

Šakių kultūros centras

2025 m. finansinių ataskaitų rinkinio

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. vasario 27 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Šakių kultūros centras įregistruotas juridinių asmenų registre 1997 m. rugsėjo 30d., įstaigos kodas 188200222. Pagrindinė veikla – kita pramogų ir verslo organizavimo veikla.
2. Šakių kultūros centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šakių rajono savivaldybės biudžeto.
3. Įstaigos savininkė yra Šakių rajono savivaldybė, kuri koordinuoja kultūros centro veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia kultūros centro nuostatus, priima sprendimus dėl kultūros centro buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
4. 2025 metų Šakių kultūros centro finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 metų gruodžio 31 dienos ataskaitos duomenis.
5. Šakių kultūros centras kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.
6. Šakių kultūros centras po Šakių kultūros centrų reorganizacijos turi šešis struktūrinius padalinius: Šakių KC, Cirko mokykla, K. Naumiesčio padalinys, Griškabūdžio padalinys, Gelgaudiškio padalinys ir Lukšių padalinys.
7. Įstaigoje 2025 m. vidutiniškai dirbo 89 darbuotojai.
8. Šakių rajono savivaldybės kultūros centre galimų sąlygų, kurios yra svarbios įstaigos veiklai nėra.
9. Šakių kultūros centras vykdo nuostatuose patvirtintas funkcijas: sudaro sąlygas etninės kultūros sklaidai, populiarina senąsias kultūros tradicijas, papročius, skatina mėgėjų meno kolektyvų, studijų, būrelių atsiradimą ir sudaro sąlygas jų veiklai, rūpinasi suaugusiųjų ir vaikų mėgėjų meno kolektyvų parengimu ir dalyvavimu dainų šventėse, vietiniuose, regioniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose, organizuoja pramoginius, laisvalaikio, poilsio, edukacinius ir kitus renginius, valstybinių švenčių atmintinų datų, kalendorinių švenčių paminėjimą, rūpinasi vaikų ir jaunimo užimtumu, meniniu ugdymu, kuria ir įprasmina šiuolaikines modernias meno veiklos formas, organizuoja etninę kultūrą, mėgėjų meną populiarinančius renginius, sudaro sąlygas profesionalaus meno sklaidai, įgyvendina investicinius projektus kultūros srityje, bendradarbiauja su savivaldybės teritorijoje veikiančiomis meno, mokslo, švietimo, kultūros, jaunimo, religinėmis ir kitomis organizacijomis, kaupia, analizuoja ir skleidžia informaciją kultūros klausimais, užtikrina Lietuvos Respublikos teisės aktų įgyvendinimą kultūros centro padaliniuose, pagal įstaigai priskirtą kompetenciją vykdo kitas funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II . APSKAITOS POLITIKA

11. Šakių kultūros centro ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Neatitikimai registruojami kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.
12. Šakių kultūros centro apskaitos politika parengta ir patvirtinta direktoriaus 2014 m. Gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-14. Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti kultūros centro vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindi finansinę būklę bei veiklos rezultatus. Kultūros centras, tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialus turtas

13. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
14. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
15. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
16. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
17. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Ilgalaikis materialus turtas

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta kultūros centro ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.
21. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
22. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse atskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, sumą.
23. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.
24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.
25. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

26. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, sudarant finansines ataskaitas- įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
27. Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, Šakių kultūros centras taiko pirmas gautas pirmas išduotas atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.
28. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
29. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita, kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

30. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
31. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

32. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

33. Finansavimo sumos yra kultūros centro iš valstybės, savivaldybės, Europos Sąjungos ar kitų šaltinių gauti ar gautini pinigai arba gautas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti, bei vykdomiems projektams įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Šakių kultūros centro gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
34. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.
35. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
36. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
37. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

38. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai, 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.
39. Finansinius įsipareigojimus centras pripažįsta įsigijimo savikaina.
40. Šakių kultūros centras pagal trukmę turi tik trumpalaikius įsipareigojimus, pagal pobūdį: pervestinos sumos į savivaldybės biudžetą, kitos pervestinos sumos, grąžintinos finansavimo sumos, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla ir kitos mokėtinos sumos.
41. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Pajamų pripažinimas

42. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos nėra pripažįstamos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.
43. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, Šakių kultūros centre yra pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį.
44. Visos įstaigos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į: pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos.

45. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant įstaigos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina prie pagrindinės veiklos, priskiriamos prie kitos veiklos pajamų.
46. Šakių kultūros centro apskaitoje pajamos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes: finansavimo pajamos, prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos, turto nuomos, baudų, sumų už konfiskuotą turtą ir kitų netesybų, susijusių su nefinansine ar neinvesticine veikla, pajamos ir kitos pajamos.
47. Įstaigos įplaukos pagal pajamas, kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas, skirstomos: už suteiktas paslaugas, turto nuomos paslaugas, už turto naudojimą ir už nereikalingo, netinkamo (negalimo) naudoti turto (ilgalaikio turto ir atsargų) pardavimą (neatlygintinai į biudžetą pervedama 50 proc. pajamų įplaukų, atėmus padarytas pardavimo išlaidas).
48. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas visos pajamų grupės sąskaitos yra uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną yra perkeltos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Sąnaudų pripažinimas

49. Sąnaudos pripažįstamos ir Šakių kultūros centro apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždėbamos su jomis susijusios pajamos, parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.
50. Sąnaudų priskyrimas konkrečiai grupei detalizuotas 11-ajame VSAFAS. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.
51. Sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.
52. Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes: darbo užmokesčio sąnaudos, socialinio draudimo sąnaudos, ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, komandiruočių sąnaudos, transporto sąnaudos, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos, paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos, nuvertėjimo, nurašytų sumų sąnaudos, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina, kitų paslaugų sąnaudos.
53. Sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos tą mėnesį, kurį gaunamos sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai.
54. Užregistravus visas metinio ataskaitinio laikotarpio ūkines operacijas ir ūkinius įvykius, visos sąnaudų grupės sąskaitos turi būti uždaromos. Visų per metinį ataskaitinį laikotarpį padarytų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos būklę turi būti perkeltami į sąskaitą 3100002 „Sukauptas einamųjų metų perviršis ar deficitas“.

III. PASTABOS

P3- Nematerialusis turtas

55. Šakių kultūros centras turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir kitą nematerialųjį turtą.

56. Programinei įrangai ir kitam nematerialiajam turtui nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas kultūros centras neturi.

57. Šakių kultūros centro nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina 1555,44 Eur.

P4- Ilgalaikis materialusis turtas

58. Šakių kultūros centre yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	3
4.	Prestižas	10
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	115
5.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	43
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
6.1.2.	Metaliniai	33
6.1.3.	Mediniai	19

6.1.4.	Kiti statiniai	30
6.2.	Melioracijos statiniai	
6.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
6.2.2.	Apsauginiai grioviai	30
6.2.3.	Statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60
6.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60
6.2.5.	Pylimai	50
6.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60
7.	Mašinos ir įrenginiai	
7.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
7.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	26
7.3.	Medicinos įranga	8
7.4.	Apsaugos įranga	7
7.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
7.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
7.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
8.2.	Specialūs automobiliai	7
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
8.4.	Kitos transporto priemonės	9
9.	Baldai ir biuro įranga	
9.1.	Baldai	8
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
9.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
9.4.	Kita biuro įranga	7
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.1.	Scenos meno priemonės	9
10.2.	Muzikos instrumentai	28
10.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
10.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
10.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

59. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal priede nustatytą formą.

60. Šakių kultūros centre yra ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Šio ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina sudaro 822148,35 Eur.

61. Turto pergrupavimai iš vienos turto grupės į kitą pateikti pagal priede nustatytą formą. Turtas, kurio įsigijimo savikaina mažesnė kaip 750 eur. perkeltas į užbalansį. Tokio turto buvo sumoje už 319000,90 eur.

62. Šakių kultūros centro ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo tikrąja verte, tikroji vertė 2025.12.31 – 102727,18 eurai

63. Turto, perduoto Turto bankui nėra.

64. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija Šakių kultūros centre nėra.

65. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas kultūros centro veikloje nėra.

66. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamoms iš nuomos uždirbti, taip pat nėra.

67. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

P08- Atsargos

68. Pateikiame formą apie atsargų vertės pasikeitimą pagal grupes per 2025 metus, pagal 8-tojo standarto 1 priede nustatytą formą. Atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis kultūros centre nėra.

69. Šakių kultūros centre atsargų vertės sumažėjimo nebuvo.

70. Ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti ir perkelti į atsargas per 2025 metus centras neturėjo.

P09- Išankstiniai apmokėjimai

71. Šakių kultūros centre išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 25 eur..

P10- Per vienerius metus gautinos sumos

72. Šakių kultūros centre sukauptas gautinas sumas 152718,47 Eur, sudaro sukauptos gautinos sumos 117981,25 Eur, kitos gautinos sumos- 523,30 Eur. (permokėtų ir grąžintinų mokesčių vertė) ir pensijų atidėjiniai -34213,92 Eur.

73. Pateikiame formą apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-to standarto 7 priede nustatytą formą ir 12 priede nustatytas formas.

P11- Pinigai ir pinigų ekvivalentai

74. Šakių kultūros centre pinigų likutį banko sąskaitose 2025 metų pabaigoje sudaro:

Likutis sąskaitoje LT924010042100000129 Luminor banke- 22385,54 Eur. Tai paramos ir rėmėjų lėšos, taip pat lėšos iš kitų finansavimo šaltinių.

75. Pateikiame formą apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pagal 17-to standarto 8 priedo nustatytą formą.

P12- Finansavimo sumos

76. Pateikiame formą apie finansavimo sumas, šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2025 metus pagal 20-to standarto 4 priede patvirtintą formą.
77. Pateikiame formą apie finansavimo sumų likučius pagal 20-to standarto 5 priede patvirtintą formą.

P15- Ilgalaikiai atidėjiniai

78. Ilgalaikius atidėjinius sudarė pensijų atidėjiniai sumoje 34213,92 eur. Informacija pateikiama pagal jų paskirtį ir panaudojimo laiką.

P17- Trumpalaikiai įsipareigojimai

79. Šakių kultūros centre 2025 metų pabaigoje tiekėjams mokėtinų sumų nebuvo.
80. Sukauptos mokėtinės sumos – 117981,25 Eur. Tai sukauptos atostoginių sąnaudos.
81. Pateikiame formą apie trumpalaikes mokėtinas sumas per 2025 m. pagal 17-to standarto 12 priede patvirtintą formą.

P18- Grynasis turtas

82. Informacija apie sukaupto perviršio ir deficito likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje bei pabaigoje ir jų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikiama pagal 4-ojo VSAFAS 1 priede pateiktą formą. Sukauptas perviršis ar deficitas -459857,55 eur.
83. Tikrosios vertė rezervas 535214,37 eur. Tai skirtumas tarp Šakių kultūros centre apskaitomų kultūros vertybių tikrosios vertės ir likutinės vertės.

P21- Pajamos

84. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir informacija apie per metus gautas pajamas pateikiama pagal 2 priede pateiktą formą. Formoje pateikta suma 149856,00 Eur. – tai suteiktų paslaugų pajamos. 2025 m. centras gavo pajamas už kolektyvų koncertinės programos paruošimus bei atlikimą, bilietų pardavimą į kultūrinius renginius, kultūros centro patalpų nuomą, edukacines ekskursijas po dvarus padaliniuose ir kt.

P02 – Pagrindinės veiklos sąnaudos

85. Sąnaudos pripažįstamos, įvertinamos ir registruojamos apskaitoje, grupuojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose vadovaujantis 11 VSAFAS "Sąnaudos". Pagrindinės veiklos sąnaudos:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos;
- nusidėvėjimo ir amortizacijos;
- komunalinių paslaugų ir ryšių,
- transporto;
- kvalifikacijos kėlimo;
- paprastojo remonto ir eksploatavimo
- nuvertėjimo ir nurašytų sumų
- sunaudotų atsargų savikaina;
- kitų paslaugų;
- socialinių išmokų sąnaudos.

Sąnaudų apskaitos politika nebuvo keista. Informacija apie sąnaudas pateikiama pagal 3-ojo VSAFAS 2 priede pateiktą formą.

P22- Darbo užmokesčio sąnaudos

86. Pateikiame detalizuotą informaciją apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos	Socialinio draudimo sąnaudos	Vidutinis darbuotojų skaičius
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	1555850,80	23464,25	89
	Iš viso:	1555850,80	23464,25	89

Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir jų pokyčius

87. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto centras neturi.

Informacija dėl teisinių ginčų ir sprendimai dėl jų

88. Informacijos dėl teisinių ginčų bei priimtų sprendimų dėl jų, centras neturi.

L. e. direktoriaus pareigas

Laura Saunorienė

Vyr. buhalterė

Rimutė Čiužienė

