PATVIRTINTA
Šakių rajono savivaldybės tarybos
2022 m. balandžio d. sprendimu Nr. T-

LIETUVOS NACIONALINĖS SVEIKATOS SISTEMOS VIEŠŲJŲ IR BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, TEIKIANČIŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGAS, VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ 2022 METŲ SIEKTINOS REIKŠMĖS

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė			
1	*2*	*3*	*4*	*5*	
I	**Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:**				
1.	**Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)**	Būti nenuostolingai			

	Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: Pajamos – sąnaudos				
	Duomenų teikėjas: Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VLK).				
2.	**Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis**	Valstybės institucijoms skyrus papildomų Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms apmokėti ir rekomendavus jas nukreipti darbuotojų darbo užmokesčiui didinti, ne mažiau kaip 85 proc. nurodytų lėšų panaudojamos darbo užmokesčiui didinti			
	Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: Rodiklis parodo, kokią dalį procentais 2021 m. vidutinio vieno mėnesio darbo užmokesčio fondo augimas (palyginus laikotarpį iki darbo užmokesčio didinimo ir laikotarpį po jo, neįskaitant duomenų apie darbo užmokestį Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbto karantino laikotarpiu, t. y. nuo mėnesio, kurį buvo paskelbtas karantinas, pirmosios dienos iki mėnesio, kurį buvo atšauktas karantinas, paskutinės dienos) sudarė nuo papildomai skirtų PSDF lėšų, kurias buvo rekomenduojama skirti darbuotojų darbo užmokesčiui didinti. Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: $\frac{DUF1^{1}\text{-}DUF2^{2}}{\text{Papildomos lėšos}^{3}} \text{ X } 100$				

[1] DUF1 – vidutinis vieno mėnesio darbo užmokesčio fondo dydis 2021 m. mėnesiais, kai buvo skirtos papildomos PSDF lėšos. Į šį laikotarpį neįskaičiuojami Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbto karantino laikotarpio duomenys (nuo mėnesio, kurį paskelbtas karantinas, pirmosios dienos iki mėnesio, kurį atšauktas karantinas, paskutinės dienos). Vidutinis vieno mėnesio darbo užmokesčio fondas apskaičiuojamas sudedant šio laikotarpio (neįskaitant karantino laikotarpio) kiekvieno mėnesio darbo užmokesčio fondo sumas ir padalijant jas iš mėnesių (neįskaitant karantino laikotarpio) skaičiaus.

[2] DUF2 – vidutinis vieno mėnesio darbo užmokesčio fondo dydis 2021 m. mėnesiais, kai nebuvo skirtos papildomos PSDF lėšos. Į šį laikotarpį neįskaičiuojami Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbto karantino laikotarpio duomenys (nuo mėnesio, kurį paskelbtas karantinas, pirmosios dienos iki mėnesio, kurį atšauktas karantinas, paskutinės dienos). Vidutinis vieno mėnesio darbo užmokesčio fondas apskaičiuojamas sudedant šio laikotarpio (neįskaitant karantino laikotarpio) kiekvieno mėnesio darbo užmokesčio fondo sumas ir padalijant jas iš mėnesių (neįskaitant karantino laikotarpio) skaičiaus.

[3] Papildomos lėšos – vidutiniškai vienam mėnesiui tenkančios papildomos PSDF lėšos (neįskaitant draudėjų mokamų socialinio draudimo įmokų, kurioms apskaičiuoti naudojamas 2,49 proc. įmokų dydis), kurias rekomenduota nukreipti darbuotojų darbo užmokesčiui didinti. Šios lėšos apskaičiuojamos iš papildomai skirtų PSDF lėšų atėmus draudėjų mokamas socialinio draudimo įmokų sumas ir jas padalijus iš mėnesių, kuriems skirtos šios lėšos, skaičiaus.

Pastaba: Šis rodiklis neskaičiuojamas, jei 2021 m. nebuvo skirta papildomų PSDF lėšų, kurias rekomenduota nukreipti darbuotojų darbo užmokesčiui didinti.

Duomenų teikėjas: VLK.

	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 7,00 proc.			

3. **Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę:**

$$\frac{\text{Valdymo darbuotojų}^{1}\text{ per metus patirtų išlaidų suma}^{2}}{\text{Pagrindinės įstaigos veiklos sąnaudos per metus + kitos įstaigos veiklos sąnaudos per metus}} \times 100\ \%$$

[1] Prie valdymo darbuotojų priskiriami: įstaigos vadovas ir jo pavaduotojai, patarėjai, vyriausieji finansininkai (buhalteriai).

	[2] Prie valdymo darbuotojų išlaidų priskiriama: darbo užmokestis, prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos, darbo vietų įkūrimo, administracinių patalpų išlaikymo (įskaitant ir remontą) sąnaudos, darbdavių socialinės pašalpos, materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos. **Duomenų teikėjai:** VLK ir asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – ASPĮ).				
4.	**Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto**	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10			
	Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: $\frac{\text{Įsipareigojimai}}{\text{Sąnaudos}}$ **Duomenų teikėjas:** ASPĮ ir VLK.				
5.	**Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas**	ASPĮ per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent vieną sutartį dėl dalyvavimo projekte, iš kurio gauna papildomą finansavimą			
	Pastaba: ASPĮ per pastaruosius 3 m. pasirašytos sutartys dėl dalyvavimo projekte, iš kurio gaunamas papildomas finansavimas, turi galioti 2021 m. Projektas, iš kurio ASPĮ gauna papildomą finansavimą, privalo būti skirtas įstaigos infrastruktūros modernizavimui, veiklos ar procesų skaitmenizavimui ar personalo mokymams. **Duomenų teikėjai:** ASPĮ.				
II	**Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:**				

1.	**Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes**	Pacientų pasitenkinimo ASPĮ teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis ne mažiau kaip 0,8 balo			
	Rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodika:				
	Pacientų pasitenkinimo ASPĮ teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis apskaičiuojamas pagal formulę: $\text{Pacientų pasitenkinimo ASPĮ teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis } \overline{M} = \frac{\text{Pacientų, kurie teigiamai įvertino ASPĮ suteiktas paslaugas, skaičius}}{\text{Visų apklaustų pacientų skaičius}}$ ASPĮ užtikrina, kad būtų apklausta bent 10 proc. pacientų arba būtų apklausta reprezentatyvi pacientų skaičiaus imtis (rekomenduojama reprezentatyvios imties dydį nustatyti atsižvelgiant į 5 proc. paklaidą ir naudoti *Paniotto* formulę: $n=1/(\Delta^2+1/N)$. Žymėjimų reikšmės: n – atvejų skaičius atrankinėje grupėje; N – generalinė aibė, kurią sudaro unikalių pacientų skaičius. Pacientas skaičiuojamas kaip vienas unikalus vienetas, net jei šiam pacientui konkrečioje sveikatos priežiūros įstaigoje per ataskaitinį laikotarpį buvo suteiktos kelios skirtingos sveikatos priežiūros paslaugos arba kelis kartus ta pati sveikatos priežiūros paslauga. Δ – paklaidos dydis (0,05).			

	Duomenų teikėjai: ASPĮ, Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VASPVT).				
2.	**Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis**	Nenustatoma, tik stebima			
3.	**Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes**	Nenustatoma, tik stebima			
4.	**Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje**	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą			
	Pastaba: ASPĮ, kurių dalininko (savininko) teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Ministerija), įrašomos į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamą Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą, Kandidačių gauti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą sąrašą ir Asmens sveikatos priežiūros įstaigų, turinčių korupcijos rizikos veiksnių, sąrašą vadovaujantis Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarko aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-65 „Dėl Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, o ASPĮ, kurių savininkė (dalininkė) yra savivaldybė, – ASPĮ dalininko (savininko) nustatyta tvarka. **Duomenų teikėjai:** savivaldybių administracijos, ASPĮ ir Ministerija.				

5.	**Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)**	ASPĮ, išrašant e. receptus, vaistų sąveikų tikrinimo funkcionalumas naudojamas visa apimtimi. 2. ASPĮ yra IPR IS dalyvis. 3. 100 proc. visų E063 išrašoma el. būdu. 5. Patvirtinta ASPĮ naudojamos informacinės sistemos infrastruktūros saugumo dokumentacija			
	3. „ASPĮ yra Išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos (toliau – IPR IS) dalyvis“: 2021 m. ASPĮ atliktų registracijų per IPR IS ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms skaičius yra didesnis už PSDF biudžeto lėšomis apmokėtų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičių.				

	4. „Ne mažiau kaip 98 proc. visų vakcinacijos įrašų (e. dokumentas Nr. E063 „Vakcinacijos įrašas“) (toliau – E063) išrašoma el. būdu“: $\frac{\text{2021 m. į ESPBI IS pateiktų ir pasirašytų E063 skaičius}}{\text{2021 m. ASPĮ PSDF biudžeto lėšomis apmokėtų skiepų skaičius}}$ x 100 proc. **5. „Ne mažiau kaip 50 proc. visų atsakymų į siuntimus (e. dokumentas Nr. E027-a „Atsakymas į siuntimą konsultacijai, tyrimams, gydymui“) (toliau – E027-a) išrašoma el. būdu“:** $\frac{\text{2021 m. į ESPBI IS pateiktų ir pasirašytų E027-a skaičius}}{\text{2021 m. pacientų, ASPĮ apsilankiusių su elektroniniais siuntimais (e. dokumentas Nr. E027 „Siuntimas konsultacijai, tyrimams, gydymui“), skaičius}}$ x 100 proc. **6. „Patvirtinta ASPĮ naudojamos informacinės sistemos infrastruktūros saugumo dokumentacija“**: Parengti ir patvirtinti ar 2021 m. atnaujinti sveikatos priežiūros įstaigos tvarkomos informacinės sistemos Duomenų saugos nuostatai, Veiklos tęstinumo valdymo planas, Saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės ir Naudotojų administravimo taisyklės. **Duomenų teikėjai:** Ministerija, ASPĮ, valstybės įmonė Registrų centras, VLK, Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centras.				
7.	**Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes**	Nenustatoma, tik stebima			
8.	**Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos**	Nenustatoma, tik stebima			

	priežiūros paslaugų skaičius per metus				
III	**Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:**				
1.	**Kritinis likvidumo rodiklis**	Ne mažiau kaip 0,8			
	Rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal formulę: $\frac{LTT}{TĮ}$ Žymėjimų reikšmės: LTT – ASPĮ likvidaus trumpalaikio turto (išankstiniai mokėjimai, per vienus metus gautinos sumos, trumpalaikės investicijos, pinigai ir pinigų ekvivalentai) vertė (eurais); TĮ – ASPĮ trumpalaikių įsipareigojimų vertė (eurais). **Duomenų teikėjas:** VLK.				
2.	**Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius**	Ne mažiau kaip 1			

	Konsoliduotas viešasis pirkimas – jungtinis dviejų ar daugiau perkančiųjų organizacijų atliekamas prekių, paslaugų ar darbų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) tiekėju (tiekėjais) sudarant viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (sutartis), neatsižvelgiant į tai, ar prekės, paslaugos ar darbai yra skirti viešajam tikslui.

Vyriausioji gydytoja Audronė Račiūnienė