



ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL ŠAKIŲ RAJONO GRIŠKABŪDŽIO GIMNAZIJOS 2025 M. ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2026 m. kovo d. Nr. MT-
Šakiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 22 d. sprendimo Nr. T-395 „Dėl pavedimo Šakių rajono savivaldybės merui vykdyti įgaliojimus, priskirtus paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai“ 1.1 papunkčiu, ir atsižvelgdamas į Šakių rajono savivaldybės kolegijos 2026 m. kovo 26 d. protokolą Nr. SK-2,

t v i r t i n u Šakių rajono Griškabūdžio gimnazijos 2025 metų ataskaitų rinkinį (pridedama).

Savivaldybės meras

Raimondas Januševičius

Parengė
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausiasis specialistas

Gintaras Demenius
2026-03-12

ŠAKIŲ RAJONO GRIŠKABŪDŽIO GIMNAZIJOS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Bendros žinios apie ugdymo įstaigą (pavadinimas, buveinės adresas, telefonas, el. paštas, žinios apie vadovą, skyriai/filialai).

Šakių r. Griškabūdžio gimnazija – biudžetinė įstaiga, kurios adresas: Alyvų g. 4, Griškabūdis, LT-71295 Šakių r. sav., kontaktinė informacija: tel. +370 345 41 260, el. paštas mokykla@griskabudzio.sakiai.lm.lt, interneto svetainės adresas www.griskabudziogimnazija.lt. Gimnazijos direktorius Arūnas Šalnaitis.

2. Įstaigos 2025 metų pagrindinės veiklos kryptys, jų sąryšis su įstaigos strateginiu veiklos planu, metų veiklos programa bei įstaigos vadovų metinėmis veiklos užduotimis.

2021–2025 m. gimnazijos strateginiame plane numatytas tikslas – „Įgyvendinant projektines veiklas, gerinant ugdymo(si) aplinką, efektyvinant ugdymo procesą siekti aukštesnių mokymosi pasiekimų“ ir jo įgyvendinimo programos: mokymosi pasiekimų gerinimo programa, ugdymo(si) aplinkos gerinimo programa. 2025 metų veiklos tikslas – ugdymo(si) kokybės ir aplinkos gerinimas įgyvendinant TŪM projekto veiklas.

Jo įgyvendinimui suplanuoti uždaviniai: netradicinių ugdymo praktikų taikymo plėtra gerinant ugdymo pasiekimus; savivaldaus ugdymo(si) stiprinimas gerinant mokymosi pasiekimus; aprūpinti ugdymo(si) aplinką naujomis priemonėmis.

Gimnazijos direktoriaus metinės užduotys buvo šios: užtikrinti mokytojų dalyvavimą ugdymo programoje „Vedliai“; stiprinti etninės kultūros ugdymą įstaigoje; skatinti įtraukiojo ugdymo metodikų taikymo praktikoje stiprinimą bendradarbiaujant su Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centru; inicijuoti mokymų ir seminarų aktualia pedagoginio meistriškumo tobulinimo tema organizavimą.

Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jolita Leščinskaitė įgyvendino šias užduotis: stebėti mokytojų dalyvavimą ugdymo programoje „Vedliai“; bendradarbiauti su „Šaltinio“ ugdymo centru organizuojant įtraukiojo ugdymo metodikų taikymo praktikoje stiprinimą; organizuoti mokymus ir seminarą aktualia pedagoginio meistriškumo tobulinimo tema; savivaldaus ugdymo stiprinimas.

Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui Laura Juškienė įgyvendino šias užduotis: parengti Griškabūdžio gimnazijos ikimokyklinio ugdymo programą; edukacinių programų, išvykų, pažintinės veiklos organizavimas, reikalingų ugdymui priemonių įsigijimas; pagerinti ir vykdyti palankų sveikatai maitinimą.

3. 2024 metais įstaigos išsikelti tikslai 2025 metams. Jų įgyvendinimas.

2025 metų veiklos tikslas – ugdymo(si) kokybės ir aplinkos gerinimas įgyvendinant TŪM projekto veiklas. Jo įgyvendinimui suplanuoti uždaviniai: netradicinių ugdymo praktikų taikymo plėtra gerinant ugdymo pasiekimus; savivaldaus ugdymo(si) stiprinimas gerinant mokymosi pasiekimus; aprūpinti ugdymo(si) aplinką naujomis priemonėmis.

Pirmojo uždavinio įgyvendinimui buvo numatytos šios priemonės: mokinių probleminių užduočių sprendimo kompetencijų stiprinimas formaliojo ugdymo veiklose (matematika, gamtos mokslai) integruojant edukacinių programų turinį; įtraukiojo ugdymo metodikų taikymo praktikoje stiprinimas bendradarbiaujant su „Šaltinio“ ugdymo centru tęstinis; mokymai / seminaras gimnazijos mokytojams apie DI įrankių taikymą ugdymo procese; etninės kultūros renginių organizavimas gimnazijos mokiniams.

Įvyko visos numatytos edukacinės išvykos į „Mokslo salą“ Kaune, kuriose dalyvavo 100 proc. mokinių, nes kelionė panaudojant TŪM lėšas buvo nemokama, o juose įgytas dalykų žinias, gebėjimus taiko pamokose ir dalykų projektuose. Spec. pedagogė, soc pedagogė ir logopedė tęsė bendradarbiavimą su „Šaltinio“ ugdymo centru, 4 ir 5 klasės spec. poreikių mokiniams organizavo praktinius užsiėmimus, juose taikė naujus darbo su spec. poreikių mokiniams metodus. Šiuose užsiėmimuose dalyvavo visi aukščiau minėtų klasių spec. poreikių mokiniai. Įvyko seminaras gimnazijos mokytojams apie DI įrankių taikymą ugdymo procese. Jame dalyvavo 85 proc. mokytojų, atliktoje refleksijoje visi nurodė, kad tai labai reikalinga ir aktuali tema, kad sužinojo apie dar negirdėtus būdus, kaip praktiškai panaudoti DI ruošiantis pamokoms, jas planuojant ir pan., ir kad tikrai naudosis šiuo įrankiu savo darbe. Įvyko du etninei kultūrai skirti renginiai, kuriuose dalyvavo visų klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokiniai: visa mokykla šventė Užgavėnės ir dalyvavo Kaziuko mugėje.

Antrasis uždavinys buvo įgyvendinamas realizuojant priemones: metodinė diena „Savivaldus mokymas“; savivaldaus ugdymo pamokose požymių aptarimas metodinėse grupėse; mokytojų tarybos posėdis „Savivaldaus ugdymo(si) įgyvendinimas ugdymo procese“.

Gimnazija, mokydama savarankiškumo, skatindama mokymosi motyvaciją, labiau pasitikėti savimi ir prisiimti atsakomybę, reflektuoja mokytojų gebėjimą taikyti pamokose savivaldaus ugdymo(si) principus, ta intencija organizavo metodinę dieną „Savivaldus mokymas“. Joje patirtimi dalinosi penkių mokomųjų dalykų metodinių grupių atstovai, jų įžvalgų klausėsi ir savo pastebėjimais dalinosi 92 proc. mokytojų, visi jie nurodė, kad praktikoje taiko savivaldaus mokymo(si) principus. Visose dalykų metodinėse grupėse vyko savivaldaus ugdymo požymių aptarimas, po to buvo stebimos kolegų pamokos ir analizuojama, ar matomi požymiai praktikoje. Stebėjimo rezultatai parodė, kad bent vieną požymį pastebėjo visose pamokose. Dažniausiai buvo matoma naujos mokymosi medžiagos siejimas su mokinių turimomis žiniomis, gebėjimais, rečiausiai – asmeninės mokinio pažangos aptarimas. Mokytojų taryba aptarė stebėjimo rezultatus, priėmė sprendimą skatinti mokytojus taikyti plačiau ir įvairesnius savivaldaus ugdymo(si) principus.

Trečiojo uždavinio įgyvendinimui buvo numatytas kabinetų infrastruktūros gerinimas skaitmeninio ugdymo turinio perteikimui pagal TŪM projektą ir aktyvaus judėjimo zonos įrengimas. Abi priemonės turėjo vykti pagal projekto pažangos planą, tačiau įstrigus viešiesiems pirkimams jos įgyvendintos nebuvo, perkeltos į 2026 m., tačiau buvo atlikti kiti darbai, susiję su ugdymo(si) aplinka: įrengta fizikos-chemijos laboratorija, vyksta veiklos menų kabinetuose, pilnai veikia informatikos kabinetas.

2025 m. rugsėjo 1d. duomenimis, ikimokyklinio ugdymo grupėse buvo ugdomi 36 ugdytiniai. Veikė 3 ikimokyklinio ugdymo grupės.

Ikimokyklinės ugdymo programai 2024 metų veiklos plane numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į efektyvų pedagogų telkimą įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo programą, atnaujinant ugdomąją aplinką, įstaigos darbuotojų profesinį tobulėjimą ir tėvų įsitraukimo skatinimą. Siekdami kokybiško ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo pedagogai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir dalinosi gerąja patirtimi tarp savo kolegų, gamino įvairias mokomąsias priemones ir jas naudojo ugdymo procese. Dalinantis gerąja patirtimi buvo skatinami kuo aktyviau įsijungti ir tėvai dalyvaujant šventėse, tėvų susirinkimuose, priimanč sprendimus dėl kitų organizacinių reikalų. Kaip ir kasmet buvo puoselėjamos ir turtinamos edukacinės aplinkos vaikų grupėse. Įsigyta įvairių naujų ugdymo priemonių, knygų, sportinio inventoriaus lauke ir patalpose ir kt. Ugdymo(si) procesas tapo įvairesnis naudojant inovatyvias ugdymo(si) priemones (šviesos stalą, piešimo molbertus, robotukus „Bitutė“, magnetinius mokomuosius konstruktorius ir kt.). Vyko susipažinimas su įvairiomis profesijomis įstaigoje apsilankant tėveliams (apsilankė tėveliai ir pristatė

savo profesiją ar darbą: odontologija, kosmetologija ir kt.) ir įvairiose išvykose (į Griškabūdžio žemės ūkio bendrovę, Griškabūdžio biblioteką). Sudarytos sąlygos vaikų patirtiniam ugdymui(si): įstaigos teritorijoje įrengtas „Vabalų namas“, pavėsinėje pakabinta magnetinė lenta.

Mokytojai ir kiti darželio darbuotojai patobulino profesines, komunikavimo, skaitmenines, dalykines ir bendrąsias, specialiąsias ir profesines kompetencijas, plėtė mokymosi drauge su kitais ir iš kitų bei ugdytinių pažinimo kompetencijas, įgijo žinių apie kūrybinių metodų panaudojimo galimybes muzikos veiklose. Visi ikimokyklinio ugdymo mokytojai išklause įtraukiojo ugdymo ilgalaikę programą.

Darželio pedagogai dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo programose, mokymuose, praktiniuose seminaruose: „Dirbtinis intelektas pamokose ir po pamokų“, „Konfliktai ir krizės ugdymo bendruomenėje: priežastys, pasekmės ir sprendimo būdai“, „Pedagoginė veikla ir stresas: iššūkiai, pasekmės ir sprendimo būdai“, „Nu(si)raminimo būdai SUP turintiems (ir ne tik) vaikams“, „Kultūros ir tradicinių amatų, maisto gamintojų veiklos įtaka turistų srauto augimui regione“, „Muzikuojuose šeimoje – 2024“, „Kaip matau save ir kitą“, „Muzikinių žaidimų integracija kasdieninėje darželio grupės veikloje“, „Muzika veiksmo: kūrybinė pedagogika ir žaidimai mokytojams“, „Ekranai mokyklose: būtinybė ar pavojus?“, „Sėkmingo įtraukiojo ugdymo organizavimo patirtys“, „Užgavėnių šėlionės“. Mokytojai taip pat dalyvavo edukacinėje išvykoje – praktiniame seminare Šiaulių lopšelyje - darželyje „Berželis“ ir Šiaulių techninės kūrybos centre „STEAM, STREAM veiklų taikymas ugdymo procese“, STREAM respublikiniame renginyje „Žalioji daigelio istorija“, ikimokyklinių ir priešmokyklinių mokytojų piknike – gerosios patirties pasidalijimo seminare „Kūrybiškas mokytojas“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinių priemonių bei didaktinių – kalbinių žaidimų projekte „Didaktiniai žaidimai“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei pradinio ugdymo mokinių tarptautiniame projekte „Kartu paskaitykim knygelę“, konferencijoje „Auginkime smalsius, kūrybiškus ir savimi pasitikinčius vaikus“ ir baigė mokymų programą „Sensorinių erdvių kūrimas atsižvelgiant į skirtingus vaikų poreikius“.

Ikimokyklinio ugdymo mokytoja ir direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui iniciavo ir organizavo Šakių rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualią kūrybinių darbų parodą „Stovi pasakų namelis“.

Įstaigos ugdytinių darbai padedant mokytojoms ir mokytojų padėjėjoms buvo pristatyti įvairiuose renginiuose: respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualiame muzikiniame – etnokultūriniame festivalyje „Čiulba paukšteliai – dainuoja vaikeliai“, „Pasaka repo ritmu“, STEAM gamtamoksliniame projekte „Paslaptys lede“, kūrybinių darbų parodose „Ledo paveikslas“ ir „Trispalvė širdelė Lietuvai“, kūrybiniame projekte „Rudeniniai linkėjimai“, skirtame paminėti Tarptautinei šypsenos dienai, kūrybinėje STEAM parodoje „Paveikslas iš rudeninių lapų“, „Obuoliukas“, virtualiame projekte – parodoje „Saulės šypsenėlė – žemei dovanėlė“, tarptautiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Paukščiai parneša pavasarį“, projekte kalbiniam – emociniam ugdymui „Mano mylimo žaisliuko istorija“, ikimokyklinio ir meninio ugdymo mokytojų paruošta 4–5 metų amžiaus vaikų grupė dalyvavo rajoniniame moksleivių vokalinės muzikos festivalyje „Dainuoju Lietuvai“, gerosios patirties pasidalinimo renginyje „Ikimokyklinio amžiaus vaikų fizinių savybių lavinimas (sporto šventė ikimokyklinio amžiaus vaikams „Sportuokime kartu“), kuris vyko Šakių JKSC.

Tenkinant vaikų ugdymosi poreikius 5 metų vaikams teikiama logopedo pagalba, toliau vykdoma neformaliojo švietimo programa – „Robotikos“ būrelis.

Nuo rugsėjo 1 dienos keletas ugdytinių dalyvauja projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“. Visos ikimokyklinio ugdymo grupės dalyvauja

neformaliojo švietimo agentūros organizuojamame projekte „Sveikata visus metus“. Įgyvendinant projektą vykdomas kryptingas ir sąmoningas teigiamų vaiko nuostatų į sveikatą ir ją stiprinančius veiksnius formavimas, stiprinami sveikos gyvensenos įpročiai ir įgūdžiai, fizinė ir emocinė sveikata, gilinamos žinios apie sveikatos saugojimo ir stiprinimo būdus.

Informacija apie ikimokyklinių grupių ugdomąją veiklą visuomenei pateikiama interneto svetainėje www.griskabudziogimnazija.lt, socialiniame tinkle „Facebook“. Tėvai ir mokytojai naudojami elektroniniu dienynu „Mūsų darželis“. Tėvų sutelkimui ir informacijos sklaidai tarpusavyje padeda išrinktas grupių tėvų komitetas.

Įstaiga dalyvauja tęstiniame Žemės ūkio ministerijos ir ES projekte „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“.

4. 2024 metais veiklos ataskaitoje įstaigos iškeltos pagrindinės problemos. Jų sprendimai.

Kasdienį mokytojų darbą apsunkino vadovėlių nebuvimas, susistemintos mokomosios medžiagos atnaujintoms ugdymo programoms įgyvendinti trūkumas, tačiau pagal vykdyto projekto „Galimybių mokykla“ numatytas lėšas buvo įsigyti nauji įvairiems mokomiesiems dalykams skirti vadovėliai. Taip pat iššūkių kėlė darbas su sudėtingo elgesio spec. poreikių vaikais įgyvendinant įtraukiojo ugdymo principus, tačiau gimnazijos pedagogai turėjo galimybę patobulinti savo darbo su SUP mokiniais kompetencijas pagal TŪM projektą vykusiuose 40 ak. val. mokymuose „Įtraukiojo ugdymo organizavimo praktika“.

5. Mokymosi aplinka:

5.1. Darbuotojų skaičius:

Administracijos darbuotojų etatų skaičius		Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius		Kitų įstaigos darbuotojų etatų skaičius	
2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.
3,5	3,5	34,528	32,65	27,3	31,4

5.2. Mokytojų skaičius

Mokytojų ekspertų skaičius		Mokytojų metodininkų skaičius		Vyresniųjų mokytojų skaičius		Mokytojų skaičius	
2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.
-	-	7	7	19	16	0	1

5.2. Mokinių skaičiaus pokytis pagal klases rugsėjo 1 d. per paskutinius dvejus metus. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas pokytis rugsėjo 1 d. per paskutinius dvejus metus (duomenis pateikti lentelės forma).

Griškabūdžio gimnazija

	Priešmokyklinio ugdymo grupė	1 kla sė	2 kla sė	3 kla sė	4 kla sė	5 kla sė	6 kla sė	7 kla sė	8 kla sė	I kla sė	II kla sė	III kla sė	IV kla sė
2024	19	19	17	17	13	22	21	19	20	21	14	21	17
2025	11	21	18	17	16	18	21	23	19	17	22	13	21

	Ikimokyklinio ugdymo grupė
2024	43
2025	36

5.3. Mokinių, įgijusių pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, skaičius įstaigoje. Ugdytinių, užbaigusių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, skaičius įstaigoje (duomenis pateikti lentelės forma).

Griškabūdžio gimnazija

	Priešmokyklinio ugdymo grupė	4 klasė	II klasė	IV klasė
2024–2025 m. m.	21	13	14	15

	Ikimokyklinio ugdymo grupė
2024–2025 m. m.	43

5.4. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų ir stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai (duomenis pateikti lentelės forma).

PUPP rezultatai

	Registruota	Neatvyko/ atleista	Neišlaikė	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Lietuvių k.	14	-	-	-	-	-	-	1	2	9	1	1	-
Matematika	14	-	-	-	-	-	-	-	-	8	6	-	-

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai

Egzaminas	Registruota egzaminui	Neatvyko	Neišlaikė	16-35	36 - 85	86 - 99	100
Lietuvių kalba A	9	-	-	-	6	3	-
Lietuvių kalba B	8	-	2	-	6-	-	-
Užsienio kalba (anglų)	10	1	-	-	6	3	-
Matematika A	10	1	4	-	5	-	-
Matematika B	2	-	1	-	1	-	-
Fizika	2	-	-	-	2	-	-
Biologija	12	-	1	-	10	1	-
Istorija	7	-	-	-	7	-	-
Geografija	7	-	-	-	7	-	-
Informatika	2	-	-	-	2	-	-

Stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai

Aukštosios universitetinės mokyklos	4	26,6 proc.
Aukštosios neuniversitetinės mokyklos	2	13,3 proc.
Profesinės mokyklos	6	40 proc.
Nedirba ir nesimoko	0	0

5.5. Mokinių pavėžėjimo organizavimas.

Pavežamų mokinių skaičius (ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir 1–12 klasių) (mokinių atvežimas iš namų į mokyklą)	Maršrutiniais autobusais	Geltonaisiais autobusais	Mokykliniais autobusais	Seniūnijų transportu	Privačiu transportu	Nepavežamų mokinių, gyvenančių toliau nei 3 km. nuo mokyklos, skaičius
156	51	64	20	11	10	0

Pavežamų mokinių skaičius (ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir 1–12 klasių) (mokinių parvežimas iš mokyklos į namus)	Maršrutiniais autobusais	Geltonaisiais autobusais	Mokykliniais autobusais	Seniūnijų transportu	Privačiu transportu	Nepavežamų mokinių, gyvenančių toliau nei 3 km. nuo mokyklos, skaičius
156	3	111	25	7	10	0

5.6. Mokinių maitinimo organizavimas (Kiek mokinių maitinama nemokamai, kaip organizuojamas maitinimas karantino laikotarpiu?)

Maitinimo organizavimo tvarką reglamentuoja 2021 m. birželio 7 d. gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V1-44 patvirtintas Šakių r. Griškabūdžio gimnazijos mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašas. Jame numatyta, kaip maitinimas būtų organizuojamas karantino laikotarpiu.

2024–2025 mokslo metais nemokamą maitinimą gavo 115 mokinių, 2025 m. rugsėjo 1 d. nemokamai maitinami buvo 104 mokiniai.

5.7. Švietimo pagalbos specialistų veikla įstaigoje 2024–2025 mokslo metais (specialistų išsikelti tikslai, uždaviniai, veiklų dermė su įstaigos strateginiu veiklos planu ir metų veiklos programa).

Gimnazijoje švietimo pagalbą teikė specialioji pedagogė, logopedė, socialinė pedagogė, psichologė, trys mokytojo padėjėjos. Pagalbos specialistės savo veiklą skyrė mokinių pasiekimams gerinti, mokymosi atsilikimui mažinti, socialinei - emocinei būklei gerinti.

Specialiosios pedagogės pagalba buvo teikiama 27 mokiniams. Dirbama buvo individualiai, grupelėse, bet taikoma ir dalyvavimo pamokose praktika. Daug dėmesio skirta mokiniams, besimokantiems pradinėse klasėse. Sunkiausiai sekėsi pirmos klasės mokiniui E. J. Berniukas mokėsi pagal individualią programą, turi elgesio problemų, reikalinga nuolatinė individuali pagalba. Taip pat daug dėmesio skirta 4-oje klasėje besimokantiems spec. poreikių mokiniams. Aukštesnėse klasėse speciali pagalba buvo teikiama pamokose ir individualiai.

Per mokslo metus buvo organizuojama daug įvairių respublikinių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių konkursų. Jau tradiciniu tapo projektas „Jie nešė šviesą ant pečių“, skirtas kovo 16-ajai – knygnešio dienai paminėti. Taip pat visi pradinėse klasių bei 5–9 kl. mokiniai noriai dalyvavo respublikinėje kalėdinių varpelių parodoje ir jų darbai papuošė Gelgaudiškio bažnyčią. Džiugina tai, kad beveik visi spec. poreikių mokiniai dalyvavo respublikiniame meniniame kūrybiniame projekte parodoje „Spalvoti žodžiai mamai“.

Specialistė nuolat bendradarbiauja su pavaduotoja ugdymui bei ŠPT tarnybos specialistėmis dėl spec. poreikių mokinių pradinio bei pakartotinio vertinimo, daugelį klausimų sprendžia kartu su socialine pedagoge bei psichologe.

Šiais mokslo metais du II kl. spec. poreikių mokiniai dalyvavo PUPP ir gavo teigiamus įvertinimus.

Neatsiejama darbo dalis – pasitarimų, seminarų ir konferencijų lankymas bei gerosios darbo patirties sklaida pedagogų metodiniuose pasitarimuose. Specialistė konsultavo mokytojus rengiant pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas, derino su dalyko mokytojais tikslus ir uždavinius.

Visais įmanomais būdais plėtojamas bendradarbiavimas su tėvais, nuolat mokinių pasiekimai bei pažanga aptariami su pedagogais ir mokinių tėveliais, tokiu būdu bendromis pastangomis buvo stiprinama mokinių mokymosi motyvacija, gražūs ir teigiami tarpusavio santykiai pabrėžiant vaikų laimėjimus ugdymosi veiklos metu.

Specialistė – gimnazijos vaiko gerovės komisijos narė.

2024–2025 mokslo metais psichologinė pagalba suteikta daugiau nei 350 kartų, neįskaitant vienkartinio mokinių apsilankymo, po kurių konsultacijos nevyko arba psichologinė pagalba nebuvo reikalinga. Minėtas skaičius apima ir nuotoline konsultacijas, kurios šiais metais apėmė tėvų konsultavimą. Mokiniai buvo nukreipti VGK, mokytojų, tėvų, gydytojų arba pagalbos kreipėsi patys. Dalis konsultuotų mokinių susiduria su emociniais ir elgesio sunkumais, dėmesio koncentracijos sunkumais, kopriklausomybėmis, savižala, galima savižudybės rizika. Konsultacijos tėvams dažniausiai vyko dėl vaiko auklėjimo, ribų nustatymo klausimų, pagalbos galimybių už mokyklos ribų aptarimo (pvz.: psichiatro pagalba). Bendradarbiauta su kitų institucijų psichologais ir kitais specialistais.

Dalyvauta įvairaus pobūdžio renginiuose, prisidėta prie jų organizavimo, įgyvendinimo (Psichikos sveikatos dienos respublikinė akcija „Rašau tau laišką“ ir kitos veiklos šiai dienai paminėti, geros savijautos dienos akcija, susitikimas su verslininku ir pan.). Parengti stendiniai,

internetiniai skelbimai, dalomoji medžiaga tiek tėvams, mokytojams, tiek mokiniams įvairiomis temomis (psichikos sveikata, priklausomybės, pasirengimas 1 klasei ir pan.).

Parengta vertybių apklausa, rezultatai pristatyti posėdžio metu, organizuotos pradinių klasių mokinių klasės valandėlės įvairiomis temomis. Kartu su VDU mokslininkais pradėtas kelerius metus truksiantis tyrimas apie mokinių elgesį ir galimą rizikingą vairavimą ateityje (II kl.).

Lankyti kursai, mokymai (pvz.: „Mokykla ir vaikų sveikata 2025; Paauglio fizinis ir emocinis judrumas, mieguistumas rehabilitacijos bei švietimo įstaigose. Skatinti ar slopinti? ir pan.), konferencijos (Klinikinių ir sveikatos psichologų konferencija, Kompleksinė pagalba vyrams krizinėse situacijose, Reprodukcinės sveikatos patirtys: pagalbos teikimo iššūkiai ir galimybės; Modernioji pediatrija 2025 ir pan.), tarptautinėje konferencijoje – „Į asmenį orientuota psichikos sveikatos sistema globaliame pasaulyje“, išklaustas kursas „Pasirengimas mobilizacijai bei pilietinis pasipriešinimas“.

Dalyvauta Šakių r. metodinio psichologų būrelio susitikimuose, parengti moksleiviai fotografijų konkursui. Nuolat buvo organizuojami fotografijų konkursai mokyklos ribose, taip pat prisidėta prie kitų mokyklos renginių: pvz.: skaitymo iššūkis.

Soc. pedagogė sudarė vardinius pavėžėjimo sąrašus, visus mokslo metus vykdė nemokamo maitinimo kontrolę, pildė SPIS programą. Taip pat ji rengė individualius planus SUP mokiniams, rengė dokumentai ŠPT mokinių patikrinimui.

Pravedė per mokslo metus 170 individualias konsultacijas mokiniams ir 54 grupines bei vyko užsiėmimai SUP mokiniams. Mokytojams įvyko 25 konsultacijos, tėvams ir globėjams – 18 individualių konsultacijų, organizavo prevencinei veiklai skirtas klasių valandėles, akcijas.

Konsultavosi ir bendradarbiavo su socialiniais partneriais: policija, atvejo vadybininkėmis, seniūnijų socialinės darbuotojomis, ŠPT, VTAS, socialinės paramos skyriumi, socialinių paslaugų centru, krizių centru, gimnazijos psichologe ir visuomenės sveikatos specialiste, klasių vadovais, dalyvavo V GK posėdžiuose, atvejo vadybos posėdžiuose.

Specialistė surengė Tarptautinės Tolerancijos dienos akciją, išleido standus apie mokinio teises, elgesio taisykles, informaciją apie galimybę gauti pagalbą, emocijas ir jausmus, apie EC žalą ir pavojų, surengė akciją „Spalvotos kojinės“. Su ketvirtos klasės mokiniais dalyvavo DOVE projekte, kuris skirtas savęs pažinimui, kaip reaguoti į įžeidimus ir pasakyti NE. Su SUP mokiniais dalyvavo tarptautiniame meniniame kūrybiniame projekte - parodoje „Spalvoti žodžiai mamai“, respublikinėje nuotraukų parodoje „Aš myliu Lietuvą“, kuri vyko Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinėje mokykloje. Taip pat nuolat teikė pagalbą sprendžiant ir aiškinantis konfliktus ar nelankymo priežastis. Dalyvavo rajono socialinių pedagogų metodinėje veikloje, analizavo naujausia literatūra ir įstatyminę bazę susijusi su socialinio pedagogo veikla.

Logopedės atlikto darbo rezultatai matomi lentelėje:

Eil. Nr.	Kalbėjimo ir kalbos sutrikimai	Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, skaičius	Lankė logopedines pratybas	Pasiekimai			Logopedo pagalba tęsiama
				Sutrikimas pašalintas	Sutrikimas dalinai pašalintas	Nėra pasieki mų	
1.	Kalbėjimo sutrikimai: Fonetiniai sutrikimai	37	37	11	26		26

	Sklandaus kalbėjimo sutrikimai						
	Balso sutrikimai						
2.	Kalbos sutrikimai :	1	1		1		1
	Fonologiniai sutrikimai						
	Kalbos neišsivystymas:						
	nežymus	7	7	2	5		5
	vidutinis	1	1		1		1
	žymus						
	Kalbos netekimas						
3.	Kompleksinis sutrikimas	4	4	3	1		1
Iš viso		50	50	16	34		34

5.8. Įstaigos komisijų ir darbo grupių veikla 2025 metais (kiek ir kokių komisijų ir grupių buvo ir jų veiklą dermė su įstaigos strateginiu veiklos planu bei metų veiklos programa).

Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos: mokytojų taryba, gimnazijos taryba, mokinių taryba, tėvų komitetas, darbo taryba, veikia Lietuvos švietimo darbuotojų profesinė sąjunga. 2025 metais gimnazijoje dirbo darbo grupės ir komisijos: gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos nustatymo darbo grupė (2025-01-02 Nr. P1-2), darbo grupė 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planams rengti (2025-06-06 Nr. V1-111), inventorizacijos komisija (2025-11-14 Nr. V1-172), NMPP vykdymo grupė (2025-01-13 Nr. M1-3 ir 2025-01-28 Nr. M1-6), PUPP vykdymo grupės (2025-05-02 Nr. M1-31), vaiko gerovės komisija (2024-09-25 Nr. M1-63), darbo grupė 2026 m. veiklos programai ir 2026-2030 m. strateginiam planui rengti (2025-12-01 Nr. P1-109).

5.9. Įstaigos metodinės tarybos bei metodinių grupių veikla ir jų veiklą dermė su įstaigos strateginiu veiklos planu bei metų veiklos programa bei lentelė: kiek praveista atvirų pamokų, kiek stebėta pamokų, kiek vesta seminarų, skaityta pranešimų, parengta anotacijų, publikacijų, aprobuota metodinių darbų.

Gimnazijos metodinės tarybos veiklos tikslas buvo koordinuoti metodinių grupių veiklą skatinant mokytojų bendradarbiavimą ir įsitraukimą į metodinę veiklą. Jo siekti numatyta įgyvendinant uždavinius: užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą, dalijimąsi patirtimi, seminarų medžiaga; skatinti įvairių priemonių naudojimą mokinių vertybinių nuostatų priiimant asmeninę atsakomybę už asmeninę pažangą stiprinimui; tobulinti mokytojų įtraukties organizavimo ugdymo procese kompetencijas. Pagal metodinių grupių pasiūlymus buvo susitarta dėl prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo ir metodinės veiklos kryptių: skaitmeninių kompetencijų stiprinimas, kompetencijų, reikalingų įtrauktiems principų įgyvendinimui, tobulinimas, pilietinio ugdymo kompetencijų stiprinimas.

Gimnazijos pedagogams pagal TŪM projektą vyko net keli kvalifikacijos tobulinimo renginiai: 40 val. mokymai „Ugdimoji lyderystė siekiant mokinio ir mokyklos pažangos“, 40 val. mokymai „Įtraukiojo ugdymo organizavimo praktika“, išvykstamasis 18 val. seminaras

„Psichologiniai pedagoginio darbo aspektai savęs ir mokinių pažinimo, ugdymo bei vertinimo kontekste“, 32 val. stažuotė „STEAM ugdymo patirtis Suomijos mokyklose“.

Tradiciškai spalio mėn. 5-os klasės mokytojai susirinko aptarti šios klasės mokinių adaptacijos problemas. Pradinių klasių ir priešmokyklinės grupės mokiniai dalyvavo žemės dienių skirtame projekte-parodoje „Spalvota Žemės svajonė“. Gamtos ir tikslųjų mokslų savaitės metu visi 5-8, I-IV kl. mokiniai turėjo galimybę apsilankyti Marijampolės STEAM centre ir dalyvauti jų ugdymo turinį atitinkančiose edukacijose. Dailės mokytoja pristatė savo kūrybinius darbus Lukšių bibliotekoje vykusioje parodoje. Metodinėse grupėse vyko savivaldaus ugdymo pamokose požymių aptarimas.

Anglų k. mokytoja metodininkė Audronė Zymonienė vedė seminarą rajono anglų k. mokytojams „Efektyvūs anglų kalbos rašybos ir tarimo mokymo metodai: kaip įveikti mokymosi sunkumus?“, organizavo rajoninį sakymo paraidžiui konkursą „Spelling Bee“.

Pravestų atvirų pamokų skaičius	Stebėtų pamokų skaičius	Vestų seminarų skaičius	Skaitytų pranešimų skaičius	Parengtų anotacijų, publikacijų skaičius	Aprobuotų metodinių darbų skaičius
6	6	1	1	-	-

5.10. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas, pedagogų atestacija (įdėti lentelę: kiek viso kvalifikacijos renginių, kiek bendrųjų kompetencijų, kiek dalykinių), lentelė apie pedagogų atestaciją įstaigoje).

Dalyvautų kvalifikacijos renginių skaičius	Iš jų skirta bendrosioms kompetencijoms tobulinti	Iš jų skirta dalykinėms kompetencijoms tobulinti
342	240	102

2025 m. atestuotų mokytojų skaičius	Dalykas	Turėta kvalifikacinė kategorija	Įgyta kvalifikacinė kategorija
-	-	-	-

5.11. Įstaigos vadovų kvalifikacijos kėlimas (išvardinti kiekvieno bei įdėti lentelę: bendrųjų kompetencijų, vadybinių).

	Kvalifikacijos kėlimo renginio pavadinimas, data pažymėjimo Nr.	Patobulintos kompetencijos	
		Bendrosios	Vadybinės
Arūnas Šalnaitis, direktorius	Seminaras „Psichologiniai pedagoginio darbo aspektai savęs ir mokinių pažinimo, ugdymo bei vertinimo kontekste“, 2025-11-05, 18 ak. val., pažymėjimo Nr. TSC-15504.	Mokėjimo mokytis Mokinio pažinimo ir jo pripažinimo	Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui
	Mokymai „Ugdomoji lyderystė siekiant mokinio ir mokyklos pažangos“, 2025 m. 06-04, 05, 10, 12, 40 ak. val., pažymėjimo Nr. 300849.	Mokėjimo mokytis Vadovavimo žmonėms	Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi Strateginio švietimo įstaigos valdymo

	Mokymai „Įtraukiojo ugdymo organizavimo praktika“, 2025 m. 11-17, 18, 25, 40 ak. val., pažymėjimo Nr. 301539.	Mokėjimo mokytis Asmeninio veiksmingumo	Pokyčių mokykloje valdymo Strateginio švietimo įstaigos valdymo
Jolita Leščinskaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Seminaras „Psichologiniai pedagoginio darbo aspektai savęs ir mokinių pažinimo, ugdymo bei vertinimo kontekste“, 2025-11-05, 18 ak. val., pažymėjimo Nr. TSC-15535.	Mokėjimo mokytis Mokinio pažinimo ir jo pripažinimo	Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui
	Mokymai „Ugdomoji lyderystė siekiant mokinio ir mokyklos pažangos“, 2025 m. 06-04, 05, 10, 12, 40 ak. val., pažymėjimo Nr. 300853.	Mokėjimo mokytis Vadovavimo žmonėms	Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi Strateginio švietimo įstaigos valdymo
	Mokymai „Įtraukiojo ugdymo organizavimo praktika“, 2025 m. 11-17, 18, 25, 40 ak. val., pažymėjimo Nr. 301521	Mokėjimo mokytis Asmeninio veiksmingumo	Pokyčių mokykloje valdymo Strateginio švietimo įstaigos valdymo
	Konferencija „Nuo ko prasideda pilietiškumas: patirtys, kurios augina“, 2025-12-04, 6 ak. val., pažymėjimo Nr. IPE-3148.	Mokėjimo mokytis Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo	Pokyčių mokykloje valdymo Strateginio švietimo įstaigos valdymo
Laura Juškienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kūrybinis mokytojų piknikas „Kuriame patirtis: pedagogų bendrystės ir pažinimo diena mažojoje kultūros sostinėje“, 2025-03-14, 6akad.val., pažymėjimo Nr. IPE-2451	Mokėjimo mokytis Socialinė Asmeninio veiksmingumo	Pokyčių mokykloje valdymo Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui
	Mokymai pagal programą „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“, 2025m. vasario-kovo mėn., 40 akad. val., pažymėjimo Nr. IU-9310	Ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimo ir jo įgyvendinimo Įtrauktiems principo švietime planavimo ir įgyvendinimo Kritiško mąstymo ir problemų sprendimo Mokymosi drauge su kitais ir iš kitų	Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi Strateginio švietimo įstaigos valdymo Pokyčių mokykloje valdymo
	Edukacinė išvyka Šiaulių vaikų lopšeliuose – darželiuose „Berželis“ ir „Pasaka“ „STEAM, STREAM veiklų ir mąstymo mokyklos metodo taikymas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) procese“, 2025-04-22, 8akad.val., pažymėjimo Nr. IPE-1472	Mokėjimo mokytis Vadovavimo žmonėms Asmeninio veiksmingumo	Strateginio švietimo įstaigos valdymo Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi
	Seminaras Sėkmingo įtraukiojo ugdymo organizavimo patirtys“, 2025-05-28, 6akad.val., pažymėjimo Nr. 1263	Mokėjimo mokytis Komunikavimo Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo	Strateginio švietimo įstaigos valdymo Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo

	Mokymai „Ugdimoji lyderystė siekiant mokinio ir mokyklos pažangos“, 2025-06-04(05, 10, 12), 40akad.val., pažymėjimo Nr. 300843	Mokėjimo mokytis Vadovavimo žmonėms	Pokyčių mokykloje valdymo Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo Strateginio švietimo įstaigos valdymo
	Seminaras „Psichologiniai pedagoginio darbo aspektai savęs ir mokinių pažinimo, ugdymo bei vertinimo kontekste“, 2025-11-05, 18akad.val., pažymėjimo Nr. TSC-15508	Mokėjimo mokytis Asmeninio veiksmingumo	Pokyčių mokykloje valdymo
	Mokymai „Įtraukiojo ugdymo organizavimo praktika“, 2025-11-17(18, 25), 40akad.val., pažymėjimo Nr. 301535	Mokėjimo mokytis Iniciatyvumo ir kūrybingumo Asmeninio veiksmingumo	Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui

5.12. Materialinė bazė, ūkinė veikla. Pagrindiniai finansiniai rodikliai.

Patvirtinti asignavimai 2025 m.	Realiai skirta	Iš to sk. aplinkos lėšos	Iš to sk. lėšos pavėžėjimu i	Iš to sk. mokinio krepšelio lėšos	Iš to sk. spec. programų lėšos	Socialinė s paramos lėšos	Papildomos (rėmėjų ir savivaldybės) lėšos
1887963,97 Eur.	1887963,97 Eur.	43313 Eur.	Eur.	1084621 Eur.	32585,64 Eur.	44373,21 Eur.	5948,66 Eur.
Patvirtinti asignavimai 2024 m.	Realiai skirta	Iš to sk. aplinkos lėšos	Iš to sk. lėšos pavėžėjimu i	Iš to sk. mokinio krepšelio lėšos	Iš to sk. įstaigos pajamos	Socialinė s paramos lėšos	Papildomos (rėmėjų ir savivaldybės) lėšos
1807945,91 Eur.	1807945,91 Eur.	700854,52 Eur.	41827 Eur.	992238,91 Eur.	31100 Eur.	36994,48 Eur.	12036,57 Eur.

Gimnazijos biblioteka grožinės literatūros įsigijo už 691 Eur., vadovėliams įsigyti išleista 16964 Eur. įskaitant 6353 Eur., gautų pagal ESF projektą „Galimybių mokykla“. Kreditinio įsiskolinimo nei metų pradžioje, nei pabaigoje nebuvo.

Gimnazijos pastatai atitinka visus higienos reikalavimus, turi higienos pasus. Atlikti remonto darbai ikimokyklinių grupių pastate: išvedžiota lietaus-drenažo sistema, apšiltinti dalies pastato pamatai ir sienos, taip pat sutvarkyta pastato aplinka. Buvo atnaujintas logopedės kabinetas.

6. Bendrųjų ugdymo planų vykdymas:

6.1. pamokinės veiklos (ugdymo plano dalykų) organizavimas ir vykdymas (trumpa apžvalga ir lentelė):

Ugdymo procesas gimnazijoje nuo 2025 m. rugsėjo 1 dienos organizuojamas vadovaujantis Griškabūdžio gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planais, patvirtintais gimnazijos vadovo ir suderintais su savivaldybės įgaliotu asmeniu. Ugdymo planų turinys, struktūra ir forma atitinka bendrųjų ugdymo planų turinį, struktūrą ir formą. Mokomiesiems dalykams skiriama ne mažiau pamokų, nei nurodyta

bendruosiuose ugdymo planuose, patvirtintuose ŠMSM. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, naudojamos mokinių mokomųjų dalykų žinioms gilinti arba konsultacijoms siekiant likviduoti mokymosi spragas, III–IV klasės – dalykų moduliams. II klasėje šios pamokos naudojamos gamtos mokslų (biologijos ir chemijos) projektinei veiklai.

Ugdymo organizavimui panaudotos valandos:

Kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovavimui klasei		Valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei	
2025-09-01	2024-09-01	2025-09-01	2024-09-01
26075,97	26428,59	5599,52	5775,043

6.2.III-IV kl. klasės mokinių mobilių grupių skaičius pagal ugdymo planą

<u>Branduolio dalykai</u>	Mobilios grupės III kl.			Mobilios grupės IV kl.		
	-	B	I	-	B	I
Dorinis ugdymas (tikyba)	-	-	-	-	-	-
Dorinis ugdymas (etika)	1	-	-	1	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra		1	1	-	1	1
Užsienio kalba (anglų)	1	-	-	1	-	-
Istorija	1	-	-	1		
Geografija	1	-	-	1		
Matematika	-	1	1	-	1	1
Biologija	1	-	-	1	-	-
Informatika	1	-	-	1	-	-
Fizika	1	-	-	1		-
Chemija	-	-	-	-		-
Dailė	1	-	-	1	-	-
Muzika	-	-	-	-	-	-
Fizinis ugdymas	1	-	-	1	-	

III ir IV klasėje bendrąjį ir išplėstinį kursą iš viso turi tik du dalykai: lietuvių kalba ir literatūra bei matematika, šiuos dalykus bendruoju ir išplėstiniu kursu mokiniai mokosi atskirose laikinosiose grupėse. Laikinosios grupės dydis vidurinio ugdymo programoje – ne mažiau kaip 8 mokiniai, jei pakanka klasei skirtų valandų mobili grupė dalykui mokytis gali būti sudaroma ir iš ne mažiau kaip 5 mokinių. Esant mažesnei grupei mokinių jie turi galimybę pasirinkto dalyko bendrojo ar išplėstinio kurso programą mokytis savarankiškai grupinio mokymosi forma. Tokiu būdu III ir IV klasėje mokiniai mokosi chemijos.

6.3. Popamokinės veiklos (ugdymo plano dalykų) ir kito neformalaus ugdymo organizavimas ir vykdymas

(lentelė. Kokių krypčių, kiek valandų skirta, ar visos valandos panaudojamos. Nurodyti priežastis, jei panaudojamos ne visos valandos).

	Neformalaus ugdymo kryptis	Skirta valandų	Panaudota valandų	Valandų panaudojimas
Griškabūdžio gimnazija	Sportinė kryptis	25	8	100 procentų. Gimnazijoje vyksta 15 neformalaus ugdymo būrelių.
	Meninė kryptis		10	
	Socialinė-prevenicinė kryptis		1	
	Mokslinė kryptis		6	

7. 2025 metų olimpiadų ir konkursų laimėjimai bei pasiekimai:

7.1. Dalyvavimas rajoninėse olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ugdymo plano dalykų).

Dalykas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
8-9 klasė mažoji užsienio kalbų (rusų, vokiečių) olimpiada	2	-	1	1
Geografijos olimpiada „Mano gaublys“ 6–8 klasė	8	1	1	-
Anglų (užsienio) kalbos olimpiada	4	-	2	-
Antrų klasių mokinių diktanto konkursas	1	1	-	-
Lietuvių kalba 9–12 klasė	1	-	-	1
5–8 kl. matematikos olimpiada	5	-	-	1
Biologija 9–12 kl.	3	-	1	1
Biologija 5–8 kl.	8	2	5	1
Dailės olimpiada	1	-	-	1
Matematika 9–12 kl.	2	1	1	-
Rajoninis meninio skaitymo konkursas, 5-8 kl. grupė	1	1	-	-

7.2. Dalyvavimas respublikinėse olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ugdymo plano dalykų).

Dalykas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Meninio skaitymo konkursas, regioninis turas	1	-	-	-

7.3. Dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose, laimėjimai bei pasiekimai (ne ugdymo plano dalykų).

Olimpiada/konkursas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
-	-	-	-	-

7.4. Laimėjimai bei pasiekimai sporto srityje.

Olimpiada/konkursas	Dalyvavo olimpiadoje/konkurse	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Kroso estafečių varžybos (vaikų grupė)	Komanda	-	1	-
Kroso estafečių varžybos (jaunučių grupė)	Komanda	-	1	-
Kvadrato varžybos (mergaitės, gim. 2013 m.)	Komanda	-	1	-
Krepšinis 3x3 (vaikiniai)	Komanda	-	-	-

8. Dalyvavimas šalies ir tarptautiniuose mokinių raštingumo tyrimuose, testavimuose.

Tyrimų, testavimų, konkursų pavadinimas	Trumpas tyrimų, testavimų, konkursų apibūdinimas	Dalyvių skaičius	Tyrimų, testavimų, konkursų rezultatai
Nacionalinis 4 kl. matematikos pasiekimų patikrinimas.	Patikrinimo tikslas- įvertinti mokinių matematikos pasiekimus.	13 mokinių	Pagrindinį lygį pasiekė 8 mokiniai, aukštesnįjį - 5 mokinių.
Nacionalinis 4 kl. skaitymo pasiekimų patikrinimas.	Patikrinimo tikslas- įvertinti mokinių skaitymo pasiekimus.	12 mokinių	Patenkinamą lygį pasiekė 1 mokinys, pagrindinį lygį pasiekė 5 mokiniai, aukštesnįjį - 6 mokiniai.
Nacionalinis 8 kl. matematikos pasiekimų patikrinimas.	Patikrinimo tikslas- įvertinti mokinių matematikos pasiekimus.	20 mokinių	Slenkstinį lygį pasiekė 1 mokinys, patenkinamą lygį pasiekė 2 mokiniai, pagrindinį - 17 mokinių.
Nacionalinis 8 kl. lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) pasiekimų patikrinimas.	Patikrinimo tikslas- įvertinti mokinių skaitymo pasiekimus.	20 mokinių	Slenkstinį lygį pasiekė 1 mokinys, patenkinamą lygį pasiekė 3 mokiniai, pagrindinį - 14 mokinių, aukštesnįjį - 2 mokiniai.

9. Projektinės veiklos organizavimas ir vykdymas.

Projekto pavadinimas	Projekto trukmė	Projekto dalyvių skaičius	Trumpas projekto apibūdinimas
ŠMSM, SAM, LTOK projektas „Olimpinis mėnuo“	2025 m. spalio mėnesį	83 priešmokyklinio ugdymo grupės ir 1-4 klasių mokiniai	Mokiniai dalyvavo papildomai organizuotose sportinėse veiklose.
VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcija“ projektas „Saugūs mokiniai 2025“.	2025 m. spalio-lapkričio mėn.	72 mokiniai	Mokiniai pagilino atšvaitų dėvėjimo tamsiu paros metu žinias, vykdė saugaus elgesio kelyje skaidą.
TŪM II	2025 m.	154 5-8, I-IV kl. mokiniai	Dalyvavo projekte numatytose edukacinėse išvykose, dalis mokinių dalyvavo integruotose ugdomosiose veiklose, konferencijoje.

10. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, partnerystė, dalyvavimas programose.

Gimnazija tęsia bendradarbiavimą su Šakių JKSC organizuodama 2 klasės mokiniams kas savaitines plaukimo ir saugaus elgesio vandenyje pamokas Šakių baseine. Jos turi teigiamos įtakos mokinių mokymosi pasiekimams, pažangai, motyvacijai, sveikatai ir laikysenai. Taip pat tęsiasi partnerystė su arčiausiai esančiais socialiniais partneriais – Griškabūdžio bendruomenės centru ir Šakių kultūros centro Griškabūdžio padaliniu. Prie sveikos gyvensenos ugdymo, žalingų medžiagų vartojimo prevencijos daug padeda Šakių visuomenės sveikatos biuras. Mokiniai dalyvauja ir Šakių viešosios bibliotekos akcijose, renginiuose įskaitant ir vykstančius Griškabūdžio ir Žvirgždaičių padaliniuose. Juose vyksta edukaciniai užsiėmimai, pamokos netradicinėje aplinkoje. Esama ir kitų socialinių partnerių - rajono policijos komisariatas, priešgaisrinė tarnyba, Griškabūdžio seniūnija, Griškabūdžio žemės ūkio bendrovė, Marijampolės apskrities VTAT Šakių rajono skyrius, Šakių r. ŠPT, rajone esantys dienos centrai, kitos rajono ugdymo įstaigos, seniūnijos ūkininkai. Gimnazija ir toliau dalyvauja vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje. Visi gimnazijos ugdytiniai dalyvavo bent vienoje prevencinėje programoje.

11. Socialinė-prevencinė veikla.

Socialinę-prevencinę veiklą gimnazijoje vykdo ir vykdo socialinė pedagogė pagal pareiginę instrukciją bei socialinės veiklos organizavimo programą, patvirtintą 2020 m. rugsėjo 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-108, klasių vadovai, ją koordinuoja vaiko gerovės komisija. Susitarta, kad 5–8, I–IV klasių vadovai vadovaudamiesi patyčių prevencijos programos „Friends“ mokymo medžiaga organizuotų bent tris klases valandėles patyčių prevencijos tema, tokia pačia apimtimi įgyvendintų Alkoholio, tabako ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencinę programą. Priešmokyklinio ugdymo grupėje vykdoma integruota į veiklas socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų ugdymo siekiant geresnės vaikų emocinės savijautos programa „Zipio draugai“, 1, 3, 4 klasėje – programa „Obuolio draugai“, 2 kl. įgyvendinama socialinių emocinių įgūdžių

programa „Antras žingsnis“. Socialinės-prevencinės veiklos įgyvendinamos ir per gyvenimo įgūdžių ugdymo pamokas, taip pat mokiniams renkant socialinės-pilietinės veiklos valandas.

12. Ugdymas karjerai.

Gimnazijoje ugdymą karjerai vykdo ugdymo karjerai specialistės pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr.847 patvirtintą Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašą, tačiau ir klasių vadovai įgyvendina šiam klausimui skirtas veiklas organizuodami aukštesniųjų klasių mokinių išvykas į Karjeros dienas arba Aukštųjų mokyklų mugę.

13. Įstaigoje vykdytos veiklos priežiūros ir patikros.

Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Jurbarko priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba 2025 m. gegužės mėn. atliko priešgaisrinės būklės patikrinimą, trūkumų nenustatė.

14. Pagrindinės 2025 metų problemos.

Kasdienį mokytojų darbą apsunkino vadovėlių nebuvimas, susistemintos mokomosios medžiagos atnaujintoms ugdymo programoms įgyvendinti trūkumas. Iššūkių kėlė darbas su sudėtingo elgesio spec. poreikių vaikais įgyvendinant įtraukiojo ugdymo principus.

15. Veiklos perspektyvos 2026 metams.

Neramina paauglių tarpe plintantis žalingi įpročiai, jų užkardymo problema, taip pat tėvų nereagavimas į mokyklos siunčiamus signalus apie sudėtingas vaikų elgesio problemas.

Gimnazijos direktorius

Arūnas Šalnaitis

Šakių rajono Griškabūdžio gimnazija, 190820757, Alyvų g. 4, Griškabūdžio mstl., Griškabūdžio sen., Šakių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350480
D/L: 2026-02-27 08:05:07

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

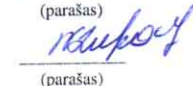
2026-03-02 Nr. 141
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.988.610,66	1.871.956,26
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.956.025,06	1.840.856,26
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.181.844,59	1.065.949,14
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		724.326,64	748.301,42
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		49.851,83	26.592,59
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2,00	13,11
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		32.585,60	31.100,00
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		32.585,60	31.100,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	32.585,60	31.100,00
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.988.923,63	-1.870.705,13
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.724.544,83	-1.506.988,67
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-26.431,05	-38.440,38
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-45.552,00	-62.903,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-1.281,00	-1.472,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-810,00	-1.476,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-19.379,00	-44.401,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDOVŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-55.623,50	-89.955,72
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-85.153,48	-99.347,70
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-30.148,77	-25.720,66
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-312,97	1.251,13
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-312,97	1.251,13
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-312,97	1.251,13
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Arūnas Šalnaitis
(vardas ir pavardė)

Nijolė Žukaitienė
(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Griškabūdžio gimnazija, 190820757, Alyvų g. 4, Griškabūdžio mstl., Griškabūdžio sen., Šakių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350480
D/L: 2026-02-27 08:05:07

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-03-02 Nr. 142
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		257.664,16	266.138,06
I	Nematerialusis turtas	P03	739,12	272,73
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		739,12	272,73
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	256.925,04	265.865,33
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		210.382,77	218.019,21
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		16.705,46	19.443,30
II.6	Transporto priemonės		7.168,74	17.296,74
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		22.668,07	11.106,08
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		145.113,82	119.881,42
I	Atsargos	P08	13.282,88	15.953,19
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		13.282,88	15.953,19
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	119.873,09	103.824,85
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	2.193,71	2.441,85
III.5	Sukauptos gautinos sumos		115.834,83	99.473,63
III.6	Kitos gautinos sumos		1.844,55	1.909,37
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	11.957,85	103,38
	IŠ VISO TURTO:		402.777,98	386.019,48

(tęsinys kitame puslapyje)

Šakių rajono Griškabūdžio gimnazija, 190820757, Alyvų g. 4, Griškabūdžio mstl., Griškabūdžio sen., Šakių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

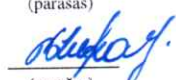
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	282.904,90	282.194,63
I	Iš valstybės biudžeto		30.094,84	42.302,94
II	Iš savivaldybės biudžeto		223.296,55	236.237,49
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		29.412,13	3.550,82
IV	Iš kitų šaltinių		101,38	103,38
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		115.834,83	99.473,63
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		115.834,83	99.473,63
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	115.834,83	99.473,63
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	4.038,25	4.351,22
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		4.038,25	4.351,22
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-312,97	1.251,13
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4.351,22	3.100,09
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNJOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		402.777,98	386.019,48

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Arūnas Šalnaitis
(vardas ir pavardė)

Nijolė Žukaitienė
(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Griškabūdžio gimnazija, 190820757, Alyvų g.-4, Griškabūdžio mstl., Griškabūdžio sen., Šakių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350480
D/L: 2026-02-27 08:05:07

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2026-03-02 Nr. 149
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pareikimo valiuta ir tikslumas: eurai			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		11.854,47	0,00	11.854,47	-13,11	0,00	-13,11
I	Iplaukos		1.965.522,92	0,00	1.965.522,92	1.893.940,63	0,00	1.893.940,63
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.932.937,32	0,00	1.932.937,32	1.862.611,74	0,00	1.862.611,74
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.158.299,05	0,00	1.158.299,05	1.045.786,38	0,00	1.045.786,38
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		705.505,12	0,00	705.505,12	798.964,52	0,00	798.964,52
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		69.133,15	0,00	69.133,15	17.808,79	0,00	17.808,79
I.1.4	Iš kitų šaltinių					52,05	0,00	52,05
I.1.4.1	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų					228,89	0,00	228,89
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		32.585,60	0,00	32.585,60	31.100,00	0,00	31.100,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		-32.446,92	0,00	-32.446,92	-95.995,09	0,00	-95.995,09
II	Pervestos lėšos		-32.434,34	0,00	-32.434,34	-95.994,03	0,00	-95.994,03
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus šteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-12,58	0,00	-12,58	-1,06	0,00	-1,06
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.921.221,53	0,00	-1.921.221,53	-1.797.958,65	0,00	-1.797.958,65
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.678.431,10	0,00	-1.678.431,10	-1.506.988,67	0,00	-1.506.988,67
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-45.552,00	0,00	-45.552,00	-62.903,00	0,00	-62.903,00
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-1.281,00	0,00	-1.281,00	-1.472,00	0,00	-1.472,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-810,00	0,00	-810,00	-1.476,00	0,00	-1.476,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-19.379,00	0,00	-19.379,00	-44.401,00	0,00	-44.401,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-56.197,06	0,00	-56.197,06	-55.533,13	0,00	-55.533,13
III.8	Socialinių išmokų		-89.422,60	0,00	-89.422,60	-99.347,70	0,00	-99.347,70
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-30.148,77	0,00	-30.148,77	-25.837,15	0,00	-25.837,15
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tesinsy kiame puslapyje)

Šakių rajono Griškabūdžio gimnazija, 190820757, Alyvų g. 4, Griškabūdžio mstl., Griškabūdžio sen., Šakių r. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesims)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		11.854,47	0,00	11.854,47	-13,11	0,00	-13,11
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		103,38		103,38	116,49		116,49
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		11.957,85		11.957,85	103,38		103,38

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Artūras Šalnaitis
(vardas ir pavardė)

Nijolė Žukaitienė
(vardas ir pavardė)

Šakių rajono Grīškabūdžio gimnazija, 190820757, Alyvų g. 4, Grīškabūdžio mstl., Grīškabūdžio sen., Šakių r. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtima
ID: -2147350480
D/L: 2026-02-27 08:05:07

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2026-03-02 Nr. 143
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						3.100,09		
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitiems subjektams įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X	X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X					
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.251,13	1.251,13	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4.351,22	4.351,22	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitiems subjektams įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X	X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X					
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-312,97	-312,97	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						4.038,25	4.038,25	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Būhalterė
(suaugusių būhalteris (būhalteris), įteigto oridvaldoma noreal teisės aktais)

Artūras Šalniais
(vardas ir pavardė)
Nijolė Žakaitienė
(vardas ir pavardė)

GRIŠKABŪDŽIO GIMNAZIJOS
METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ 2025 METUS
2026 M. KOVO 02 D. NR. 145

Bendroji dalis

1. Gimnazijos pavadinimas: Šakių rajono Griškabūdžio gimnazija.
2. Gimnazijos įsteigimo data: 1819 metai. (remiantis įstatiniais šaltiniais).
3. Gimnazijos adresas: Alyvų g. 4, Griškabūdis, Šakių rajono savivaldybė.
4. Gimnazijos teisinė forma ir priklausomybė - Šakių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga.
Savininkas: Šakių rajono savivaldybė, kodas 111105021. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucija: Šakių rajono savivaldybės taryba, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai.1.4
5. Gimnazijos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.
6. Gimnazijos tipas – vidurinio, pagrindinio, pradinio, priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo programos.
7. Mokymo kalba – lietuvių kalba.
8. Mokymo forma – dieninė. Pageidaujantiems sudaromos sąlygos mokytis savarankiškai.
9. Pagrindinė veiklos rūšis – švietimas.
10. Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga, turinti savo antspaudą ir sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose.
11. Gimnazija yra paramos ir labdaros gavėja .
12. Gimnazija savo veiklą grindžia LR Konstitucija, LR Švietimo, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, steigėjo ir jo institucijų teisės aktais, šiais nuostatais ir mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.
13. Gimnazijos nuostatai įregistruoti juridinių asmenų registre 2009 m. liepos 04 d.

Apskaitos politika

Gimnazijos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS.

Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), gimnazijos apskaitos politika ir kitais teisės aktais.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiiais vienetais -eurais.

Nematerialiojo turto apskaita

Nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: tai materialios formos neturintis, nuo kitų VSS nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis vienetas, kurio gimnazija disponuoja.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti suderinti su Šakių rajono savivaldybės administracija ir patvirtinta direktoriaus įsakymu.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti daugiau nei vienus metus ir įsigijimo ar pagaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą VSS ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaiciuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Gimnazija taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO).

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Finansavimo sumų

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus: finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkins finansavimo sumų davėjo nustatytas sąlygas; yra finansavimo sumų davėjo rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos; finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Finansavimo sumos –iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas gimnazijos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas gimnazijos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gimnazijos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įsipareigojimai grupuojami į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Mokėtinų sumų apskaita tvarkoma pagal kiekvieną gavėją.

Mokėtinų sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautų sąskaitų faktūrų ir kitų dokumentų sudarymo datą.

Su darbo santykiais susijusios mokėtinų sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraščių paskutinės mėnesio dienos datą.

Gauti išankstiniai mokėjimai už parduotas prekes, turtą ir paslaugas yra registruojami tada, kai gaunamos lėšos į mokyklos sąskaitą. Išrašius sąskaitą faktūrą, gautų išankstinių apmokėjimų suma yra mažinama iš mokėtojų gautinos sumos.

Sukauptos sąnaudos registruojamos tada, kai jos per ketvirtį padaromos, bet sąnaudų pagrindimo dokumentai gaunami iki kito mėnesio 5 dienos ketvirčiui pasibaigus ir sąnaudas galima patikimai įvertinti.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai gimnazija gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios gimnazija gaunama ekonominė nauda. Gimnazijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Jei gimnazija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra gimnazijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinų sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos”. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

III. PASTABOS

1. Nematerialus turtas

Gimnazija turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą, licencijas. Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas mokykla neturi. Nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo. Nematerialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra. Naujo nematerialaus turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, gimnazijoje nėra. Gimnazija turi nudėvėto nematerialiojo turto už 48,48 Eur. kuris dar naudojamos gimnazijos veikloje.

2. Ilgalaikis materialus turtas

1. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove.

Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1	Pastatai	
1.1.	Negyvenamieji pastatai	75
2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Kiti statiniai	19
3	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
4	Transporto priemonės	
4.1.	Transporto priemonės	7
5	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Kompiuterinė įranga	5
5.2.	Kita biuro įranga	7
5.3.	Baldai	7
5.4.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
5.5.	Programinė įranga ir jos licencijos	3
6	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 839649,11E

Ilgalaikio turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 256925,04 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto sukauptas nusidėvėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 582724,02 Eur.

Priskaičiuotas nusidėvėjimas pagal turto grupes:

1) Pastatai – 362350,25 Eur.

1) Baldai ir biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas -47429,72 Eur.

2) Transporto priemonės —130810,90 Eur.

3) Infrastruktūros statiniai – 27045,88 Eur..

4) Mašinos ir įrenginiai – 15087,37 Eur.

Pagal panaudos sutartis naudojama žemė – 26773,92 Eur.

Turto nuvertėjimo atvejų neužfiksuota.

3. Atsargos

Visas ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 15953,19 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų už 128797,68 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gauta medžiagų už 7841,96 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta atsargų už 139309,95 Eur..

Per ataskaitinį laikotarpį perduota atsargų nebuvo Eur..

Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 13282,88 Eur.

4. Išankstiniai apmokėjimai :

1) valstybinio socialinio draudimo įmoka – 1342,04 Eur.

2) Gyventojų pajamų mokestis – 502,51 Eur.

5. Per vienerius metus gautinos sumos :

Sukaupti atostoginiai darbuotojams– 115800,89 Eur.(savivaldybės lėšos 44134,09 Eur, valstybės lėšos 71665,90 Eur.).

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai : 11957,85 Eur.

1) 1219,78 Eur.- parama pavedimų sąskaitoje sudaro ,

2) 4134,20 Eur.- Tūkstantmečio mokyklų programos finansavimas

3) 6183,85 Eur. -Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų finansavimas .

7. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Sukauptos atostoginių sąnaudų (darbo užmokestis) – 114145,78 Eur.

Sukauptos atostoginių sąnaudų (soc. draudimo įmokos) – 1655,11 Eur.

8. Kitos pajamos

tėvų įnašai už maitinimą ir ugdymą – 32585,64 Eur.

9. Pagrindinės veiklos sąnaudų: 1903770,15 Eur.

10 . Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo 1724544,83 Eur.

Metų pabaigoje darbuotojų skaičius 68.

11.Reikšmingumo veiklos kriterijus už 2025 metus – 403Eur. (finans.būkl.atask viso turtas x0,1%)

Prie FAR aiškinamojo rašto pridedama:

Privalomasis bendrasis sąskaitų planas pagal 2025-12-31 duomenis;

Informacija pagal segmentus (P2);

Nematerialinio turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (P3);

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (P4);

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (P8);

Informacija apie išankstinius apmokėjimus (P9);

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (P10);

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (P11);

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (P12);

Finansavimo sumų likučiai;

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą (P12);

Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį (P12);

Pagal panaudos sutartį gauto turto vertė ir panaudos sutarčių laikotarpiai;

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (P17);

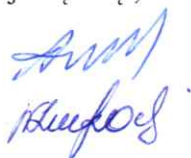
Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21);

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų (P22);

Informacija apie įsipareigojimų dalį , nacionaline ir užsienio valiutomis (P24) .

Direktorius

Vyr. buhalterė



Arūnas Šalnaitis

Nijolė Žukaitienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šakių rajono Griškabūdžio gimnazijos 2025 m. ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-26 Nr. MT-115
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimondas Januševičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-26 14:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-27 00:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-16 11:39 - 2028-06-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Griškabūdžio gimnazijos 2025 m. veiklos ataskaita.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 metų veiklos rezultatų ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-27 nuorašą suformavo Irena Bacevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-27 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“