intelektą ir bendradarbiavimo svarbą.

Projektas „Technologijų vedliai“.	Visus mokslo metus	1–4 kl. mokiniai	Tai nuotolinė mentorystės programa, kurioje pradinių klasių mokytojai iš visos Lietuvos įgauna įgūdžių dirbti su įvairiomis technologijomis ir technologinės kūrybos turinį, pritaikomą klasėse.
Trumpalaikiai mokytojų vykdomi projektai mokslo metų pabaigoje	3 d. d.	5–10 kl. mokiniai (95 mok.)	Mokslo metų pabaigoje mokykloje organizuojamos netradicinės veiklos ir kitokios pamokos. Įvairių dalykų mokytojai organizuoja ir vykdo projektus, skirtus 5–10 klasių mokiniams. 2024 m. birželio 11–13 dienomis vykdėta 11 projektų: „Sena VS nauja“, „Pažink Lietuvą“, „Gelgopolis“, „Žmogaus ir gyvūno ypatybių palyginimai anglų ir lietuvių kalbose“, Kryžius gyvenimui“, „Mano kelias į mokyklą“, „Cepelinų gamtinio technologija ir su ja susiję fizikiniai ir cheminiai reiškiniai“, „Skulptūra ir skulptorius“, „Paukščiai, gyvenantys mokyklos teritorijoje“, „Gedulo ir vilties diena“, „Medžiai, paukščiai ir grybai“ (vokiečių ir rusų k.)

10. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, partnerystė, dalyvavimas programose

Mokyklos ryšiai yra įvairūs, tikslingi ir duodantys teigiamą rezultatą visai bendruomenės veiklai. Mokykla, atsižvelgdama į savo ir vietos bendruomenės poreikius, yra numačiusi bendravimo ir bendradarbiavimo tikslus, sudarytos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais: Marijampolės kolegija, Lukšių Vinco Grybo gimnazija, Gelgaudiškio bendruomenės centru „Atgaiva“, Šakių kultūros centro Gelgaudiškio padaliniu, Gelgaudiškio seniūnija, Smalininkų technologijų ir verslo mokykla, Šakių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Gelgaudiškio filialu, UAB „Gelgaudiškio gelžbetonis“, Kauno taikomosios dailės mokykla, Kauno technologijų mokymo centru, Vilniaus universiteto Filologijos fakultetu, Marijampolės profesinio rengimo centro Kudirkos Naumiesčio skyriumi, Molėtų gimnazija, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centru, Marijampolės teritorinė Užimtumo tarnyba, Lietuvos moksleivių neformaliojo švietimo centru, Šaulių sąjunga bei kitomis švietimo, kultūros, socialinėmis įstaigomis. Mokykla aktyviai bendradarbiauja su Marijampolės apskrities VPK Šakių rajono policijos komisariatu, Šakių rajono Švietimo pagalbos tarnyba, Gelgaudiškio Šv. Kryžiaus Išaukštinimo bažnyčios klebonu, Kukarskės globos namais, Carito organizacija ir kt. Kartu su partneriais organizuojami įvairūs renginiai, įgyvendinami projektai, mokiniai lankosi atvirų durų dienose, vyksta gerosios profesinės praktikos sklaida ir kt.

Kaip JKSC vykdomo projekto „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ partneriai dalyvaujame plaukimo pamokose Šakių baseine. Pagal projekte taikomą sertifikuotą mokymo plaukti programą dalis fizinio ugdymo pamokų trečiokams buvo skiriama plaukimo užsiėmimams. Mokiniai įgijo pagrindinius plaukimo įgūdžius, žinių apie saugų elgesį vandenyje.

2024 m. pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys su Šakių rajono Kidulių pagrindine mokykla, Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centru, atnaujinta bendradarbiavimo sutartis su Gelgaudiškio bendruomenės centru „Atgaiva“, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Šakių KC Gelgaudiškio padaliniu dėl dalyvavimo projekte „Panemunių teatras pristato 2025“.

11. Socialinė – prevencinė veikla

Siekdami kurti emociškai ir fiziškai saugią mokyklos aplinką, aktyviai diegėme prevencines ir intervencines priemones. Mokyklos pedagogai 1, 3-10 klasių valandėlių metu įgyvendina socialinių

ir emocinių įgūdžių ugdymo programą LIONS QUEST „Laikas kartu” ir „Paauglystės kryžkelės“, 2 kl. mokiniai įgyvendina socialinių emocinių įgūdžių lavinimo ir smurto prevencijos programą „Antras žingsnis”. Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa bei alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa integruojama į mokomųjų dalykų (gamtos mokslų, etika, biologija), klasių valandėlių bei neformalaus ugdymo turinį. Mokiniais suteikta įgūdžių, kaip apsisaugoti nuo smurto bei kur ieškoti pagalbos, gilinamas savęs, savo emocijų pažinimas bei kitų žmonių elgesio įvairiose situacijose supratimo gebėjimas. Vykdomos kitos socialinė - prevencinė veiklą skatinančios priemonės: „Be tabako“, „Saugaus interneto diena“, „Tolerancijos diena“, pilietiškumo, ekonomikos ir etikos pamokos antikorupcinėmis temomis, mokiniai kaupia socialines-pilietines valandas atlikdami mokyklai naudingą veiklą ir kt.

Vykdomos kitos socialinė – prevencinė veiklą skatinančios priemonės:

2024-02-01 2024-03-28	Pakuočių atliekų tvarkymo organizacijos „Žaliasis taškas” edukacijų ciklo „Žaliasis raštingumas“ kūrybinės dirbtuvės
2024-03-11	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena skirtas žygis
2024-03-12	7 klasės mokinių veiklos kartu su psichologu Antanu Urbonavičiumi
2024-03-19	Aplinkos švarinimo žygis su Panemunių regioninio parko darbuotojais
2024-03-26	Dalyvavimas konkurse „Aš ir policija”
2024-03-25-29	Socialinio emocinio ugdymo (SEU) olimpiada „Draugiškoji SEU dramblada”
2024-04-12-13	„Naktis mokykloje“
2024-04-20	Dalyvavimas nacionaliniame/ Šakių rajono savivaldybės miškasodyje
2024-04-23	Rajoninio renginio „Olimpinę ugnelę į kiekvieną širdelę“, skirto 1-4 kl. mokiniams, organizavimas
2024-04-25	Dalyvavimas Atliekų kultūros egzamine
2024-04-25	Dalyvavimas „Zanavykiškų žodžių mugėje“ Šakių viešosios bibliotekos Gelgaudiškio filiale
2024-04-30	Aplinkos tvarkymosi akcija, organizuota drauge su Gelgaudiškio seniūnija
2024-04	Dalyvavimas rajoniniame piešinių konkurse priešgaisrine tematika „Ugnis-draugas ir priešas“
2024-05-01-03	Projekto „Žingsnis į patyčių prevencijos filosofiją ir nesmurtinį bendravimą“ veiklos
2024-05-10	Pėsčiųjų žygio Gelgaudiškio pažintiniu taku organizavimas ir dalyvavimas jame
2024-05-18	Dalyvavimas pėsčiųjų žygyje „Knygnešių takais“
2024-05-22	Projekto „Atgal į mokyklą“ susitikimas su ambasadoriumi Gediminu Varvuoliu
2024-05-30	„Ištiesk pagalbos ranką” (Organizatoriai – Šakių rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuras).
2024-06-14	Žmogaus saugos diena
2024-06-14	Dalyvavimas Gedulo ir vilties dienos minėjimo renginiuose Gelgaudiškyje ir Šakiuose
2024-06-17	Sporto ir turizmo diena
2024-09-11	Saugaus eismo pamokėlė kartu su bendruomenės pareigūne A. Mockevičiūte
2024-09-19-26	Europos judumo savaitė
2024-10-10-11	Veiklos, skirtos Tarptautinei psichikos sveikatos dienai
2024-10-14	Dalyvavimas veiklose, skirtose Tarptautinei elektronikos atliekų dienai paminėti
2024-10-18	„Nepatogaus kino” edukacija Šakių viešosios bibliotekos Gelgaudiškio filiale
2024-11-06	Gerumo pamoka, organizuota iniciatyvos „Niekieno vaikai“
2024-11-11-14	Gerumo savaitė

2024-11-15	Tolerancijos diena „Tolerancijos žibintas“
2024-11-23	Dalyvavimas pėsčiųjų žygyje, skirtame Kariuomenės dienai paminėti
2024-12-03	MIRKT-Medijų ir informacinis raštingumas. Renginyš Šakių r. viešosios bibliotekos Gelgaudiškio filiale

Veikla	Veiklų vykdytojai	Kam skirta? Dalyviai. Dalykas.
Europos judumo savaitė Aktyvios gyvensenos projektas „Saugus ir sveikas tvariai judėdamas“.	LR aplinkos ministerija Ugdomi sveikos gyvensenos įgūdžiai.	1-10 klasių mokiniai, mokytojai
LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ ir „Laikas kartu“	Emocinių įgūdžių ugdymo programa	Mokyklos bendruomenė
ES programos „Vaisių vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“ ir „Pienas vaikams“	Europos žemės ūkio orientavimo ir garantijų fondas ir Kaimo rėmimo programa	Pradinių kl. mokiniai (Soc. pedagogė)
Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa	Pradinių klasių, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	pasaulio pažinimas (1–4 kl.) dorinis ugdymas (1–10 kl.) klasės valandėlėse (1-10 kl.) gamta ir žmogus (5–6 kl.) biologija (7–10 kl.)
Pilietiškumo ugdymo ir nusikalstamumo prevencijos programa	Pradinių klasių, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	dorinis ugdymas (1–10 kl.), lietuvių k. (1–10 kl.), pilietiškumo pagrindai (9-10 kl.)
Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa	Pradinių klasių, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	pasaulio pažinimas (1–4 kl.), neformalus ugdymas (1–4 kl.) gamta ir žmogus (5kl.) sveika gyvensena (6 kl.) biologija (7-10 kl.) klasės valandėlės (1-10 kl.)
Antikorupcinė programa	Pradinių klasių, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Dorinis ugdymas (1-10 kl.), istorija (5-10 kl.), pilietiškumo pagrindai (9-10 kl.)

Fizinės sveikatos stiprinimui ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pakopose organizuotos aktyvios sportinės veiklos tiek vidaus, tiek lauko erdvėse. Vaikai įsitraukė į šias fizinį aktyvumą skatinančias veiklas:

- Šakių Jaunimo kūrybos ir sporto centro sporto šventė „Sportuokime kartu“;
- šalies ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų sportinė pramoga „Velykinis kiškučių bėgimas“;
- Europos judumo savaitės veiklos, skatinančios vaikus daugiau judėti, rinktis sveiką ir aktyvų gyvenimo būdą.

Susitelkusi ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų bendruomenė aktyviai dalyvauja organizuojamose veiklose: rudenėlio šventėje „Sveikas, Rudenėli“, susitikime su Kalėdų Seneliu. Ugdytiniai aktyviai dalyvauja bei vykdo ir kitas socialines iniciatyvas:

- miestelio bendruomenės organizuotas Užgavėnių renginys;

- gerumo akcija „Pradžiugink vienišą širdį“, kur priešmokyklinukai ir ikimokyklinukai vyko į Kukarskės globos namus, pradžiugino gyventojus parengta programėle ir bendruomenės suneštomis kalėdinėmis dovanėlėmis;
- respublikinis dainų renginys „Skambanti vaikystė“ Kidulių dvare.

Vykdomos edukacinės veiklos, ugdančios socialinius-emocinius gebėjimus: Tolerancijos diena, „Sausio 13-oji“, „Vasario 16-oji“, aktyviai prisijungėme prie Gelgaudiškio miestelio ugdymo įstaigų organizuojamos Laisvės akcijos, skirtos Kovo 11-ajai. Išvykos į „Tuki-tuki kaimą“, edukaciją „Mūsų tautodailės stebuklai“ Vinco Kudirkos muziejuje.

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pakopos ugdytiniai dalyvavo savivaldybės, šalies konkursuose, varžybose ir kitose veiklose. Vaikai dalyvavo Respublikinėje mokytojų ir ugdytinių tėvėlių kūrybinių darbų, priemonių parodose, projektuose. Parengė standą projektui ir dalyvavo tarptautiniame projekte „Kartu paskaitykime knygėlę“. Mokytojai organizavo įvairias veiklas, prisidedančias prie Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos strategijos ir veiklos plano įgyvendinimo.

Pagal Europos Sąjungos projektus „Pienas vaikams“ bei „Vaisiai vaikams“ ugdytiniai gavo pieno produktų ir vaisių.

12. Ugdymas karjerai

Mokykloje 2024 m. buvo organizuojamos įvairios veiklos, padedančios mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas: pažinti save ir karjeros galimybes, planuoti ir įgyvendinti karjerą. Mokiniais teikiamos individualios ir grupinės konsultacijos, mokiniai mokomi sudaryti karjeros planus, atlieka asmenybės ir profesijų pasirinkimo testus, lankosi tėvų darbovietėse. 2024 m. mokykloje dirba karjeros konsultantas Andrius Matusevičius, kuris vykdo individualias ir grupines konsultacijas su mokiniais, organizuoja kitą profesinio orientavimo veiklą.

Veiklos vykdomos per klasės valandėles, integruotas pamokas, projektines dienas, renginius, pažintinius vizitus, išvykas, susitikimus, įvairius užsiėmimus, skirtus ugdyti mokinių karjeros planavimo kompetencijas.

2024-01-24	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-02-07	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-02-08	Paskaita „Baigiu mokyklą. Kas toliau?“ (lekt. Paulius Jakutis)
2024-02-27	Dalyvavimas verslumo renginyje „Mes ir DI“
2024-02-29	Susitikimas su kraštotyrininku, tremtiniu A. Baječiumi Šakių viešosios bibliotekos Gelgaudiškio filiale
2024-03-18	Kauno technologijų mokymo centro susitikimas su 8–10 kl. mokiniais
2024-03-20	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-03-29	Dalyvavimas Studijų mugėje LITEXPO
2024-04-09	Dalyvavimas atvirų durų dienoje Marijampolės PRC Kudirkos Naumiesčio skyriuje
2024-04-30	4 klasės mokinių išvyka į STEAM centrą Marijampolėje
2024-05-03	Dalyvavimas diskusijoje-konferencijoje „Šiuolaikinės karjeros galimybės“
2024 m. balandžio-gegužės mėn.	VšĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūros kartu su Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija organizuota viktorina „Auginame čia, Lietuvoje“
2024-06-03	10 klasės mokinių susitikimas su Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos atstovais
2024-09-11	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-09-25	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-11-06	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-11-14	Susitikimas su gamtininku, rašytoju S. Paltanavičiumi

2024-11-20	Karjeros ugdymo veiklos su karjeros specialistu A. Matusevičiumi
2024-01-24	9/10 kl. mokinių profesinis ugdymas Kauno technologijų mokymo centre
2024-02-28	
2024-03-06	
2024-04-24	
2024-05-15	
2024-10-09	
2024-11-20	
2024-12-11	

13. Įstaigoje vykdytos veiklos priežiūros ir patikros

Įvairių mokyklos veiklų patikras vykde savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus atsakingi specialistai. Vyko ir kitų suinteresuotų institucijų inicijuojamos patikros:

- ✓ Geriamojo vandens tyrimas.
- ✓ Nuoplovų virtuvėje nuo įvairių paviršių laboratorinis tyrimas.
- ✓ Pastato parengties šildymo sezonui patikrinimas.
- ✓ Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas 2024-12-10 patikrinimo aktas 22VMIP-142
- ✓ Parazitologinis smėlio tyrimas vaikų žaidimų aikštelėje, protokolo Nr. PA(471-1473)/2024-03-29
- ✓ Vaikų žaidimo aikštelės patikra, akto Nr. P4033-(1)-71426-1-2024

14. Pagrindinės 2024 metų problemos

1. Dėl Gelgaudiškio apylinkėje gyvenančių mokyklinio amžiaus asmenų skaičiaus mažėjimo mažėja ir mokinių skaičius klasėse.
2. Vaikų, kuriems reikalinga pedagoginė-psichologinė ir socialinė pagalba, skaičiaus didėjimas.
3. Ribotos neformalaus ugdymo pasirinkimo galimybės dėl mokinių pavėžėjimo.
4. Trūksta lėšų patalpų atnaujinimui, nepilnas kabinetų aprūpinimas, reikalingas mokyklos aikštyno kapitalinis atnaujinimas.
5. Neveikiantis mokyklos vidaus gaisrinis vandentiekis.
6. Žema mokyklos ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus pastatų energetinio naudingumo klasė (abu pastatai neapšiltinti, todėl didelės lėšų sąnaudos patalpų šildymui).
- 7.

15. Veiklos perspektyvos 2025 metams

Išanalizavus 2024 metų tikslų vykdymo sėkmingumą, atsižvelgus į mokinių bei jų tėvų apklausų duomenis bei strateginio mokyklos plano tikslus, švietimo strategiją, ugdymo turinio atnaujinimą bei pasiruošimą įtraukiajam ugdymui, praėjusių metų tikslai tapo tęstiniais, numatytos papildomos priemonės uždaviniams pasiekti. Veiklos prioritetai išlieka tie patys – sistemingas pamokos vadybos ir pagalbos mokiniui teikimo tobulinimas, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

2025 metų tikslas ir uždaviniai:

Tikslas: Siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus bei kurti pilietišką ir saugiai gyvenančią bendruomenę, ugdat lyderystės kultūrą mokykloje.

Uždaviniai:

1. Tobulinti pamokos vadybą, stiprinant mokytojų bendrąsias ir profesines kompetencijas.

2. Sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal gebėjimus, užtikrinant švietimo pagalbą, lygias galimybes ir ugdymo(si) prieinamumą.
3. Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą mokykloje, kuriant visos bendruomenės pagarbius tarpusavio santykius.
4. Sudaryti sąlygas mokyklos bendruomenės iniciatyvoms ir lyderystei.

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla, 190820419, Mokyklos g. 1, Gelgaudiškio m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147357331

D/L: 2025-03-03 13:31:37

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-02-28 Nr. FAR-1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		855.037,26	886.359,47
I	Nematerialusis turtas	P03	40,99	524,95
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		40,99	524,95
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	854.996,27	885.834,52
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		797.597,19	813.466,11
II.3	Infrastruktūros statiniai		2.601,53	2.973,17
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		9.733,91	10.601,35
II.6	Transporto priemonės		16.676,61	22.235,37
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		28.387,03	36.558,52
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		114.882,81	86.246,27
I	Atsargos	P08	6.383,19	7.481,81
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		6.383,19	7.481,81
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	381,11	41,25
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	92.940,83	71.679,99
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	2.057,82	2.860,01
III.5	Sukauptos gautinos sumos		90.883,01	68.819,98
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	15.177,68	7.043,22
	IŠ VISO TURTO:		969.920,07	972.605,74

(tęsinys kitame puslapyje)

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla, 190820419, Mokyklos g. 1, Gelgaudiškio m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

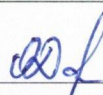
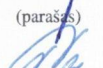
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	876.979,25	900.925,77
I	Iš valstybės biudžeto		29.927,75	35.971,46
II	Iš savivaldybės biudžeto		793.718,42	812.847,10
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		41.765,15	41.198,79
IV	Iš kitų šaltinių		11.567,93	10.908,42
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		86.133,00	67.417,96
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		86.133,00	67.417,96
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	86.113,00	67.417,96
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	20,00	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	6.807,82	4.262,01
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		6.807,82	4.262,01
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2.545,81	1.074,57
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4.262,01	3.187,44
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		969.920,07	972.605,74

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

Apskaitą tvarkantis asmuo
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Odeta Dailidienė
(vardas ir pavardė)

Vilija Višinskienė
(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla, 190820419, Mokyklos g. 1, Gelgaudiškio m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357331
D/L: 2025-03-03 13:31:37

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

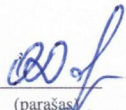
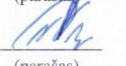
2025-02-28 Nr. FAE-4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.517.611,34	1.376.272,38
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.476.856,66	1.343.042,45
I.1	Iš valstybės biudžeto		779.293,94	669.121,10
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		683.817,57	662.277,42
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10.408,54	9.440,55
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.336,61	2.203,38
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		40.754,68	33.229,93
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	40.754,68	33.229,93
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.515.065,53	-1.375.197,81
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.224.691,86	-1.103.347,02
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-32.751,82	-33.507,61
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-90.072,73	-98.986,39
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-168,00	
V	TRANSPORTO		-992,59	-1.373,39
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.243,00	-1.910,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-90.808,60	-108.483,52
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-37.552,41	-13.075,40
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-36.784,52	-14.514,48
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2.545,81	1.074,57
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			660,80
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-660,80
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2.545,81	1.074,57
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2.545,81	1.074,57
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Apskaitą tvarkantis asmuo
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

(parašas)

Odeta Dailidienė
(vardas ir pavardė)

Vilija Višinskienė
(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla, 190820419, Mokyklos g. 1, Gelgaudiškio m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357331
D/L: 2025-03-03 13:31:37

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025 - 02 - 28 Nr. FNK-3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		8.134,46	0,00	8.134,46	-1.183,86	0,00	-1.183,86
I	Iplaukos		1.545.259,62	0,00	1.545.259,62	1.364.793,04	0,00	1.364.793,04
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.465.487,62	0,00	1.465.487,62	1.299.777,27	0,00	1.299.777,27
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		770.470,14	0,00	770.470,14	652.651,80	0,00	652.651,80
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		680.111,20	0,00	680.111,20	639.662,00	0,00	639.662,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10.910,16	0,00	10.910,16	4.644,43	0,00	4.644,43
I.1.4	Iš kitų šaltinių		3.996,12	0,00	3.996,12	2.819,04	0,00	2.819,04
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		41.570,00	0,00	41.570,00	32.862,80	0,00	32.862,80
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		38.202,00	0,00	38.202,00	32.152,97	0,00	32.152,97 ^f
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-73.957,00	0,00	-73.957,00	-32.862,80	0,00	-32.862,80
II.1	I valstybės biudžetą		-15.521,00	0,00	-15.521,00			
II.2	I savivaldybių biudžetus		-58.436,00	0,00	-58.436,00	-32.862,80	0,00	-32.862,80
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.463.168,16	0,00	-1.463.168,16	-1.333.114,10	0,00	-1.333.114,10
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.209.284,62	0,00	-1.209.284,62	-1.091.672,00	0,00	-1.091.672,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-90.072,73	0,00	-90.072,73	-98.986,39	0,00	-98.986,39
III.3	Komandiruočių		-168,00	0,00	-168,00			
III.4	Transporto		-962,00	0,00	-962,00	-1.373,39	0,00	-1.373,39
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.243,00	0,00	-1.243,00	-1.910,00	0,00	-1.910,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-87.100,88	0,00	-87.100,88	-111.400,84	0,00	-111.400,84
III.8	Socialinių išmokų		-37.552,41	0,00	-37.552,41	-13.257,00	0,00	-13.257,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-36.784,52	0,00	-36.784,52	-14.514,48	0,00	-14.514,48
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla, 190820419, Mokyklos g. 1, Gelgaudiškio m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		8.134,46	0,00	8.134,46	-1.183,86	0,00	-1.183,86
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		7.043,22		7.043,22	8.227,08		8.227,08
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		15.177,68		15.177,68	7.043,22		7.043,22

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Apskaitą tvarkantis asmuo
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Odeta Dailidienė
(vardas ir pavardė)

Vilija Višinskienė
(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla, 190820419, Mokyklos g. 1, Gelgaudiškio m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357331
D/L: 2025-03-03 13:31:37

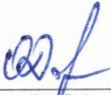
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025-02-28 Nr. FAR-2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną						3.187,44	3.187,44	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.074,57	1.074,57	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4.262,01	4.262,01	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		2.545,81	2.545,81	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						6.807,82	6.807,82	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pavadinimas)
Apskaitą tvarkantis asmuo
(vviausias buhalteris (bhalteris), icieu orivaloma oagal teisės aktus)


(parašas)

(parašas)

Odeta Dailidienė
(vardas ir pavardė)
Vilija Višinskienė
(vardas ir pavardė)

2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. vasario mėn. 28 d. Nr. FAR-5

BENDROJI DALIS

1. Mokyklos pavadinimas: Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinė mokykla.
2. Mokyklos įsteigimo data: 1945 m. (Marijampolės archyvo pažyma Nr. 10401).
3. Mokyklos adresas: Mokyklos g. 1, Gelgaudiškis, Šakių rajono savivaldybė.
4. Mokyklos teisinė forma ir priklausomybė – Šakių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Savininkas: Šakių rajono savivaldybė, kodas 190820419. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucija: Šakių rajono savivaldybės taryba, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai.
5. Mokyklos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.
6. Mokyklos tipas- pagrindinė mokykla (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programos).
7. Mokymo kalba- lietuvių kalba.
8. Mokymo forma – dieninė, individualus mokymas namuose (ligos atveju).
9. Pagrindinė mokyklos veiklos rūšis – švietimas, kodas 85.
Rūšys:
 - . pagrindinis mokymas, kodas 85.31.10
 - . pradinis mokymas, kodas 85.20
 - . priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20
 - . ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10
 - . kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59
 - . švietimui būdingų paslaugų veikla (prailgintos dienos grupė) kodas 85.601010
10. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga, turinti savo antspaudą ir sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose.
11. Mokykla yra paramos ir labdaros gavėja.
12. Mokykla savo veiklą grindžia LR Konstitucija, LR Švietimo, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, steigėjo ir jo institucijų teisės aktais, mokyklos nuostatais ir mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis.
13. 2024 09 01 mokykloje ir jos ikimokyklinio ugdymo skyriuje mokėsi 156 mokiniai, 61 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai. 2024 12 31 įstaigoje dirbo 63 darbuotojai, iš jų 1 darbuotojas priimtas laikinam darbui pavaduoti sergančius darbuotojus. 64 mokiniai ir 12 priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytinių gavo nemokamą maitinimą.
14. Mokykla yra finansiškai savarankiška, nuo 2024 09 01 skyrių neturi.
15. Mokykla neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

APSKAITOS POLITIKA

16. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
17. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Nematerialusis turtas

18. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: tai materialios formos neturintis, nuo kitų VSS nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis vienetas, kurio mokykla disponuoja.
19. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
20. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami

nematerialiojo turto sąskaitose.

21. Viso mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

22. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

23. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai patvirtinti direktoriaus įsakymu.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti daugiau nei vienus metus ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią VSS ilgalaikio materialiojo turto vertę.

25. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

26. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

27. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

28. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

29. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu.

30. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

31. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

32. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko konkrečių kainų būdą.

33. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

34. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansavimo sumos

35. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus: finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkins finansavimo sumų davėjo nustatytas sąlygas; yra finansavimo sumų davėjo rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos; finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

36. Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

37. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

38. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

40. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai

39. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

40. Įsipareigojimai grupuojami į ilgalaikius ir trumpalaikius.

41. Mokėtinų sumų apskaita tvarkoma pagal kiekvieną gavėją.

42. Mokėtinų sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautų sąskaitų faktūrų ir kitų dokumentų sudarymo datą.

44. Su darbo santykiais susijusios mokėtinų sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraščių paskutinės mėnesio dienos datą.

45. Gauti išankstiniai mokėjimai už parduotas prekes, turtą ir paslaugas yra registruojami tada, kai gaunamos lėšos į mokyklos sąskaitą. Išrašius sąskaitą faktūrą, gautų išankstinių apmokėjimų suma yra mažinamos iš mokėtojų gautinos sumos.

46. Sukauptos sąnaudos registruojamos tada, kai jos per ketvirtį padaromos, bet sąnaudų pagrindimo dokumentai gaunami iki kito mėnesio 5 dienos ketvirčiui pasibaigus ir sąnaudas galima patikimai įvertinti.

Pajamos

47. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojami detalizavimo požymiai arba sukuriamos subskaitas.

48. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

49. Pajamomis laikoma tik pačios mokyklos gaunama ekonominė nauda. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra mokyklos gaunama ekonominė nauda. Jei mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir (arba) socialinės apsaugos fondams ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra mokyklos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinų sumos.

50. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

51. Pajamų apskaitos ypatumai aprašomi pajamų apskaitos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos įstaigose tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

52. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

53. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.

54. Sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

PASTABOS

55. Mokykla turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą, licencijas. Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas mokykla neturi. Nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo. Nematerialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra. Naujo nematerialaus turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, mokykloje nėra. Informacija pateikiama P3 priede. 2024 metais mokykla nematerialus turto neįsigijo.

56. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

57. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta P4 priede. 2024 metais mokykla nusipirko ilgalaikio materialaus turto už 1089 eur., gavo nemokamai iš Šakių rajono savivaldybės administracijos už 543,29 eur. 2024 metais nurašyta ilgalaikio materialaus turto nebuvo. Iš ilgalaikio materialus turto pergrupuota turto, kurio įsigijimo vertė mažesnė nei 500 eurų, už 16061,48 eur.

58. Mokykloje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Savo veikloje įstaiga vis dar naudoja pilnai nudėvėto ilgalaikio materialaus turto už 34400,12 eur. Ilgalaikio materialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija mokykloje nėra. Turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, turto kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas mokyklos veikloje, nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

59. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime. Turto perduoto Turto bankui neturime.

60. Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra. Nuvertėjusio ilgalaikio materialiojo turto mokykloje nėra.

61. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta P8 priede. Atsargų vertės likutis 2024 12 31 6383,19 eurų. Tai 1098,62 eur. mažiau nei buvo 2023 12 31. Didžiausią sukauptų atsargų dalį sudaro kuro, skirto patalpų šildymui vertė – 2571,49 eur., už 2192,58 eur. sukaupta maisto produktų, skirtų vaikų ir mokinių maitinimui.

62. Išankstinių mokėjimų informacija pateikta P9 priede. Išankstinius mokėjimus sudaro 381,11 eur apmokėjimas tiekėjams už paslaugas.

63. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta P10 priede. Šias sumas – 92940,83 eur.- sudaro :

gautinos įmokos už suteiktas paslaugas (tėvų įmokos) – 2057,82 eur.;

sukauptos atostoginių ir soc. draudimo sąnaudos – 86113 eur.;
gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto už pervestas biudžetinių įstaigų pajamų
įmokas – 4770 eur.

susidariusi 0,01 eur. permoka SODRAI.

64. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta P11 priede. 2024 12 31
įstaigos banko sąskaitose buvo likę 15177,68 eurai. Šias sumas sudaro:

2024 – 2027 metais vykdomo projekto lėšos – 6936 eur. (VB – 1444,08; ES –
5491,92 finansavimo šaltiniai);

likusios sukauptos paramos, pavediminės lėšos - 8241,68 eur. (kiti finansavimo
šaltiniai).

65. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai
per atskaitinį laikotarpį pateikta P12 priede. Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta
atskiru priedu.

66. Finansinių įsipareigojimų mokykla neturi. Taip neturime ir ilgalaikių įsiskolinimų.
Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta P17 priede. Čia nurodytą sumą
– 86113 eur. sudaro sukauptos atostogų rezervo sumos ir 20 eurų VMI dėl įsivėlusios klaidos
deklaracijoje, kuri buvo patikslinta jau po 2025 01 15.

67. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikiama
P24 priede. Visi įsipareigojimai yra tik eurai. Čia nurodytą 86133 sumą sudaro sukauptos
atostogų rezervo ir nedamokos VMI sumos. Atidėjimų mokykla neturi.

68. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateiktos priede P22.

69. Ataskaitinio laikotarpio Informacija pagal segmentus pateikta P2 priede.

70. Duomenys apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikti 10-ojo VSAFAS „Kitos
pajamos“ 1 priede (P21). Įstaigos pajamas sudaro apskaičiuotos pajamos už vaikų išlaikymą
ikimokyklinio ugdymo skyriuje (23204,35 eur.) , mokinių maitinimą mokyklos valgykloje
(15100,33 eur.), už pailgintos dienos grupės lankymą surinktos lėšos (2450eur.).

71. Prie FAR aiškinamojo rašto pridedamos aiškinamojo rašto pastabų lentelės:

Bendroji informacija;

Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas pagal 2024
12-31 duomenis;

Informacija pagal segmentus (P2);

Nematerialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (P3);

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai;

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį
laikotarpį (P4);

Ilgalaikio materialiojo turto grupių nusidėvėjimo normatyvai;

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (P8);

Informacija apie išankstinius apmokėjimus (P9)

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (P10);

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (P11);

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį
laikotarpį (P12),

Finansavimo sumų likučiai;

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą
(P12);

Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį (P12);

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė ir panaudos sutarčių laikotarpiai;

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (P17);

Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21);

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (P22);

Informacija apie įsipareigojimų dalį , įsipareigojimus nacionaline ir užsienio
valiuta (P24).

Direktorius

Apskaitą tvarkantis asmuo



Odeta Dailidienė

Vilija Višinskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šakių rajono Gelgaudiškio pagrindinės mokyklos 2024 m. metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-08 Nr. MT-137
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimondas Januševičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-08 13:29
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 00:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-16 11:39 - 2028-06-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	gelgaudiskio.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 m. Finansinės ataskaitos Gelgaudiškio pagr. mok..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250402.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-09 nuorašą suformavo Irena Bacevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-