



ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

**DĖL ŠAKIŲ RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2024 METŲ ATASKAITŲ
RINKINIO PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr. MT-
Šakiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 22 d. sprendimo Nr. T-395 „Dėl pavedimo Šakių rajono savivaldybės merui vykdyti įgaliojimus, priskirtus paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai“ 1.1 papunkčiu ir atsižvelgdamas į Šakių rajono savivaldybės kolegijos 2025 m. balandžio 8 d. protokolą Nr. SK-3,

t v i r t i n u Šakių rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 metų ataskaitų rinkinį (pridedama).

Savivaldybės meras

Raimondas Januševičius

Parengė
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausiasis specialistas

Gintaras Demenius
2025-03-12

Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300021912, Šaulių g. 20, Šakių m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	8.444,15	12.254,43
II	Iš savivaldybės biudžeto		2.333,75	3.133,55
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		404,70	1.078,62
IV	Iš kitų šaltinių		4.626,71	5.987,92
E	ISIPAREIGOJIMAI		1.078,99	2.054,34
I	Ilgalaikiai isipareigojimai		8.016,46	10.595,08
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai			
II	Trumpalaikiai isipareigojimai			
II.1	Ilgalaikiu atidėjimu einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		8.016,46	10.595,08
II.2	Ilgalaikiu isipareigojimu einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	8.016,46	10.595,08
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	2.614,11	1.825,54
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2.614,11	1.825,54
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		788,57	-2.930,51
G	MAŽUMOS DALIS		1.825,54	4.756,05
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		19.074,72	24.675,05

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Direktorė
DIANA JAZUKEVIČIENĖ
(vardas ir pavardė)

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba. 300021912, Šaulių g. 20, Šakių m., Šakių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356323
D/L: 2025-02-28 15:18:49

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		4.020,39	6.036,09
I	Nematerialusis turtas	P03	97,23	524,37
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		97,23	524,37
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.923,16	5.511,72
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		3.923,16	5.511,72
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		15.054,33	18.638,96
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	10.630,57	12.420,62
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		10.630,57	12.420,62
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4.423,76	6.218,34
	IŠ VISO TURTO:		19.074,72	24.675,05

(tęsinys kitame puslapyje)

Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300021912, Šaulių g. 20, Šakių m., Šakių r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

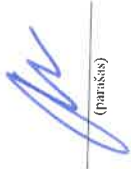
Patvirtinta
ID: -2147356323
D/L: 2025-02-28 15:18:49

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabas Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervos	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraeitusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perinto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		-4.756,05	-4.756,05	
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X						
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
9	Kiti pokyčiai			X	X				
10	Likutis praejusio laikotarpio paskutinę dieną						-2.930,51	-2.930,51	
11	Perinto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X		1.825,54	1.825,54	
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
18	Kiti pokyčiai			X	X				
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						788,57	788,57	
X pažymėti ataskaitos duomenys nepildomi.							2.614,11	2.614,11	

Direktorė
DIANA JAZUKEVIČIENĖ


(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

(teises aktais įpareigota patirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(vntuosisios buhalteris (buhalteris), kitu atveju buhalteris arba teises aktus)

ŠAKIŲ RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Bendros žinios apie ugdymo įstaigą.

Šakių rajono Švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba) yra biudžetinė Šakių savivaldybės švietimo pagalbos įstaiga, turinti juridinio asmens teises, įsteigta Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2004-02-02. Savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, įstaigos nuostatais, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašymais bei kitais teisės aktais. Tarnybos adresas: Šaulių g. 20, Šakiai, LT-71117, tel./faks. 8 345 60 188, el. p. info@sakiuspt.lt, interneto svetainė www.sakiuspt.lt.

Įstaigos paskirtis – teikti mokiniui, mokytojui ir (ar) mokyklai pedagoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę pagalbą, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, vykdyti neformaliojo suaugusiųjų švietimo koordinavimą.

Nuo 2021 m. sausio 7 dienos tarnybos direktorės pareigas eina Diana Jazukevičienė.

2. Įstaigos 2024 metų pagrindinės veiklos kryptys, jų sąryšis su įstaigos strateginiu veiklos planu, metų veiklos programa bei įstaigos vadovų metinėmis veiklos užduotimis.

2024 metų Tarnybos pagrindinės veiklos kryptys derėjo su Tarnybos 2022–2024 metų strateginio plano veiklos prioritetais, tikslais ir Tarnybos vadovo metinėmis veiklos užduotimis:

- Plėsti švietimo pagalbos specialistų prieinamumą, tarpinstitucinį bendradarbiavimą bei užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę. (Strateginio plano priemonė Nr.1. „Švietimo pagalbos specialistų prieinamumas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas ir teikiamų paslaugų kokybė“).
- Teikti metodinę švietimo pagalbą mokyklų bendruomenėms, skatinant įtraukiojo ugdymo sampratą (Strateginio plano priemonė Nr. 1. „Švietimo pagalbos specialistų prieinamumas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas ir teikiamų paslaugų kokybė“. Vadovo 2024 metų veiklos uždaviniai: „Padidinti ilgalaikių programų dalyvių reflektavimą, naudojant interaktyvius įrankius“, „Sukurti tarnybos internetiniame puslapyje aktyvias renginių registracijos nuorodas“).

- Skatinti tikslingą neformaliojo suaugusiųjų švietimo rajone teikiančių įstaigų bendradarbiavimą (Strateginio plano Nr. 4 „Sudaryti sąlygas suaugusių asmenų asmeniniam tobulėjimui plėtojant neformalųjį suaugusiųjų švietimą vykdančių ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo nuostatas įgyvendinančių institucijų bendradarbiavimą ir koordinuojant jų veiklas“. Vadovo 2024 metų veiklos uždavinys: „Sukurti tarnybos internetiniame puslapyje aktyvias renginių registracijos nuorodas“).
- Specialistų ir aptarnaujančio personalo stiprinimas (Vadovo 2024 metų veiklos uždavinys: „Gerinti ŠPT darbuotojų darbo sąlygas“).

3. 2024 m. Tarnyba išsikėlė šiuos tikslus:

- plėsti švietimo pagalbos specialistų prieinamumą, tarpinstitucinį bendradarbiavimą bei užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę,
- teikti metodinę švietimo pagalbą mokyklų bendruomenėms, skatinant įtraukiojo ugdymo sampratą,
- skatinti tikslingą neformaliojo suaugusiųjų švietimo rajone teikiančių įstaigų bendradarbiavimą,
- ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugų teikimas švietimo įstaigose,
- specialistų ir aptarnaujančio personalo stiprinimas,
- efektyvaus įstaigos funkcionavimo užtikrinimas.

4. 2023 metais veiklos ataskaitoje Tarnybos iškeltos pagrindinės problemos:

- Standartizuotų specialiojo pedagogo vertinimo metodikų iki 6 metų ir logopedo vertinimo metodikų iki 3 metų vaikams nebuvimas Lietuvoje.
- Švietimo pagalbos specialistų trūkumas švietimo įstaigose.

5. Aplinka:

2024 metais kabinetuose veikė 12 visiškai kompiuterizuotų darbo vietų su interneto prieiga darbuotojams, 1 multimedija, 4 kopijavimo aparatai. Įsigytos ausinės nuotoliniam darbui. Pagerintos darbo vietos 4 kabinetuose – įrengti kondicionieriai.

5.1. Darbuotojų skaičius:

Administracijos darbuotojų etatų skaičius		Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius		Kitų įstaigos darbuotojų etatų skaičius	
2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1,0	1,0	7,2	7,1	2,25	2,0

5.2. Mokytojų skaičius:

Mokytojų ekspertų skaičius		Mokytojų metodininkų skaičius		Vyresniųjų mokytojų skaičius		Mokytojų skaičius	
2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
0	0	3	3	1	1	1	6

5.3. Švietimo pagalbos ir kitų specialistų veikla įstaigoje 2024 metais.

2024 m. Tarnybos specialistai (psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, gydytojas neurologas) atliko 110 vaikų/mokinių kompleksinį specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą ir parengė rekomendacijas ugdymui. Iš jų 2 vertinimai buvo atlikti kartu su Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centru.

Parengta 17 pažymų „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbų įskaitų, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams, buvusiems mokiniams ir eksterams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių“. Iš jų 12 pažymų 10 kl. (II gimn. kl.) specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, 5 pažymos 11-12 kl. (III–IV gimn. kl.) specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.

Tarnybos specialistai suteikė 682 konsultacijas. Iš jų 319 konsultacijų buvo suteikta mokiniams, 33 – mokytojams, 9 – mokyklos administracijos atstovams, 49 – švietimo pagalbos specialistams, 261 – vaikų/mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), 6 – socialiniams partneriams, 5 – kitiems gavėjams.

Buvo organizuojamas pedagoginis psichologinis švietimas ir įvykdytos šios veiklos:

- ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa bendrojo ugdymo mokyklų mokinio padėjėjams „Mokinio padėjėjo vaidmuo įtraukiojo ugdymo kontekste“ (16 dalyvių),
- pranešimas įstaigų vaiko gerovės komisijų pirmininkams, švietimo pagalbos specialistams „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos teikimo tvarka pagal naujus teisės aktus“,
- 6 paskaitos tėvams temomis: „Geresnio ryšio su vaiku kūrimas“, „Vaidmens primetimas ir išlaisvinimas ar išsilaisvinimas“, „Įtraukusis ugdymas: įvairiapusė patirtis“,
- Šaulių stovykloje „Lukšiukai“ paskaita „Psichoaktyvių medžiagų keliamos grėsmės“ (40 dalyvių),
- mokymai tema „Ankstyvosios intervencijos programos mokymai“ (16 dalyvių),
- konsultacija - susitikimas su Šakių „Žiburio“ gimnazijos mokytojais SUP turinčių mokinių ugdymo klausimais,
- logopedės interviu rajono laikraščiai „Draugas“ vaikų kalbos ugdymo klausimais.

Parengta atmintinė rajono ugdymo įstaigoms apie specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo tvarką. Tarnybos interneto svetainėje sukurta skiltis „Įtraukusis ugdymas“, joje paskelbtos rekomendacijos pedagogams: „Rekomendacijos dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo

specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams“, „Mobilios programėlės, skirtos ASS turinčių vaikų skaitymo ir socialinių įgūdžių lavinimui“ ir kt. Parengta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Tarpusavio bendravimo dėsnų sąsajos su darbo kokybe bei santykiais su kitais asmenimis“. Bendradarbiaujant su trimis respublikos savivaldybėmis atliktas tyrimas „Tėvų auklėjimo stiliaus sąsajos su paauglių socialine, emocine sveikata“. Tyrimo rezultatai publikuojami straipsnyje *Advances in Social Sciences Research Journal* – Vol. 11, No.4 „Adolescents' Social Emotional Health, Stress Resilience and Perceived Parenting Styles“.

Tarnybos specialistai 263 val. kėlė kvalifikaciją įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (mokymuose, seminaruose, konferencijose, forumuose, viešosiose konsultacijose ir kt.). Iš jų 220 val. buvo tobulinamos dalykinės, 43 val. – bendrosios kompetencijos. Tai pat Tarnybos specialistai aktyviai dalyvavo rajono psichologų, specialiųjų pedagogų ir logopedų, socialinių pedagogų metodinių būrelių veiklose.

Andragogių veikla. Informacija apie įstaigos veiklą nuolat pateikiama kiekvieno mėnesio įstaigos veiklos plane, kurie yra viešinami kiekvieno mėnesio pradžioje Šakių ŠPT interneto svetainėje www.sakiuspt.lt, įstaigos Facebook puslapyje, siunčiant į ugdymo įstaigas bei metodinių būrelių nariams. Be to, nuosekliai ir nuolat įvairi nauja metodinė medžiaga ir informacija, straipsniai apie įdomią ir naudingą Šakių rajono švietimo srities darbuotojų metodinę veiklą, keliama į Šakių r. metodinės tarybos Facebook puslapį. Čia pateikiama informacija apie vykstančius renginius, akcijas, laimėjimus Šakių rajono švietimo įstaigose. Skatinami rašyti ir dalintis patirtimi bei pasiekimais visi Šakių rajono švietimo darbuotojai. Publikuoti 23 straipsniai. Taip pat Šakių ŠPT interneto svetainėje, metodinės veiklos puslapyje, pateikiama informacija apie rajone veikiančių metodinių būrelių veiklas, naujausia NŠA informacija, apžvalginiai straipsniai (16).

Rajoninė visų pedagogų metodinė veikla stiprinama nuolat rengiant įvairius renginius. Per visus metus vyko nuolatinis, tiek kontaktiniu būdu, tiek nuotoliniu būdu, pedagogų, ugdymo įstaigų metodinių grupių bei rajono metodinių būrelių pirmininkų, narių konsultavimas dėl kvalifikacijos kėlimo renginių, tai yra konferencijų, gerosios patirties sklaidos, seminarų, parodų ir kt. organizavimo. Kuriant ir konsultuojant 24 metodinius būrelius bei rajono švietimo įstaigas buvo vykdyti 98 kvalifikacijos kėlimo renginiai: 31 seminaras, praktiniai seminarai – 22, edukacinės išvykos – 13, gerosios patirties sklaida – 10, seminarai/praktikumai – 8, respublikinės konferencijos – 3, parodos – 3, mokymai – 1, piknikas – seminaras – 1, paskaita – 1, metodinė diena – 1, mokymai – edukacija – 1. Vykdytas kūrybinis projektas „Spalvotoje knygelėje gyvena gražūs žodeliai“ (1), respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STREAM projektas „Žalio daigelio istorija“ (1), tarptautinis virtualus tęstinis kūrybinis STREAM projektas „Esu dalelė Lietuvos“ (1). Iš viso metodiniuose renginiuose dalyvavo 2368 dalyviai. Metodinių būrelių pirmininkai vedė 60 metodinių susirinkimų, kuriuose dalyvavo 640 dalyvių.

Akreditavus Šakių ŠPT metodinę veiklą, pateikta ir įvertinta ilgalaikė programa „Mokinio padėjėjo vaidmuo įtraukiojo ugdymo kontekste“.

Yra įdiegta elektroninė pažymų/pažymėjimų išdavimo sistema, jos erdvėje vykdoma elektroninė kvalifikacijos kėlimo renginių registracija ir suformuojamos elektroninės pažymos/pažymėjimai, siunčiami dalyviams elektroniniu paštu.

2024 metais buvo sukurtos ir vykdytos interaktyvios anketinės apklausos:

Eil. Nr.	Anketos pavadinimas	Laikas	Apklausų skaičius	Respondentų skaičius
1.	Anketa metodinių būrelių pirmininkams dėl duomenų viešinimo	2024 m. rugsėjis	24	19
2.	Šakių ŠPT organizuojamų metodinių renginių poreikio tyrimas ir analizė	2024 m. rugsėjis	Visiems švietimo sektoriaus darbuotojams	150

Po kiekvieno renginio išsiunčiama „Mokymų vertinimo anketa“, kad renginio dalyviai galėtų išsakyti savo nuomonę ir pateiktų pasiūlymų.

2024 metais buvo sukurtos ir vykdytos interaktyvios anketinės apklausos:

Eil. Nr.	Anketos pavadinimas	Laikas	Apklausų skaičius	Respondentų skaičius
1.	Interaktyvios apklausos-refleksijos po renginių	2024 m.	96	887

Kiekvienas Šakių ŠPT darbuotojas teikia konsultacijas mokiniams, mokytojams, mokyklos administracijos atstovams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams (globėjams, rūpintojams), savivaldybės administracijos atstovams, socialiniams partneriams, kitiems ir po konsultacijos pateikia „Konsultacijų vertinimo anketa“.

2024 m. atlikta 2022–2024 m. Šakių ŠPT PUPP ir brandos egzaminų analizė, siekiant ištirti egzaminų rezultatų tendencijas Šakių rajone ir šalyje, ir rekomendacijos, koku būdu būtų galima pagerinti egzaminų rezultatus.

Atlikta „Šakių ŠPT organizuojamų metodinių renginių poreikio tyrimas ir analizė“, su kurios rezultatais supažinti metodinių būrelių pirmininkai Metodinės tarybos susirinkimo metu 2024-09-26. Šakių rajono Švietimo pagalbos tarnyba 2024 m. dalyvavo respublikinėje akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“, skirtoje Sausio 13-ai paminėti.

Karjeros specialistų veikla.

Buvo surengtas 431 ugdymo karjerai užsiėmimas. Ugdymo karjerai užsiėmimų metu mokiniai turėjo galimybes labiau pažinti save, įvertinti ir aptarti individualias savybes, galinčias turėti įtakos karjerai. Mokiniai, besimokantys 5–8 ir I–IV gimn. klasėse, karjeros ugdymo užsiėmimų metu parengė savo karjeros planus ir juos aptarė.

Mokinių profesinis veiklinimas vyko mokslo metų laikotarpiu bei Karjeros savaitės ir Karjeros dienų metu. Mokyklose buvo organizuojami susitikimai bei edukacinės veiklos su įvairių profesijų atstovais, lektoriaus P. Jakučio paskaita „Karjeros pasirinkimai“, lektoriaus L. Stravinsko paskaita

„Karjeros pokyčių diskoteka: šokiai su stresu ir euforija“, susitikimai - užsiėmimai su VMI Šakių skyriaus atstovėmis, susitikimai - užsiėmimai su Šakių rajono ŠPT ugdymo karjerai specialistu A. Matusevičiumi, edukacinės veiklos su MPRC Kudirkos Naumiesčio skyriaus mokytojais ir mokiniais, Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos atstovais, Kauno technologijų mokymo centro profesijų mokytojais bei mokiniais; susitikimas su miškininku; su gamtininku-mokslininku; su gide-zanavyke. Mokiniai dalyvavo nuotoliniame renginyje „Dirbtinio intelekto konferencijoje“, nuotoliniame renginyje „Užsikrauk karjerai virtualiai 2024“, diskusijų konferencijoje „Šiuolaikinės karjeros galimybės“, Zanavykų muziejaus organizuojamoje „Duonos šventėje“, dalyvavo projekte „Šešliavimas.lt“.

Mokyklose buvo organizuoti susitikimai su buvusiais mokyklos mokiniais, kurie ne tik pasakojo apie savo profesiją, bet ir dalinosi savo sėkmės istorijomis.

Organizuotos išvykos į įvairias rajono įmones bei įstaigas – į Marijampolės apskrities Šakių PK, į Šakių priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą, į Šakių viešąją biblioteką, į Naumiesčio ir Rociškių pasienio užkardas, į įmonę „Audrokesta“, į studiją „Broliai moliai“, išvyka į pilotų mokymo centrą UAB „BAA Training“, išvyka į Griškabūdžio bendrovės Katilių gyvulininkystės padalinį. Jų metu mokiniai susipažino su įvairių profesijų atstovais, jų darbo specifiką. Mokiniai lankėsi ir ugdymosi įstaigose, ruošiančiose įvairių profesijų atstovus, bendravo su studentais ir darbuotojais, įgijusiais profesijas tose įstaigose, vykdė edukacines veiklas, dalyvavo šių mokyklų organizuojamuose renginiuose, atvirų durų dienose – Kauno taikomosios dailės mokykloje; Kauno technologijų mokymo centre; Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centre; Kauno informacinių technologijų mokykloje. Mokiniai vyko ir dalyvavo Marijampolės STEAM centro edukacinėse veiklose. Buvo organizuojamos išvykos į „Aukštųjų mokyklų mugę 2024“ Kaune; į parodą „KARJERA & STUDIJOS LIETUVOJE 2024“, į parodą „Ką pasėsi 2024“, VDU studijų festivalį. Per metus mokiniai dalyvavo VDU ŽŪA projekte „Sumanaus moksleivio akademija“. Organizuotas renginys „Verslumo diena“. Keletas mokinių komandų dalyvavo padavėjų konkurse Marijampolės PRC Kudirkos Naumiesčio skyriuje.

Ugdymo karjerai specialistai dalyvavo asmeninės kvalifikacijos tobulinimo seminaruose ir mokymuose apie naujausias karjeros konsultavimo metodikas bei gilino žinias apie karjeros planavimo metodikas, darbo rinkos tendencijas, tobulino psichologines ir pedagogines bei komunikacijos ir bendravimo kompetencijas: „Profesinis veiklinimas: organizavimas ir konsultavimo metodai“, „Socialinių emocinių kompetencijų ugdymas: (ne) mokyklos reikalas“, „Mokytojų perdegimas. Kaip padėti pedagogams?“, „Įtraukiojo ugdymo realybė ir pamokos. Pagalba mokinių įvairovei“, „Sumanaus moksleivio akademijos Šakių inžinerijos ir verslumo eksperimentinės klasės“ kvalifikacijos kėlimo mokymuose; kvalifikacijos tobulinimo programoje asmenims, teikiantiems

ugdymo karjerai paslaugas“, „Profesinio rengimo modulių taikymas bendrojo lavinimo mokyklose. Geroji praktika.“, „Užsikrauk karjerai 2024“.

Taip pat ugdymo karjeros specialistai atliko apklausas apie mokinių ugdymo karjerai poreikius, rinko ir analizavo duomenis apie mokinių karjeros pažangą, kūrė karjeros planavimo žurnalą. Buvo rengiami ir pildomi individualūs karjeros planai. Ugdymo karjerai specialistai vykdė mokinių tėvų ir mokytojų informavimą apie karjeros ugdymą.

Rajono gimnazijos dalyvavo VDU ŽŪA projekte „Sumanaus moksleivio akademija“. Bendras dalyvavusių mokinių skaičius yra 175. Mokyklų dalyvių pasiskirstymas: Lukšių Vinco Grybo gimnazija 63 mokiniai, VDU „Žiburio gimnazija“ – 65 mokiniai, Kudirkos Naumiesčio gimnazija – 25 mokiniai, Griškabūdžio gimnazija – 22 mokiniai. Bendrai organizuota: 4 išvykos (sausio 31 d., kovo 28 d., gegužės 10 d., gruodžio 6 d.).

Projekto 2 lygio tęstinumas nuo 2024 m. rugsėjo mėn., kuriame dalyvauja 46 mokiniai. Vykdamas „Sumanaus moksleivio akademijos“ projektą, buvo pasirašytos trišalės sutartys tarp Šakių rajono savivaldybės administracijos, Šakių rajono Švietimo pagalbos tarnybos ir šių įmonių: Šakių ūkininkų sąjunga, žemės ūkio kooperatyvas „Suvalkijos daržovės“, Laimos Stonkuvienės agroserviso įmonė, Lukšių žemės ūkio bendrovė, Šakių rajono žemdirbių asociacija, UAB „Agrolina“, Voniškių žemės ūkio bendrovė, UAB „A. ir B. Stonkai“, Kubilių žemės ūkio bendrovė, UAB „Audrokesta“, Griškabūdžio žemės ūkio bendrovė, UAB „Stonkaus technologijos“.

Neformaliojo suaugusiųjų švietimo koordinatoriaus veikla. 2024 m. buvo atliktas tyrimas, kurio tikslas-išsiaiškinti Šakių miesto ir rajono suaugusių gyventojų neformaliojo švietimo poreikius, jų įvairovę, respondentų nuomonę apie teikiamas mokymosi visą gyvenimą paslaugas Šakių rajone, taip pat siekta išsiaiškinti, kokių sričių mokymų rajone trūksta, kokio dalyko(ų) mokymų (edukacijų), praktinių užsiėmimų ir kitų veiklų pasiūlos suaugę rajono žmonės pasigenda labiausiai. Tyrimo rekomendacijos:

- Organizuoti mokymus, edukacijas kontaktiniu būdu.
- Atkreipti dėmesį, kad mokymų kryptis nesidubliuotų su kitų organizacijų tuo pat metu vykdomais mokymais. Pvz., pageidaujamas užsienio kalbas gyventojai studijuoja Šakių TAU, Šakių rajono viešoji biblioteka turi stiprią IT bazę ir numachiui gyventojams organizuoti IT mokymus, tarp jų ir individualius.
- Organizuoti vaizduojamųjų ir taikomųjų menų krypties mokymus. Šis pageidavimas surinko daugiausiai respondentų balsų ir nesidubliuoja su kitų organizacijų numatomais mokymais.
- Mokymai, susiję su saviraiška meno pagalba, padėtų gerinti visuomenės psichikos sveikatą.

Atsižvelgiant į gautas rekomendacijas ir buvo suorganizuoti 65 užsiėmimai „Kūrybinės saviraiškos mokymai“ Šakiuose, Gelgaudiškyje, Griškabūdyje, Lekėčiuose, Kudirkos Naumiestyje, kuriuose dalyvavo 85 suaugusieji.

Lapkričio mėnesį buvo vykdomos projekto „Sveikame kūne-sveika siela“ (projektas finansuojamas iš Šakių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos specialiosios programos) veiklos. Projekto vykdymo metu buvo pasiektas numatytas tikslas bei jam išskirti uždaviniai – teigiamai veikti Šakių rajone gyvenančių asmenų emocinę bei psichinę sveikatą, suteikiant jiems galimybę gerinti gyvenimo kokybę pasitelkiant praktines veiklas, skatinančias fizinį aktyvumą. Įgyvendinus projekte numatytus uždavinius bei pasitelktas priemones, įvertintas ir poveikis tikslinei grupei. Pastarieji, dalyvaudami organizuojamose projekto išvykose, turėjo galimybę gerinti savo psichinę bei emocinę sveikatą skirtingų terapinių edukacijų metu. Projekto dalyvių išpūdžiai bei grįžtamasis ryšys patvirtina, jog terapinės išvykos padėjo jiems atsipalaiduoti, tinkamai gebėti valdyti emocinius faktorius, tokius, kaip: stresas, patiriamas nerimas, nemiga bei depresijos apraiškos. Dalyvių teigimu, išvykų metu išbandyti praktiniai terapijos principai bei užsiėmimai buvo itin naudingi fiziniam aktyvumui skatinti, tad juos ketina naudoti ir savo kasdienybėje ateityje.

5.3.4. Seminarų, mokymų vedimas, paskaitų, pranešimų skaitymas.

Paskaitos, pranešimai		
Respublikinėje konferencijoje „Įtraukusis ugdymas: iššūkiai, galimybės ir patirtys“ skaitytas pranešimas „Kaip kalbėti su tėvais, kad mus išgirstų“	2024-04-26	D. Jazukevičienė
Paskaita tėvams „Vaidmens primetimas ir išlaisvinimas ar išsilaisvinimas“	2024-10-30	A. Jakavičienė
Paskaita tėvams „Vaidmens primetimas ir išlaisvinimas ar išsilaisvinimas“	2024-10-31	A. Jakavičienė
Pranešimas apie logopedo darbą remiantis naujais teisės aktais V GK pirmininkų ir švietimo pagalbos specialistų nuotoliniame susirinkime „Nauji teisės aktai“.	2024-11-18	R. Čiulkinytė
V GK pirmininkų ir švietimo pagalbos specialistų nuotoliniame susirinkime pranešimas tema „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos teikimo tvarka pagal naujus teisės aktus“.	2024-11-18	J. Zakarevičienė
Vesti seminarai, mokymai		
Seminaras tėvams: „Geresnio ryšio su vaiku kūrimas“	2024-10-29	G. Griškvienė
Seminaras tėvams: „Geresnio ryšio su vaiku kūrimas“	2024-10-30	G. Griškvienė
Ankstyvosios intervencijos programos mokymai	2024-11-14	G. Griškvienė
Ankstyvosios intervencijos programos mokymai	2024-11-21	G. Griškvienė
Ankstyvosios intervencijos programos mokymai	2024-11-28	G. Griškvienė
Ankstyvosios intervencijos programos mokymai	2024-12-05	G. Griškvienė
Ankstyvosios intervencijos programos mokymai	2024-12-12	G. Griškvienė

Ilgalaiškės kvalifikacijos tobulinimo programos bendrojo ugdymo mokyklų mokinio padėjėjams vykdymas „Mokinio padėjėjo vaidmuo įtraukiojo ugdymo kontekste“.	2024-12	R. Čiulkinytė A. Jakavičienė J. Zakarevičienė G. Griškuvienė
Kita		
Susitikimas su „Žiburio“ gimnazijos mokytojais, konsultavimas SUP turinčių mokinių ugdymo klausimais.	2024-01-15	D. Jazukevičienė R. Čiulkinytė A. Jakavičienė J. Zakarevičienė
Interviu rajono laikraščiu „Draugas“ vaikų kalbos ugdymo klausimais.	2024-01-18	R. Čiulkinytė
Straipsnis Advances in Social Sciences Research Journal Vol. 11, No.4 „Adolescents' Social Emotional Health, Stress Resilience and Perceived Parenting Styles	2024-04-25	A. Jakavičienė

5.3.5. Tarnybos metodinės tarybos bei metodinių grupių veikla.

Tarnyboje metodinės tarybos ir metodinių grupių nėra dėl mažo darbuotojų skaičiaus.

5.3.6. Kvalifikacijos kėlimas:

Kvalifikaciniai renginiai	Priemonių skaičius	Valandų skaičius
Bendrųjų kompetencijų	38	304
Dalykinių kompetencijų	59	649
Iš viso	97	953

Atestacija:

Tarnyboje atestacinės komisijos nėra. Specialistai atestuojami Nacionalinėje švietimo agentūroje.

5.3.7. Tarnybos vadovo kvalifikacijos kėlimas.

Tarnybos direktorė Diana Jazukevičienė kėlė kvalifikaciją šiuose renginiuose:

Pavadinimas	Data	Valandos
Metodinės pagalbos renginys „Personalo patikimumo užtikrinimas“	2024-02-13	2
Seminaras „Konfliktai ir krizės ugdymo bendruomenėje: priežastys, pasekmės ir sprendimo būdai“	2024-03-12	6
Metodinės pagalbos renginys „Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas“	2024-03-19	2
Metodinė diena „Pedagoginių psichologinių tarnybų vadovų metodinė diena“	2024-04-25	4
Konferencija „Įtraukusis ugdymas: iššūkiai, galimybės ir patirtys“	2024-04-26	7
Konferencija „Bendraujant įtraukties kalba: nacionalinių konsultavimo centrų dialogo diena“	2024-05-09	6
Seminaras „Medūza, kengūra ir strutis: ką bendro turiu su jais?“	2024-11-06	4
Seminaras „Situacinė lyderystė praktikoje“	2024-12-06	8

Kvalifikacijos kėlimas:

Kvalifikaciniai renginiai	Priemonių skaičius	Valandų skaičius
---------------------------	--------------------	------------------

Bendrųjų kompetencijų	5	25
Vadybinių kompetencijų	3	14

5.8. Materialinė bazė, ūkinė veikla. Pagrindiniai finansiniai rodikliai.

Biudžetas 2024 m.

Patvirtinti asignavimai 2024 m.				Realiai gauti asignavimai 2024 m.			
Iš viso	Aplinkos išlaikymui lėšos	Mokinio krepšelio lėšos	Įstaigos pajamos, Spec. programos lėšos	Iš viso	Aplinkos išlaikymui lėšos	Mokinio krepšelio lėšos	Įstaigos pajamos, Spec. programos lėšos
321284,09	103449,88	191201/ ES 15507,67	11125,54	317458,38	103449,88	191201/ ES 15507,67	7299,83
Biudžeto lėšų kreditorinis įsiskolinimas 2024 12 31 0,00 Eurų							
Biudžeto lėšų kreditorinis įsiskolinimas 2024 12 31 0,00 Eurų							
Tarnyba 2024 metais gavo ir naudoja lėšas ES projekto vykdymui:							
Švietimo mainų paramos fondas (Erasmus+) 819,23 Eur							
Karjeros specialistų atlyginimams: 68916,01 Eur							

6. Projektinės veiklos organizavimas ir vykdymas:

Projekto pavadinimas	Projekto trukmė	Projekto dalyvių skaičius	Trumpas projekto apibūdinimas
ERASMUS+ projektas „Mokomės, mokome ir dalijamės“.	1 m.	6	Suteikti projekte dalyvaujantiems suaugusiųjų švietėjams naujų žinių ir patobulinti bendrąsias bei profesines kompetencijas, siekiant Šakių rajono suaugusiųjų besimokančiųjų mokymosi galimybių didinimo.
Projektas „Sveikame kūne-sveika siela“.	1 mėn.	56	Projekto tikslas: gerinti emocinę ir psichinę žmonių sveikatą, bei suteikti jiems galimybę aktyviai per fizinę veiklą pagerinti gyvenimo kokybę, skatinti fizinį aktyvumą, pasirenkant kiekvienam tinkamą jo formą.

7. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, partnerystė, dalyvavimas programose.

Tarnybos specialistai ir darbuotojai nuolat bendradarbiauja su socialiniais partneriais: Šakių SPC, Šakių VTAS, Šakių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Šakių rajono švietimo įstaigomis, Šakių Socialinių paslaugų centru, Šakių kultūros centru, Zanavykų muziejumi, Šakių viešąja biblioteka, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centru, Šakių TAU. Taip pat Tarnybos specialistai dalyvauja savivaldybės savižudybių prevencijos darbo grupės veikloje (psichologė A. Jakavičienė), Šakių savivaldybės VGK (direktorė D. Jazukevičienė).

8. Pagrindinės 2024 metų problemos:

- 8.1. Nėra standartizuotų specialiojo pedagogo vertinimo metodikų ikimokyklinio amžiaus vaikų nuo 0-3 m., 9-12 kl. mokinių vertinimo metodikų, 1-8 kl. mokinių vertinimo priemonės neatitinka pagal atnaujintas bendrąsias programas.
- 8.2. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių vertinimą reglamentuojantys teisės aktai.
- 8.3. Logopedo vertinimo metodikų iki 3 metų vaikams nebuvimas Lietuvoje.

Veiklos perspektyvos 2025 metams:

- 9. 1. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo stiprinimas gerinant švietimo pagalbos teikimą vaikams/mokiniam.
- 9. 2. Profesinio orientavimo įgyvendinimas švietimo įstaigose.
- 9. 3. Tobulinti pedagogų dalykines kompetencijas dirbtinio intelekto panaudojimo galimybes ugdymo procese.
- 9. 4. Ilgalaikių mokymų organizavimas tikslinėms grupėms.

Direktorė

Diana Jazukevičienė

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356323
D/L: 2025-02-28 15:18:49

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		326.107,10	278.630,82
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		318.018,70	272.157,82
I.1	Iš valstybės biudžeto		189.058,58	120.787,66
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		104.487,40	100.983,44
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17.046,70	50.355,83
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		7.426,02	30,89
II	MOKESCIŲ IR SOCIALINIŲ IMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		8.088,40	6.473,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	8.088,40	6.473,00
III.2	Pervestintų biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-325.314,58	-281.561,33
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-274.227,31	-247.095,06
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-2.072,52	-2.254,43
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ			
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-400,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-23.201,85	-11.830,52
X	SOCIALINIŲ ISMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-18.513,07	-19.981,32
XIV	KITOS		-7.299,83	
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		792,52	-2.930,51
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			0,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-3,95	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		788,57	-2.930,51
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		788,57	-2.930,51
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Direktorė
DIANA JAZUKEVIČIENĖ

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300021912, Šaulių g. 20, Šakių m., Šakių r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašę ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Nediesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Iš viso
I		3	4	5	6	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Išlaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					
II	Išlaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdidėjimas					
III	Išlaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Išlaikio finansinio turto perdidėjimas					
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Plaukos iš gautų paskolų					
II	Gautų paskolų grąžinimas					
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsigijimo įmonėse įnašas					
IV	Gautos finansavimo sumos išlaikiam ir biologiniams turtui įsigyti					
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4	Iš kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos išlaikiam ir biologiniams turtui įsigyti					
VI	Gauti dalininko įnašai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUTUI					
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1.794,58	0,00	-1.794,58	1.857,09
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6.218,34		6.218,34	4.361,25
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4.423,76		4.423,76	6.218,34

Direktorė

DIANA JAZLUKEVIČIENĖ

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300021912, Šaulių g. 20, Šakių m., Šakių r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356323
D/L: 2025-02-28 15:18:49

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateiktina valiuta ir išskaidymas: eurais		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
1	2	3	4	5	6	7	8
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1.794,58	0,00	-1.794,58	1.857,09	0,00
I	Iplaukos		331.997,45	0,00	331.997,45	289.898,98	0,00
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		316.158,55	0,00	316.158,55	274.982,47	0,00
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		191.201,00	0,00	191.201,00	119.104,00	0,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		103.449,88	0,00	103.449,88	103.725,00	0,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		15.507,67	0,00	15.507,67	51.132,23	0,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		6.000,00	0,00	6.000,00	1.021,24	0,00
I.2	Iš mokesčių						
I.3	Iš socialinių įmokų						
I.4	Už suteiktas paslaugas iš atkėjų		8.088,40	0,00	8.088,40	5.993,00	0,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		7.299,83	0,00	7.299,83	8.923,51	0,00
I.6	Gautos palūkanos						
I.7	Kitos įplaukos		450,67	0,00	450,67		
II	Pervestos lėšos		-8.088,40	0,00	-8.088,40	-5.993,00	0,00
II.1	Iš valstybės biudžetų						
II.2	Iš savivaldybės biudžetų						
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms						
II.4	Iš kitų išteklių fondų						
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams						
II.6	Kitiems subjektams						
III	Išmokos	P02	-325.703,63	0,00	-325.703,63	-282.048,89	0,00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-276.809,88	0,00	-276.809,88	-250.317,05	0,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių						
III.3	Komandiruočių						
III.4	Transporto						
III.5	Kvalifikacijos kėlimo						
III.6	Papirastinio remonto ir eksploatavimo					-400,00	0,00
III.7	Atsargų siūjimui						
III.8	Socialinių išmokų		-23.080,85	0,00	-23.080,85	-11.830,52	0,00
III.9	Nuomos						
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo						
III.11	Sumokėtos palūkanos		-25.812,90	0,00	-25.812,90	-19.501,32	0,00
III.12	Kitos išmokos						
							(tesinys kitiame puslapyje)

ŠAKIŲ RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2025-03-05

Šakiai

I. BENDROJI DALIS

1. Įstaigos pavadinimas – Šakių rajono Švietimo pagalbos tarnyba. Tarnyba įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 300021912.
2. Švietimo pagalbos tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
3. Švietimo pagalbos tarnybos priklausomybė – Šakių rajono savivaldybės įstaiga.
4. Švietimo pagalbos tarnybos savininkas – Šakių rajono savivaldybė.
5. Švietimo pagalbos tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šakių rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba), kuri vykdo Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų, Lietuvos Respublikos švietimo ir kituose įstatymuose bei nuostatuose jos kompetencijai priskirtus įgaliojimus.
6. Švietimo pagalbos tarnybos buveinė – Šaulių g. 20, Šakiai.
7. Švietimo pagalbos tarnybos grupė – neformalus švietimas.
8. Švietimo pagalbos tarnybos tipas – pagal pagrindinę neformaliojo švietimo veiklą: pagalba mokiniui, mokytojiui ir mokyklai.
9. Švietimo pagalbos tarnybos veiklos rūšis – švietimo tarnybų veiklos reguliavimas (kodas 84.12).
10. Švietimo pagalbos tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir tarnybos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir ŠPT nuostatais.
11. Švietimo pagalbos tarnyba yra paramos gavėja. Paramos lėšos naudojamos Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
12. Švietimo pagalbos tarnyba buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka. Finansines operacijas vykdo Švietimo pagalbos tarnybos buhalteris, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus patvirtinta apskaitos politika, finansų kontrolės taisyklėmis.
13. Švietimo pagalbos tarnybos finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.
14. Švietimo pagalbos tarnyba reorganizuojama, likviduojama ar pertvarkoma Savivaldybės tarybos sprendimu Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
15. Švietimo pagalbos tarnybos nuostatai įregistruoti juridinių asmenų registre 2020 m. gruodžio mėn. 1 d.
16. Švietimo pagalbos tarnyba yra finansiškai savarankiška, skyrių neturi.
17. Švietimo pagalbos tarnyba neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Švietimo pagalbos tarnyba, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei apskaitos politika, patvirtinta subjekto vadovo 2021 m. rugpjūčio mėn. 30 d. įsakymu Nr. V-28. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Subjekto finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje.

Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialus turtas

Nematerialus turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. NIT turto neatlygintinai gauta per 2024 m už 511,35 Eur.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialus turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Neatlygintinai gautas nematerialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją vertę pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ojo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. IMT priskiriamas turtas, kurio tarnavimo laikas ilgesnis nei vieneri metai, o vertė yra didesnė nei 500 Eur.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. IT iškelta už 468,89 Eur į ūkinį inventorių.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją vertę pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupęs nusidėvėjimą ir nuvertėjimą (jei jis yra) – pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Atsargos

Atsargos apskaitomos pagal metodus ir taisykles, nustatytas 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, subjektas taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekyne ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, subjektas įvertina jį įsigijimo savikaina. Ilgalaikio finansinio turto ŠPT neturi.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai – pinigai, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į tam tikras pinigų sumas ir kurių vertės pokyčio rizika yra nereikšminga.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas. Gautos ir perduotos ne

viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip subjekto sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma(lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“. Šis standartas nustato darbo užmokesčio, kitų su darbo santykiais susijusių išmokų ir įmokų apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama: tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog subjektas gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kai yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kiekvieno ketvirčio paskutinę dieną.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie subjekto finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiantį jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos politikos keitimas

Subjektas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia subjekto finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metų gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atliktas apskaitinių įverčių keitimas ir reikšmingų klaidų taisymas.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

ŠPT nematerialusis turtas skirstomas į grupes: programinė įranga ir jos licencijos bei kitas nematerialusis turtas. Per 2024 m. buvo apskaičiuota 483,96 Eur nematerialiojo turto amortizacijos, tai kito nematerialiojo turto nusidėvėjimas.

Subjekto veikloje naudojamas nematerialusis turtas, kuris yra visiškai amortizuotas. Šio turto įsigijimo savikaina yra 1430,18 Eur. Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 97,23 Eur. Per 2024 m. nematerialiojo turto nurašyta nebuvo.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, ŠPT neturi.

3.2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Per 2024 m. ilgalaikio materialiojo turto nebuvo pirktas. Per 2024 m. buvo apskaičiuota 1588,56 Eur IMT nusidėvėjimo.

Ilgalaikis materialusis turtas per 2024 m. nenuvertėjo. Likutinė ilgalaikio materialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 3923,16 Eur. Įstaigoje yra visiškai nudėvėto turto, kuris dar naudojamas veikloje. Taip pat yra turto, kuris gautas pagal panaudos sutartis ir apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

3.3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Įsigytos atsargos yra sunaudotos ir nurašytos į sąnaudas arba atiduotos naudoti kaip ūkinis inventorių bei nurašytos į sąnaudas, ūkinis inventorių apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

3.4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus

2024 m. gruodžio 31 d. išankstinių apmokėjimų tiekėjams nėra.

3.5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

2024 m. sukauptos gautinos sumos sudaro 8016,46 Eur, tai sukauptos atostoginių sąnaudos ir 2614,1 Eur pajamos už paslaugas (nepanaudotos 2024 m.).

3.6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Pinigai banke ataskaitinio laikotarpio pabaigai 4423,76 Eur. Tai pinigų likutis kitų pavedimų sąskaitoje.

3.7. Finansavimo sumų likučiai

Finansavimo sumų likutis 2024 m. ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 8444,15 Eur.

3.8. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį

Per ataskaitinį laikotarpį gauta finansavimų sumų, išskyrus neatlygintinai gautą turtą, eurai:

Valstybės biudžeto lėšų – 191201 Eur;

Savivaldybės funkcijoms finansuoti lėšų – 103449,88 Eur ;

ES lėšų – 15507,67 Eur;

1,2 proc. pajamų mokesčio paramos – 450,67 Eur.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš valstybės biudžeto yra 2333,75 Eur, iš savivaldybės biudžeto – 404,70 Eur, iš Europos Sąjungos lėšų – 4626,71 Eur, iš kitų šaltinių – 1078,89 Eur.

3.9. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Sukauptos mokėtinos sumos 2024 m. 8016,46 Eur, tai atostogų rezervas ir atostogų rezervo sodros įmokos.

3.10. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos už suteiktas paslaugas yra 8088,40 Eur.

3.11. Pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Veiklos rezultatų ataskaita pateikiama 3 - iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede.

Pagrindinės veiklos pajamos. Finansavimo pajamos pripažįstamos atsižvelgiant į 20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą. Pagrindinės veiklos kitos pajamos pripažįstamos pagal 10 - ojo VSAFAS nuostatas.

Pagrindinės veiklos sąnaudos. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį. Sąnaudų apskaitos rezultatai pateikiami 3 - iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį patirtos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų yra 274227,31 Eur.

3.12. Informacija pagal veiklos segmentus

Šio aiškinamojo rašto P02 priede detalizuojami įstaigos naudojami ištekliai pagal atliekamas funkcijas (segmentas: švietimas) – sąnaudos ir pinigų srautai. Sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pinigų srautai – ataskaitinio laikotarpio pinigų ir pinigų ekvivalentų įplaukos ir išmokos.

Iš viso 2024 m. buvo patirta Eur pagrindinės veiklos sąnaudų: švietimas – 325314,58 Eur. Lyginant su 2023 m. pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 43753,25 Eur. Pinigų srautai pateikti 5 - ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

Veiklos reikšmingumo kriterijus už 2024 m. 19,07 Eur (0,1 proc. nuo konsoliduojamo turto).

Direktorė

A.V

Buhalterė



Diana Jazukevičienė

Birutė Plaušininė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šakių rajono švietimo pagalbos tarnybos 2024 m. metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-08 Nr. MT-144
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimondas Januševičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-08 17:33
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-09 00:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-16 11:39 - 2028-06-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	finansinės būklės ataskaita.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	grynojo turto pokyčių ataskaita.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	spt.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	veiklos rezultatų ataskaita.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	pinigų srautų ataskaita.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250402.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-09 nuorašą suformavo Irena Bacevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-